



FACULTAT D'INFERMERIA  
Universitat Rovira i Virgili

**AUTOINFORME PER A LA RENOVACIÓ  
DE L'ACREDITACIÓ DE TITULACIONS  
OFICIALS**

**Màster en Investigació en Ciències de la  
Infermeria**

**2024-25**

**Facultat d'Infermeria**

El Consell de Facultat, en la sessió del dia 25 de març de 2026, ha acordat l'aprovació d'aquest informe.

<b>0. LLISTAT D'ACRÒNIMS .....</b>	<b>1</b>
<b>1. INTRODUCCIÓ .....</b>	<b>2</b>
<b>2. PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'INFORME .....</b>	<b>5</b>
<b>3. VALORACIÓ DE L'ASSOLIMENT DE LES DIMENSIONS .....</b>	<b>7</b>
<b>DIMENSIÓ 1: QUALITAT DEL PROGRAMA FORMATIU.....</b>	<b>9</b>
<b>1.1. RESULTATS D'APRENENTATGE PRETESOS I PLA D'ESTUDIS .....</b>	<b>9</b>
<b>1.2. ACCÉS I OFERTA DE PLACES .....</b>	<b>12</b>
<b>1.2.1. ACCÉS I ADMISSIÓ .....</b>	<b>12</b>
<b>1.2.2. PERFIL D'INGRÉS .....</b>	<b>12</b>
<b>1.2.3. MECANISMES HABILITATS PER FACILITAR LA INCORPORACIÓ DE L'ALUMNAT .....</b>	<b>13</b>
<b>1.2.4. ALUMNAT MATRICULAT .....</b>	<b>14</b>
<b>1.3. DESPLEGAMENT DEL PLA D'ESTUDIS .....</b>	<b>14</b>
<b>1.3.1. PLANIFICACIÓ, REGULARITZACIÓ I ORGANITZACIÓ ACADÈMICA DE LA DOCÈNCIA .....</b>	<b>14</b>
<b>1.3.2. MECANISMES DE COORDINACIÓ .....</b>	<b>15</b>
<b>1.4. NORMATIVA.....</b>	<b>17</b>
<b>DIMENSIÓ 2: PERTINÈNCIA DE LA INFORMACIÓ PÚBLICA .....</b>	<b>19</b>
<b>2.1. INFORMACIÓ PÚBLICA SOBRE EL DESENVOLUPAMENT DE LA TITULACIÓ .....</b>	<b>19</b>
<b>2.2. INFORMACIÓ PÚBLICA SOBRE ELS RESULTATS DE LA TITULACIÓ .....</b>	<b>22</b>
<b>DIMENSIÓ 3: EFICÀCIA DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE LA QUALITAT</b>	<b>23</b>
<b>3.1. IMPLANTACIÓ DELS PROCESSOS D'ENSENYAMENT I APRENENTATGE .....</b>	<b>23</b>
<b>3.2. RECOLLIDA D'INFORMACIÓ I RESULTATS .....</b>	<b>27</b>
<b>3.2.1. SISTEMA D'INFORMACIÓ.....</b>	<b>27</b>
<b>3.2.2. SISTEMA DE GESTIÓ DOCUMENTAL .....</b>	<b>27</b>
<b>3.2.3. MECANISMES PER RECOLLIR LA SATISFACCIÓ DELS GRUPS D'INTERÈS.....</b>	<b>28</b>
<b>3.3. REVISIÓ DEL SIGQ.....</b>	<b>30</b>
<b>DIMENSIÓ 4: ADEQUACIÓ DEL PROFESSORAT AL PROGRAMA FORMATIU .....</b>	<b>32</b>
<b>4.1. PERFIL DEL PROFESSORAT I ASSIGNACIÓ DOCENT.....</b>	<b>32</b>
<b>4.2. SUFICIÈNCIA DEL PROFESSORAT.....</b>	<b>34</b>
<b>4.3. FORMACIÓ DEL PROFESSORAT .....</b>	<b>35</b>
<b>4.3.1. FORMACIÓ I INNOVACIÓ PER A LA MILLORA DE LA PRÀCTICA DOCENT .....</b>	<b>35</b>
<b>4.3.2. ACCIONS DE MOBILITAT PER AL PROFESSORAT .....</b>	<b>36</b>
<b>4.3.3. SUPORT INSTITUCIONAL AL PROFESSORAT .....</b>	<b>37</b>
<b>DIMENSIÓ 5: EFICÀCIA DELS SISTEMES DE SUPORT A L'APRENENTATGE.....</b>	<b>39</b>
<b>5.1. PERSONAL DE SUPORT A LA DOCÈNCIA .....</b>	<b>39</b>
<b>5.2. SERVEIS D'ORIENTACIÓ.....</b>	<b>41</b>
<b>5.2.1. PLA D'ACCIÓ TUTORIAL .....</b>	<b>41</b>
<b>5.2.2. SERVEIS DE SUPORT A L'APRENENTATGE.....</b>	<b>42</b>
<b>5.2.3. BENESTAR DE L'ESTUDIANTAT .....</b>	<b>45</b>
<b>5.3. RECURSOS MATERIALS .....</b>	<b>46</b>
<b>DIMENSIÓ 6: QUALITAT DELS RESULTATS DELS PROGRAMES FORMATIUS ....</b>	<b>51</b>
<b>6.1. RESULTATS D'APRENENTATGE ASSOLITS .....</b>	<b>51</b>
<b>6.1.1. EVIDÈNCIES DE L'ASSOLIMENT DELS RESULTATS D'APRENENTATGE. EXECUCIONS DE</b>	
<b>L'ALUMNAT .....</b>	<b>51</b>
<b>6.1.2. PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES .....</b>	<b>53</b>
<b>6.1.3. TREBALL DE FI DE MÀSTER.....</b>	<b>53</b>




<b>6.2. ACTIVITATS FORMATIVES, METODOLOGIA DOCENT I SISTEMA D' AVALUACIÓ.....</b>	<b>54</b>
<b>6.2.1. METODOLOGIA DOCENT I ACTIVITATS FORMATIVES .....</b>	<b>55</b>
<b>6.2.2. AVALUACIÓ .....</b>	<b>56</b>
<b>6.3. RENDIMENT ACADÈMIC I INSERCIÓ LABORAL .....</b>	<b>58</b>
<b>OBJECTIUS DE DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE .....</b>	<b>61</b>
<b>4. VALORACIÓ FINAL.....</b>	<b>65</b>
<b>5. SEGUIMENT DEL PLA DE MILLORA ANTERIOR .....</b>	<b>66</b>
<b>6. SEGUIMENT DE LES RECOMANACIONS EXTERNES .....</b>	<b>69</b>
<b>7. NOU PLA DE MILLORA .....</b>	<b>72</b>
<b>8. RELACIÓ D'EVIDÈNCIES .....</b>	<b>73</b>
<b>9. RELACIÓ D'INDICADORS .....</b>	<b>77</b>
<b>10. ANNEXOS.....</b>	<b>79</b>
<b>ANNEX 1. TAULES PER A LA VALORACIÓ DE L'ASSOLIMENT DE LA DIMENSIÓ 1 .....</b>	<b>79</b>
<b>ANNEX 2. TAULES PER A LA VALORACIÓ DE L'ASSOLIMENT DE LA DIMENSIÓ 2 .....</b>	<b>81</b>
<b>ANNEX 3. TAULES PER A LA VALORACIÓ DE L'ASSOLIMENT DE LA DIMENSIÓ 3 .....</b>	<b>82</b>
<b>ANNEX 4. TAULES PER A LA VALORACIÓ DE L'ASSOLIMENT DE LA DIMENSIÓ 4 .....</b>	<b>83</b>
<b>ANNEX 5. TAULES PER A LA VALORACIÓ DE L'ASSOLIMENT DE LA DIMENSIÓ 5 .....</b>	<b>92</b>
<b>ANNEX 6. TAULES PER A LA VALORACIÓ DE L'ASSOLIMENT DE LA DIMENSIÓ 6 .....</b>	<b>96</b>

## **0. LLISTAT D'ACRÒNIMS**

AQU Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya  
BOE (acrònim en castellà) Boletín Oficial del Estado  
CAE Comitè d'Avaluació Externa  
CAI Comitè d'Avaluació Interna  
CM Coordinador/a de màster  
CPAT Coordinador/a del Pla d'Acció Tutorial  
CQRSF Consultes, queixes, reclamacions, suggeriments i felicitacions  
CRAI Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació de la URV  
CU (acrònim en castellà) Consejo de Universidades del Ministerio d'Universitats  
ECTS (acrònim en anglès) European Credit Transfer System  
ETC Equivalent a temps complet  
EUC Estudis Universitaris de Catalunya  
GCM Gabinet de Comunicació i Màrqueting de la URV  
GPQ Gabinet de Programació i Qualitat de la URV  
ICE Institut de Ciències de l'Educació de la URV  
I-CENTRE Centre Internacional de la URV  
ISC Informe de seguiment del Centre  
IRSIGQ Informe de Revisió del Sistema Intern de Garantia de la Qualitat  
CC Consell de Centre  
MCQES Marc Català de Qualificacions per a l'Educació Superior  
MECES (acrònim en castellà) Marco Español de Cualificación para la Educación Superior  
MSIGQ Manual del Sistema Intern de Garantia de la Qualitat  
ODS Objectius de Desenvolupament Sostenible  
OLC Oficina Logística de Campus  
OFES Oficina de l'Estudiant de la URV  
PAT Pla d'Acció Tutorial  
PDI Personal Docent i Investigador  
PAE Pràctiques Acadèmiques Externes  
PLED Pla Estratègic de Docència  
PTGAS Personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis  
POA Pla d'Ordenació Acadèmica de la URV  
RA Resultat(s) d'aprenentatge  
RSIGQ Responsable del Sistema Intern de Garantia de la Qualitat  
RUCT (acrònim en castellà) Registro de Universidades, Centros y Títulos  
SEDE (acrònim en castellà) Aplicació del Ministerio per les verificacions i modificacions de títols oficials  
SGA Servei de Gestió Acadèmica de la URV  
SGP Servei de Gestió de Persones de la URV  
SIGQ Sistema Intern de Garantia de la Qualitat  
SINIA Sistema Integrat Informació i Anàlisi de la URV  
SREd Servei de Recursos Educatius de la URV  
TFM Treball de Fi de Màster  
TSQD Tècnic/a de Suport a la Qualitat Docent  
URV Universitat Rovira Virgili  
VSMA Marc per a la Verificació, Seguiment, Modificació i Acreditació de les titulacions oficials de Grau i Màster

## 1. INTRODUCCIÓ

### ➤ Dades identificadores del centre

<b>Universitat</b>	Universitat Rovira i Virgili (URV) 
<b>Nom del Centre</b>	<a href="#">Facultat d'Infermeria (FI)</a>
<b>Codi RUCT</b>	4313340 <a href="#">Enllaç RUCT</a>
<b>Dades de contacte</b>	M. Dolors Burjalés Martí Degana de la Facultat d'Infermeria (FI) Campus Catalunya Av. Catalunya, 35, 43002 Tarragona deganafi@urv.cat

### ➤ Presentació del centre

Els estudis d'Infermeria a Tarragona es van iniciar l'any 1981 amb la creació de l'Escola Universitària d'Infermeria Joan XXIII. Posteriorment, l'any 1983, es va crear l'Escola Universitària d'Infermeria Verge de la Cinta de Tortosa. En els seus inicis, ambdues escoles estaven adscrites a la Universitat de Barcelona.

L'any 1991, l'Escola Universitària d'Infermeria Joan XXIII es va integrar a la Universitat de Barcelona i, un any més tard, amb la creació de la Universitat Rovira i Virgili (URV), va ser transferida a aquesta nova universitat juntament amb la resta d'estudis de la divisió de Tarragona. Aquell mateix any, l'Escola Universitària d'Infermeria Verge de la Cinta va passar a estar adscrita a la URV i, posteriorment, l'any 2005, s'hi va integrar definitivament com a part del campus Terres de l'Ebre.

El procés d'implantació territorial de la formació en Infermeria es va ampliar l'any 2009 amb l'obertura d'una nova seu al Baix Penedès, també vinculada a la URV, on s'imparteix el Grau en Infermeria. Posteriorment, el febrer de 2012, l'antiga Escola Universitària d'Infermeria va adoptar oficialment la denominació de Facultat d'Infermeria, d'acord amb el que estableix el DOGC núm. 6088, de 15 de març de 2012. A més del Grau en Infermeria, la Facultat imparteix el Màster en Investigació en Ciències de la Infermeria, verificat l'any 2012.

Finalment, durant el curs 2022-2023, la Facultat d'Infermeria va ampliar la seva implantació territorial amb la incorporació d'una quarta seu a Vilafranca del Penedès.

El curs 2024-25 el centre acull 1.034 estudiants, dels quals 972 cursen ensenyaments de grau (380 a Campus Catalunya, 308 a Campus Terres de l'Ebre, 164 a la Seu de Baix Penedès i 120 a la Seu de Vilafranca) i 62 estudiants cursen estudis de màster.

**Taula 1. Titulacions impartides i coordinades al centre al curs 2024-2025**

Denominació	Codi RUCT	Crèdits ECTS	Curs implantació	Modalitat	Idioma impartició	Inter.	Rble. titulació
<b>GRAUS</b>							
Grau en Infermeria Campus Catalunya - Tarragona	2503397	240	2016-17	Presencial	Català/castellà	No	Alba Roca
Grau en Infermeria Campus Terres Ebre	2503397	240	2016-17	Presencial	Català/castellà	No	Elsa Gil
Grau en Infermeria Seu Baix Penedès	2503397	240	2016-17	Presencial	Català/castellà	No	Lourdes Rubio
Grau en Infermeria Seu Vilafranca	2503397	240	2022-23	Presencial	Català/castellà	No	Rosa Raventós
<b>MÀSTER</b>							
Màster en Investigació en Ciències de la Infermeria	4313340	60	2012-13	Virtual	Castellà	No	M. Antònia Martorell

Data: 20/12/2025

Font: Elaboració pròpia

➤ **Presentació de la titulació objecte d'acreditació**

El Màster Universitari en Investigació en Ciències de la Infermeria és la titulació objecte del present procés d'acreditació. El programa ofereix una formació avançada i de caràcter científic orientada a la recerca en l'àmbit de la infermeria, amb l'objectiu de contribuir al desenvolupament acadèmic i professional de la disciplina.

La titulació es va implantar el curs 2012-2013 i té una càrrega lectiva total de 60 crèdits ECTS, corresponents a un màster universitari oficial de nivell MECES 3. Està adscrit al camp d'estudi d'Infermeria, dins la branca de les Ciències de la Salut.

El programa s'imparteix íntegrament en modalitat virtual, fet que permet cursar la totalitat dels estudis a distància mitjançant el campus virtual de la URV. La llengua d'impartició del màster és el castellà.

A continuació, es pot veure l'evolució de les principals dades del màster del curs 2021-22 fins l'actualitat:

**Taula 2. Evolució de les principals dades de la titulació**

Pla	Indicadors	Evolució de les principals dades				
		2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	2025-26
<b>INVESTIGACIÓ EN CIÈNCIES DE LA INFERMERIA (2012)</b>	Places ofertes	40	40	40	40	40
	Estudiants de nou ingrés	42	38	35	39	39
	Estudiants matriculats	73	80	70	62	75
	Egressats	27	37	30	22	n.d

	Professorat	38	37	37	36	35 (no consolidades)
--	-------------	----	----	----	----	----------------------

Data: 14/10/2025

Font: URV en Xifres. ACRM01 - Oferta i demanda de màsters. ACRM04 -Estudiants nou accés de màster via preinscripció. ACRM03 Número d'estudiants matriculats. ACRM09 Titulats de màster. ACRM17 - Nivell de qualificació del professorat de màster.

El màster no té mencions ni especialitats, no està vinculat a cap titulació conjunta ni doble titulació i no habilita per a l'exercici d'una professió regulada, tenint com a finalitat principal la formació avançada en recerca en l'àmbit de les ciències de la infermeria.

La informació relativa als processos de verificació, seguiment, modificació i acreditació de la titulació s'inclou a la taula següent:

### Taula 3. Estat de situació de la titulació en relació amb els processos de verificació, seguiment, modificació i acreditació

<b>Verificació</b>			
Codi RUCT	Informe final AQU	Resolució verificació	
4313340	14 d'abril de 2021	25 de maig de 2021	
<b>Seguiment</b>			
Curs/os que inclou l'informe	Informe avaluat externament	Responsable del títol en el moment de l'elaboració	
Informe de seguiment del centre (2021-22)	No	M. Antònia Martorell Poveda	
Informe de seguiment del centre (2022-23 i 2023-24)	No	M. Antònia Martorell Poveda	
Seguiment obligatori acreditació (23/07/2024)	Sí	M. Antònia Martorell Poveda	
<b>Modificació</b>			
Curs implantació modificació	Tipus de modificació	Informe final AQU	
2023-24	Substantial	26 de juliol de 2023	
2024-25	No substantial	30 de juliol de 2024	
<b>Acreditació</b>			
Curs d'acreditació	Resolució acreditació	Resultat acreditació	
2015-16	30/6/2016	Dimensió 1	S'assoleix
		Dimensió 2	S'assoleix
		Dimensió 3	S'assoleix
		Dimensió 4	S'assoleix
		Dimensió 5	S'assoleix
		Dimensió 6	S'assoleix
2021-22	25/05/2021	Dimensió 1	Amb condicions
		Dimensió 2	Amb condicions
		Dimensió 3	S'assoleix
		Dimensió 4	Amb condicions
		Dimensió 5	S'assoleix
		Dimensió 6	S'assoleix
<b>Seguiment Acreditació 2024</b>			
Curs seguiment	Resolució acreditació	Resultat acreditació	
2023-24	Informe d'avaluació 23/07/2024	Dimensió 1	S'assoleix
		Dimensió 2	S'assoleix
		Dimensió 3	S'assoleix
		Dimensió 4	S'assoleix
		Dimensió 5	S'assoleix
		Dimensió 6	S'assoleix

1: Qualitat del programa formatiu; Dimensió 2: Pertinència de la informació pública; Dimensió 3: Eficàcia del sistema intern de garantia de qualitat; Dimensió 4: Adequació del professorat al programa formatiu; Dimensió 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge; Dimensió 6: Qualitat dels resultats del programa formatiu

Els informes d'avaluació corresponents es poden consultar a [EUC informes](#).

## 2. PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'INFORME

Per a l'elaboració de l'autoinforme s'ha pres com a referència el procés PR-FI-003 "[Seguiment i millora de les titulacions](#)" que detalla els requisits de l'informe així com les activitats d'elaboració i aprovació de l'informe.

En el procés de confecció de l'informe es poden diferenciar 4 fases.

### ➤ **Recollida d'informació**

La majoria de dades i indicadors necessaris per a l'elaboració del present autoinforme es troben a disposició del centre a través del sistema d'informació "URV en xifres" vehiculada a través de l'eina web Sínia-Net.

La informació sobre guies docents, metodologies i sistemes d'avaluació s'obtenen de l'aplicació per a l'elaboració de les guies docents ([GUIDO](#)).

Per a la recollida de la informació relacionada amb la satisfacció dels diferents grups d'interès s'han utilitzat els instruments que es recullen en la [Taula 9. "Instruments per a la recollida de la satisfacció dels grups d'interès"](#) del present informe.

En la fase de recollida de la informació s'ha comptat també amb la col·laboració de diverses unitats centrals: el Servei de Recursos Educatius (SREd), l'Internacional Centre (I-CENTER), el Servei de Gestió de Persones (SGP), l'Oficina de l'Estudiant (OFES), el Servei de Gestió Acadèmica (SGA), el Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació (CRAI) i l'Institut de Ciències de l'Educació (ICE), entre d'altres. Aquesta informació, ha estat centralitzada pel Gabinet de Programació i Qualitat (GPQ).

Pel que fa a la [relació d'evidències](#), per aquelles que no són públiques, s'ha organitzat un espai per a l'acreditació en Teams que té per objectiu recollir les evidències perquè el Comitè d'Avaluació Interna i Externa disposin d'aquesta informació de manera digital, compartida i asíncrona.

L'autoinforme comprèn el període temporal que va des del moment de la darrera acreditació fins a l'elaboració de l'autoinforme, amb dades consolidades del curs 2024-25 i les dades disponibles del curs 2025-26.

### ➤ **Elaboració de l'informe**

D'acord amb el procés [PR-FI-006 "Renovació de l'acreditació de les titulacions"](#), la responsabilitat de l'elaboració del present informe ha estat assumida pel Comitè d'Avaluació Interna (CAI). La composició d'aquest CAI és la següent:

#### Taula 4. Composició del CAI

Càrrec/Col·lectiu	Nom
Coordinadora del màster en Investigació en Ciències de la Infermeria	M <sup>a</sup> . Antònia Martorell Poveda
Degana de la Facultat d'Infermeria (FI)	M <sup>a</sup> . Dolors Burjalés Marti
Vicedegana i Responsable del SIGQ de la FI	Silvia Reverté Villarroya
Secretària de la FI	Lina Casadó Marín
Responsable ensenyament del grau d'Infermeria al campus Catalunya	Alba Roca Biosca
Professora del màster	Laura Ortega Sanz
Estudiant del màster	María Martín Fernández
Graduada del màster	Aina Folgueiras Vila
Membre d'Institució Sanitària	Carme Berbis Morelló
Tècnica de Suport a la Qualitat Docent	Marta Galofré Ribas
Tècnica de Suport a la Qualitat Docent	Marina Mercado Mora

Font: Elaboració pròpia.

1. Aprovació del CAI (16/10/2025): S'aprova la composició del CAI en Consell de Facultat.
2. Reunió del CAI (06/03/2026): Es comprova l'estat d'elaboració de l'autoinforme pel compliment del termini de lliurament.
3. Reunió del CAI (11/03/2026): Reunió del CAI. El CAI dona el seu vistiplau al document per tal d'iniciar l'exposició pública.

La composició i activitat del CAI ha quedat registrada mitjançant actes de les sessions.

Pel que fa a la participació de l'estudiantat en la fase d'elaboració de l'autoinforme, més enllà de l'estudiant que ha format part del CAI, aquesta ha estat principalment indirecta, recollida a través de les opinions expressades en diverses enquestes. Durant el període d'exposició pública de l'autoinforme, el col·lectiu va ser informat mitjançant el correu electrònic institucional (@estudiants.urv.cat) per tal d'encoratjar-los a participar-hi de manera individual i directa. També cal destacar que l'estudiantat compta amb representació al Consell de Facultat, òrgan en què l'informe va ser aprovat.

Pel que fa als ocupadors, per incorporar la seva visió, el CAI ha comptat amb la participació d'un representant d'aquest col·lectiu, que ha pres part en l'elaboració de l'informe i ha contribuït amb les seves aportacions des del punt de vista del sector professional.

Durant el procés d'elaboració de l'autoinforme s'ha comptat amb el suport tècnic del GPQ, i s'han realitzat reunions i comunicacions constants entre el Centre i GPQ per tal que el procés i els terminis es desenvolupin correctament.

### ➤ **Exposició pública**

S'ha establert un període d'exposició pública del dia 12 al dia 20 de març del 2026 per donar a conèixer el contingut de l'autoinforme als diferents col·lectius que formen part del centre. Els mecanismes que s'han articulats per fer aquesta exposició han estat:

- ✓ Document disponible a l'apartat de Garantia de Qualitat de la web del Centre
- ✓ Notícia destacada a la plana web.
- ✓ Document anunciat a través dels espais de l'aula virtual del màster: L'aula General (coordinació amb l'estudiantat) i l'espai de coordinació del màster amb el professorat.
- ✓ Correu electrònic als membres de la Facultat (PDI, PTGAS, estudiants).

Durant el període d'exposició pública, no s'han rebut suggeriments sobre l'autoinforme.

### ➤ **Aprovació de l'informe**

L'autoinforme es va aprovar en consell de centre en data 25 de març de 2026.

### **Valoració de la qualitat del procés d'elaboració de l'autoinforme**

Es valora molt positivament tot el procés que s'ha dut a terme en l'elaboració de l'autoinforme per a la reacreditació del màster. El treball desenvolupat ha estat rigorós, sistemàtic i coordinat entre els diferents agents implicats, fet que ha contribuït de manera decisiva a la qualitat del resultat final.

S'han complert tots els terminis i fases establertes en l'elaboració de l'autoinforme, cosa que ha permès desenvolupar el procés amb una planificació adequada i sense contratemps.

Respecte a l'autoinforme pensem que dona resposta exhaustiva al conjunt d'estàndards exigits en el procés d'acreditació, fa una anàlisi sistemàtica i objectiva de cada dimensió i sobre el desenvolupament de la titulació, i aporta evidències pertinents i accessibles que permeten argumentar l'anàlisi i confirmar el desenvolupament excel·lent de la titulació.

En conseqüència, es considera que el procés ha estat un èxit tant pel que fa al compliment dels objectius com per la qualitat del document final presentat.

### **3. VALORACIÓ DE L'ASSOLIMENT DE LES DIMENSIONS**

En aquest apartat, es realitza una valoració del grau d'assoliment de les dimensions d'avaluació que disposa la Guia per a l'acreditació de titulacions universitàries de grau i màster d'AQU Catalunya. En aquest sentit, per a cada subdimensió es fa una argumentació sistemàtica i objectiva basada en evidències i indicadors, fent referència directa a les dades més significatives i reflexionant sobre l'efectivitat de les mesures preses per la Facultat, d'acord amb el nostre compromís amb la millora contínua.

En el present informe es combinen dos nivells d'anàlisi corresponents d'una banda a dimensions i/o elements transversals de centre i la universitat, i de l'altra, a aquelles dimensions específiques de la titulació. Així doncs, les dimensions 2 (informació pública), 3 (SIGQ) i 5 (sistemes de suport a l'aprenentatge), s'analitzen a nivell de centre; mentre que les dimensions 1 (qualitat del programa formatiu), 4 (professorat) i 6 (qualitat dels resultats d'aprenentatge) a nivell de titulació.

Seguidament a la valoració de les dimensions, s'ha inclòs un apartat relatiu als Objectius de Desenvolupament Sostenible atès el seu caràcter transversal.

En el context de les valoracions, es destaquen les propostes de millora plantejades per la Facultat en el període temporal de l'informe, indicant entre parèntesis el codi de l'acció. En l'apartat 5 de l'informe es detallen totes les millores proposades. Les propostes de millora s'identifiquen segons sigui el responsable (Universitat, centre o titulació), el curs en què es proposen, la dimensió a la que fan referència, amb el codi de la millora corresponent, i es recullen al pla de millora.

Pel que fa a les evidències, aquestes s'han codificat d'acord amb el que es recomana a la guia d'AQU, fent referència al codi d'identificació entre parèntesis i en blau.

Finalment, als annexos es poden consultar les taules amb les dades que justifiquen les conclusions obtingudes.

## DIMENSIÓ 1: QUALITAT DEL PROGRAMA FORMATIU

### 1.1. Resultats d'aprenentatge pretesos i pla d'estudis

*El pla d'estudis respon adequadament a la temàtica i als objectius formatius de la titulació. Els resultats d'aprenentatge es corresponen amb els que estableix el MCQES per al nivell educatiu de la titulació.*

Per tal d'oficialitzar la titulació i poder-la inscriure al Registre d'Universitats, Centres i Títols (RUCT), la proposta de titulació es concreta mitjançant la Memòria Oficial del Títol (E46) i es sotmet al procés de verificació per part d'AQU Catalunya, del qual se n'obté un informe (E47).

**Taula 5. Relació de memòries de les titulacions**

Titulació	Memòria del títol	Informe de verificació
Investigació en Ciències de la Infermeria	<a href="#">Memòria màster investigació infermeria</a>	<a href="#">Enllaç a EUC informes</a>

El disseny de les titulacions de la URV està orientada a l'assoliment dels resultats d'aprenentatge (coneixements, habilitats i competències). És per això, que en base al perfil definit per la titulació a la memòria corresponent, es concreta el pla d'estudis de la titulació en forma de resultats d'aprenentatge, mitjançant el **Mapa de Titulació (E46\_A)**. El mapa de titulació és un itinerari acadèmic basat en els resultats d'aprenentatge que ha d'aconseguir l'egressat. Mitjançant el mapa de la titulació s'aconsegueix: assegurar una organització interna de la titulació basada en resultats d'aprenentatge; guanyar coherència en el disseny de l'avaluació; activar dinàmiques de coordinació docent en el disseny de les matèries i l'avaluació i garantir la coherència entre allò esperat (resultats d'aprenentatge), allò que es duu a terme a l'aula (activitats formatives) i allò que s'avalua.

El mapa de la titulació ([enllaç](#)) es posa a disposició dels estudiants a través de la guia docent.

Amb la superació del procés de verificació, s'evidencia que la denominació i els objectius formatius dels títols es corresponen amb el seu contingut i són coherents amb la seva disciplina i amb el nivell corresponent en el Marc Català de Qualificacions de l'Educació Superior. Aquesta denominació respecta la normativa vigent i no dona lloc a errors sobre els seus efectes acadèmics, ni a confusions sobre el seu contingut i efecte professional. La denominació és plenament coherent amb els objectius formatius, perfil de graduació i el pla d'estudis, i reflecteixen els resultats d'aprenentatge adquirits per tot l'estudiantat, és a dir, la part obligatòria de la titulació.

Aquesta coherència es va acabar consolidant arran del procés de modificació. Com a resultat d'aquest treball, el màster va obtenir una avaluació favorable sense els condicionants en el procés de seguiment de l'any 2024 que s'havien establert en l'anterior procés de reacreditació.

En concret, en primer lloc, es va revisar el pla d'estudis amb l'objectiu d'incrementar el pes específic de la recerca dins del programa. Es van eliminar assignatures que no contribuïen

directament a aquest enfocament i es van incorporar noves matèries orientades a l'epistemologia, al disseny de projectes de recerca, a la metodologia avançada i a l'anàlisi estadística aplicada (incloent continguts vinculats al Data Science).

En segon lloc, es van suprimir les assignatures optatives "Practicum" i "Enfermeria Clínica Avanzada", que eren susceptibles de reconeixement per experiència professional, i es va redefinir el sistema de reconeixement de crèdits. A partir de la modificació, el reconeixement queda estrictament vinculat a experiència acreditada en activitats de recerca, amb criteris objectius, requisits documentals específics i verificació per part de la coordinació del màster. Tant el que es comenta en aquest paràgraf com en l'anterior, queda assolit a la [millora 21 22 M2](#).

Així mateix, es va modificar la memòria per concretar la modalitat d'impartició exclusivament virtual, eliminant la dualitat anterior i adaptant totes les metodologies docents, sistemes d'avaluació i mecanismes de seguiment a aquesta modalitat, amb una estructuració homogènia del Campus Virtual i una major sistematització de la coordinació docent i de la participació de l'estudiantat.

Paral·lelament, i com s'anirà detallant al llarg de les diferents dimensions, es van implementar millores en la informació pública (actualització de la web, publicació de currículums del professorat, incorporació d'indicadors de satisfacció i inserció laboral), en la formalització dels mecanismes de coordinació horitzontal i vertical, i en el desenvolupament d'eines d'avaluació específiques com les rúbriques del TFM. També es va evidenciar un increment del professorat permanent i doctor, així com una major implicació en projectes d'innovació docent i mobilitat.

Fruit de la implantació dels títols, del seu propi desenvolupament i de les acreditacions que s'han dut a terme al màster, ha estat necessari introduir diverses modificacions a la memòria oficial del títol. A continuació, es presenten les modificades realitzades des de la darrera acreditació.

**Taula 6. Resum de les propostes de modificació de la memòria**

Titulació	Modificacions realitzades			
	Curs tramitació modificació	Resum modificació	Curs implantació	Estat
<b>MÀSTER EN INVESTIGACIÓ EN CIÈNCIES DE LA INFERMERIA (2012)</b>	2022-23	Adaptació al nou RD 822/2021, modalitat d'impartició virtual i acompliment dels condicionants de l'acreditació	2023-24	Avaluada favorablement
	2023-24	Assignació del camp d'estudi i canvi de semestre de dues assignatures	2024-25	Avaluada favorablement

Data: 26/01/2026

Font: Elaboració pròpia.

En el marc de l'adaptació al Reial decret 822/2021, val a dir que la titulació ha adaptat el perfil formatiu al model establert per la URV, el qual defineix els perfils formatius de les seves titulacions en dos blocs:

- Específic: el formen els coneixements, les habilitats i les competències específiques que són propis de la disciplina i de la titulació en concret.
- Transversal: el formen les habilitats i les competències transversals que són necessàries per a qualsevol feina, que no es troben lligades a cap ocupació en particular. Per aquest motiu estan presents en totes les titulacions de la URV.

Les habilitats i les competències transversals que configuren el perfil transversal de l'estudiant de màster de la URV, aprovades en la sessió de Consell de Govern del 20 de desembre de 2022, són:

**Taula 7. Llistat d'habilitats i competències que configuren el perfil transversal de l'estudiant de la URV**

Tipologia	MÀSTER
Habilitats transversals	ST1. Formular valoracions amb la gestió eficient de les TIC. ST2. Resoldre problemes complexos de manera crítica, creativa i innovadora en contextos multidisciplinaris. ST3. Explicar informació de manera clara i precisa, oralment i per escrit, a tota mena d'audiències.
Competències transversals	COT1. Treballar en equips i en contextos complexos. COT2. Avaluar el procés d'aprenentatge propi per millorar acadèmicament i professionalment. COT3. Aplicar els principis i els valors democràtics incloent-hi la perspectiva de gènere.

En el [mapa de titulació \(E46\\_A\)](#), es concreten les assignatures que desenvolupen el perfil transversal.

## **1.2. Accés i oferta de places**

*El conjunt de l'estudiantat admès té el perfil d'ingrés adequat per assolir els resultats d'aprenentatge de la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes*

### **1.2.1. Accés i admissió**

Les responsabilitats en el procés d'admissió de màsters es troben definides al procés [P.1.2-01.b. "Procés de selecció, admissió i matriculació dels estudiants de màster" \(E20\)](#).

Els criteris d'admissió a nivell de titulació s'indiquen a la memòria (E46). Aquests criteris inclouen els requisits mínims d'accés (titulacions prèvies, etc...) així com els requisits específics (idioma, documentació especial, etc...). Els criteris de selecció que s'aplicaran en el moment de l'admissió també es troben establerts a la memòria de cada titulació. Aquests criteris es fan públics a través de la [web d'oferta formativa de màsters](#).

### **1.2.2. Perfil d'ingrés**

L'anàlisi entre l'oferta i la demanda de les dades corresponents als cursos 2021-22 a 2025-26 posa de manifest una demanda sostingudament superior al nombre de places ofertes. Tal com recull la [taula 1.1.](#), l'oferta es manté estable en 40 places anuals, mentre que la demanda oscil·la entre 60 i 83 preinscripcions segons el curs acadèmic. Aquesta situació es tradueix en una ràtio demanda-oferta (I40) compresa aproximadament entre 1,5 i 2, fet que evidencia l'interès consolidat pel màster. Els ingressos efectius es mantenen en valors coherents amb l'oferta, amb una ràtio estudiants de nou ingrés/oferta (I41) situada entre 0,88 i 1,05.

Per començar, l'interès sostingut pel màster s'explica, en part, per l'adequació del perfil d'ingrés i del disseny del programa a les necessitats de l'estudiantat potencial. En aquest sentit, la consolidació de la modalitat única virtual del màster, aprovada mitjançant la modificació del títol el curs 2023-24 ([millora 21 22 M1](#)), facilita la compatibilitat dels estudis amb l'activitat professional i resulta especialment adequada per a un màster adreçat majoritàriament a professionals en actiu.

Pel que fa al perfil de procedència de l'estudiantat de nou ingrés, segons la [taula 1.2.](#) predomina l'alumnat procedent d'altres universitats del Sistema Universitari Català i d'altres universitats de l'Estat, mentre que la procedència de la mateixa universitat es manté en valors més moderats. La incorporació d'estudiantat procedent d'universitats estrangeres és minoritària però constant al llarg del període analitzat.

A més, pel que fa a la promoció del màster per l'estudiantat de nou ingrés, al mes d'abril del curs 2024-2025 es va participar en la tercera [Setmana dels Màsters i Postgraus de la URV](#) amb l'objectiu de donar a conèixer el màster mitjançant sessions informatives en línia. Aquestes sessions permetien a les persones interessades resoldre dubtes i aprofundir en el pla d'estudis a través d'una interacció directa amb el professorat. A més, amb la voluntat de garantir l'accessibilitat i facilitar la participació, es posa a disposició la gravació de la sessió a aquelles persones que no hi podien assistir en directe. Està previst que al mes d'abril del curs 2025-2026 el màster torni a participar en aquesta iniciativa.

Pel que fa a la via d'accés, les dades recollides a la [taula 1.3.](#) mostren que la pràctica totalitat de l'estudiantat accedeix al màster amb titulacions de grau o diplomatura clarament alineades amb l'àmbit disciplinari del programa. En coherència amb aquest perfil, la memòria de verificació no preveu l'establiment de complements formatius obligatoris, i durant els cursos analitzats no s'ha detectat la necessitat d'implantar-los.

En relació amb el reconeixement de crèdits, la [taula 1.7.](#) mostra percentatges moderats de crèdits reconeguts (169), amb valors que oscil·len entre el 0,58 % i el 4,69 % segons el curs. Aquestes dades són coherents amb el caràcter del màster i no evidencien incidències ni impactes negatius en el desenvolupament acadèmic de l'estudiantat.

Així mateix, s'ha modificat el [reconeixement de crèdits per experiència laboral i professional](#), donant resposta a l'àrea de millora de la darrera acreditació ([millora 21 22 M2](#)) vinculant-lo específicament a activitats relacionades amb la investigació en ciències de la infermeria. Aquesta modificació ha estat implementada i avaluada favorablement, per la qual cosa es considera assolida.

Pel que fa a l'accés per gènere, les dades de la [taula 1.5.](#) mostren un predomini clar i sostingut del gènere femení al llarg de tots els cursos analitzats. L'anàlisi per edat, recollida a la [taula 1.4.](#), confirma que aquest predomini es dona en tots els trams d'edat, amb una concentració significativa d'estudiantat en les franges de 30 a 39 anys i de 40 anys o més. Així mateix, l'anàlisi de la dedicació acadèmica recollida a la [taula 1.6.](#) no evidencia diferències rellevants entre dones i homes pel que fa a la modalitat de matrícula ni a la càrrega lectiva mitjana.

Finalment, en relació amb l'atenció a la diversitat, no consta que durant els cursos analitzats hagi estat necessari implementar adaptacions curriculars específiques perquè no s'han trobat casos d'estudiants amb discapacitat.

### **1.2.3. Mecanismes habilitats per facilitar la incorporació de l'alumnat**

A continuació, es detallen els mecanismes que ha implementat la Facultat per facilitar la incorporació de l'alumnat de nou ingrés del màster:

- Un pla de transició i acollida a l'alumnat de nou ingrés, integrat en el [Pla d'Acció Tutorial](#) (PAT) del centre ([E57](#)), que estableix els mecanismes d'orientació i seguiment de l'estudiantat de màster, tenint en compte el seu perfil amb experiència universitària prèvia.
- Orientació prèvia a la matrícula, en el marc del PAT, que inclou informació i assessorament sobre el procés de matrícula, el carnet d'estudiant, l'accés al correu electrònic institucional, les guies docents i els principals canals de comunicació amb el centre.
- Publicació d'informació específica per a l'estudiantat de nou accés als estudis de màster a la pàgina web institucional, que s'actualitza anualment i inclou informació sobre el procés de matrícula, les normes de permanència, el calendari acadèmic, l'organització de la docència, els sistemes d'avaluació, els horaris i l'assignació de tutoria acadèmica, entre altres aspectes rellevants.
- Sessió de benvinguda a l'inici del curs, adreçada a l'estudiantat de nou ingrés de màster, en la qual es presenten l'estructura del programa, les assignatures, el professorat, el funcionament institucional de la universitat i els principals serveis de suport a l'estudiantat (biblioteca, entorn virtual, Servei Lingüístic, entre d'altres).

- Assignació d'un tutor o tutora acadèmica des de l'inici dels estudis, que acompanya l'estudiantat de màster al llarg del programa mitjançant tutories de seguiment orientades a la presa de decisions, la resolució de possibles dificultats, l'orientació acadèmica i professional i la planificació de l'itinerari formatiu.
- Seguiment tutorial al llarg del curs, amb accions específiques durant el primer i el segon quadrimestre, que inclouen sessions d'assessorament, orientació sobre beques i mobilitat, i informació sobre possibles continuïtats formatives, com ara els estudis de doctorat.
- Coordinació amb els serveis institucionals de suport a l'estudiantat, com el CRAI, el Servei Lingüístic, URV Solidària, el Servei d'Esports i l'Observatori de la Igualtat, que permet donar resposta a necessitats específiques i facilitar la integració de l'estudiantat de màster a la vida universitària.
- Recollida sistemàtica d'informació sobre la satisfacció de l'estudiantat de màster amb els mecanismes d'acollida i suport, mitjançant les enquestes institucionals previstes, els resultats de les quals constitueixen una font de millora contínua del programa.

#### **1.2.4. Alumnat matriculat**

L'anàlisi del perfil global de l'alumnat matriculat es basa principalment en la [taula 1.5](#). Al llarg del període analitzat, el nombre total d'estudiants matriculats presenta una evolució globalment estable, amb oscil·lacions atribuïbles a les dinàmiques pròpies de matrícula del màster, sense que s'identifiqui una tendència estructural de descens.

Pel que fa a la distribució per gènere, el femení és clarament majoritari en tots els cursos, amb percentatges elevats i estables, mentre que la presència d'homes es manté minoritària però constant.

En relació amb la dedicació acadèmica ([taula 1.6](#)), s'observa una càrrega lectiva mitjana amb una presència rellevant de matrícula a temps parcial, especialment en els cursos més recents.

Pel que fa a l'edat de l'alumnat ([taula 1.4](#)), es constata un predomini d'estudiants majors de 30 anys, amb una concentració significativa en les franges de 30 a 39 anys i de 40 anys o més, fet que reforça el caràcter professionalitzador i avançat del màster.

La presència d'estudiantat de nacionalitat estrangera ([taula 1.5](#)) es manté en percentatges moderats però recurrents al llarg dels cursos analitzats.

### **1.3. Desplegament del pla d'estudis**

*El desplegament de la titulació és coherent i adequat pel que fa a la temporalitat, càrrega docent, coordinació i supervisió.*

#### **1.3.1. Planificació, regularització i organització acadèmica de la docència**

De forma anual, el centre realitza una sèrie d'activitats per tal de planificar, regularitzar i organitzar acadèmica la docència. Totes elles estan recollides en el procés [P.1.2-03. Procés de desenvolupament de l'ensenyament \(E20\)](#). Les principals evidències d'aquest procés pel que fa a la planificació són: els horaris ([E51](#)), els quals queden aprovats pel

Consell i en queda evidència a l'acta corresponent ([E12](#)) i el Pla d'ordenació acadèmica (POA) ([E50](#)) i les guies docents ([E31](#)).

Les [guies docents](#) de les assignatures, publicades abans de la matrícula, detallen els resultats d'aprenentatge, continguts, distribució amb ECTS, sistema d'avaluació, bibliografia, entre altres.

En aquest mateix marc de coherència i traçabilitat entre resultats d'aprenentatge, activitats formatives i avaluació, el centre ha assolit la [millora 23 24 M1](#) amb la finalitat d'adaptar i publicar les guies docents del màster al nou aplicatiu de guies docents, GUIDO.

Cada assignatura compta amb un coordinador o coordinadora, designat pel departament entre l'equip docent de l'assignatura. Aquest professor és el responsable de l'organització acadèmica de l'assignatura i la persona que vetlla pel bon funcionament de l'assignatura i la seva bona coordinació en temes transversals, així com de l'administració de la mateixa en termes de qualificacions i actes.

En relació al TFM, [la guia](#) corresponent ([E52](#)) recull l'organització i responsabilitats, els aspectes regulatius de l'assignatura (matriculació, període de defensa i avaluació, direcció, assignació, defensa, etc...) i especificitats de l'encàrrec docent.

La [Normativa acadèmica](#) de grau i màster preveu la simultaneïtat d'estudis ([E54](#)). El centre o centres implicats, si ho consideren convenient, davant el nombre d'estudiants sol·licitants, poden establir un itinerari que faciliti el seguiment dels dos plans d'estudis, la taula de reconeixement així com tenir-ho en compte a l'hora de fixar els horaris, per tal de facilitar als estudiants l'assistència a les classes. El tràmit per sol·licitar-ho es troba a disposició dels estudiants. Així mateix, aquesta mateixa normativa regula la simultaneïtat de dobles titulacions amb itinerari específic. En aquest cas, el centre o centres implicats han d'establir un itinerari que faciliti el seguiment dels dos plans d'estudis, així com tenir-ho en compte a l'hora de fixar els horaris, per facilitar als estudiants l'assistència a classe. En el període analitzat, no hi hagut cap sol·licitud de simultaneïtat.

### **1.3.2. Mecanismes de coordinació**

La Facultat disposa d'uns mecanismes de coordinació establerts i eficients que pretenen que la coordinació funcioni a diferents nivells. Aquests mecanismes es troben definits en el [Manual de Qualitat](#) de la Facultat, on s'especifiquen els òrgans, els circuits de coordinació i els processos associats. Els presentem a continuació.

#### **➤ Coordinació URV – Facultat**

Pel que fa a la coordinació entre la Facultat i els òrgans de govern de la URV, aquesta es realitza principalment a través de la participació de la degana de la Facultat. Aquesta participació permet la transferència dels acords de la URV al centre i la definició de les línies estratègiques de la Facultat.

Un altre mecanisme de coordinació de que disposa la Facultat amb la Universitat el Contracte Programa amb Centres ([E01\\_B](#)) que, amb caràcter plurianual, s'acorda amb l'equip rectoral. El Contracte Programa amb Centres és el principal mecanisme a través del qual es traslladen els objectius estratègics generals de la URV, recollits en el [Pla Estratègic de Docència \(2024-27\)](#), cap als objectius concrets del centre. L'objectiu final és generar

una visió compartida dels objectius de la universitat com a primer pas per assolir-los, i també consolidar la cultura de qualitat i impulsar la dinàmica de millora contínua a tota la institució. El Contracte Programa vigent per al període 2023-2026, aprovat en Consell de Govern del 27 d'abril de 2023, estableix quatre àmbits estratègics d'actuació (cadascun amb accions a dur a terme): Qualitat, Model docent, Internacionalització, Eficiència energètica, i un cinquè, en el que el centre podrà incloure els seus objectius propis deixant així també marge al centre per tal que inclogui les seves singularitats i particularitats.

### ➤ **Coordinació a la Facultat**

A nivell de centre, la coordinació es desenvolupa mitjançant mecanismes verticals i horitzontals que permeten assegurar la coherència de l'activitat docent, la planificació acadèmica i el seguiment de la qualitat. Destaquen, entre d'altres:

- Les reunions periòdiques de l'equip deganal, amb una periodicitat mensual i extraordinària segons necessitats.

Aquests mecanismes es complementen amb els òrgans col·legiats del centre:

- El Consell de Facultat, responsable de la planificació i coordinació dels estudis, el seguiment de la qualitat docent i l'organització d'horaris i espais.
- Els Consells de Departament, encarregats del seguiment de la política docent i investigadora, així com de l'aprovació dels plans i memòries anuals.

### ➤ **Coordinació de la titulació**

Pel que fa específicament al màster, i més enllà dels mecanismes generals descrits, la coordinació es concreta mitjançant diversos instruments específics:

- En primer lloc, es disposa d'una Comissió del Màster com a òrgan responsable de la gestió de les principals qüestions acadèmiques del programa, incloent-hi el procés de selecció i admissió de l'estudiantat. Aquesta comissió està integrada per la degana, la coordinadora del màster, el director del Departament d'Infermeria, un professor d'un altre departament implicat en la docència i la responsable de la gestió d'admissió i matrícula de la secretaria del campus.
- En segon lloc, la coordinació entre la coordinadora del màster i l'estudiantat es duu a terme mitjançant un contacte continu que inclou tutories personalitzades i un seguiment acadèmic regular, amb l'objectiu de facilitar l'acompanyament de l'estudiantat al llarg del programa. Aquest procés es reforça també amb l'ús de l'aula general del màster al campus virtual, que funciona com a espai de comunicació i coordinació amb l'estudiantat.
- En tercer lloc, la coordinació entre la coordinació del màster i el professorat també és constant i es vehicula a través d'un espai virtual compartit, que permet centralitzar la informació rellevant, facilitar la comunicació entre docents i recollir aportacions per a la millora del funcionament del màster. Aquest espai es va crear arran del procés d'acreditació, ja que es va identificar la necessitat de formalitzar i sistematitzar els mecanismes de coordinació horitzontal i vertical del títol ([millora 21 22 M3](#)). A tal efecte, aquesta àrea de millora es va donar per assolida al seguiment del 2024, informant d'un espai específic de coordinació docent dins del

Campus Virtual per facilitar la comunicació i el treball conjunt del professorat, a banda d'informar dels canals de participació de l'estudiantat.

- Finalment, al tancament de cada curs acadèmic es duu a terme una reunió general amb el professorat del màster, presencial o virtual, orientada a valorar el desenvolupament del curs i a identificar propostes de millora.

A banda d'aquests mecanismes de coordinació, els resultats de les enquestes de satisfacció de l'estudiantat permeten millorar la coordinació dels plans docents de les diferents titulacions. En aquest sentit, d'acord amb la [taula 6.5](#) de l'annex 6, l'estudiantat ha valorat amb una puntuació de 8 sobre 10 i el professorat amb un 9,25 sobre 10 la coordinació en els continguts de les assignatures.

#### **1.4. Normativa**

*L'aplicació de les diferents normatives es realitza de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació*

Les normatives i reglaments específics de la Facultat estan disponibles a la web del Centre ([Normatives](#)). L'aplicació de les diferents normatives es realitza de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació.

Aquestes normatives del centre complementen la [normativa general de la Universitat](#), de manera que, de forma global, queden coberts reglamentàriament els aspectes de l'activitat acadèmica i de docència, i l'estructura i òrgans de govern, així com els aspectes que afecten a la comunitat universitària.

##### ➤ **Reconeixement i transferència de crèdits**

La [normativa de matrícula](#) de grau i màster, aprovada pel Consell de Govern, recull la normativa en quan a reconeixements ([E53](#)). D'acord amb aquesta normativa, l'estudiantat interessat en el reconeixement dels crèdits, ho hauran de sol·licitar d'acord amb el tràmit administratiu previst a aquest efecte, al qual es dona publicitat a través de la pàgina web de la URV. Al tràmit administratiu s'informa convenientment a l'estudiantat dels terminis de presentació de les sol·licituds i del procediment a seguir.

A les memòries de les titulacions ([E46](#)) s'estableixen els criteris específics per al reconeixement de crèdits, indicant la tipologia i el número mínim i màxim de crèdits. Els crèdits reconeguts constaran al Suplement Europeu al Títol i als documents acreditatius que sol·liciti l'estudiant.

En el cas del màster, s'ha modificat el [reconeixement de crèdits per experiència laboral i professional](#), vinculant-lo específicament a activitats relacionades amb la investigació en ciències de la infermeria. En aquest context, la coordinadora del màster informa de la normativa de reconeixement de crèdits a la sessió de benvinguda dels estudiants de nou ingrés i a les diverses tutories durant el curs.

##### ➤ **Certificació**

La [normativa acadèmica](#) de grau i màster de la URV recull els processos per a la certificació dels assoliments dels aprenentatges. En aquesta, es detallen les convocatòries d'avaluació, el sistema de qualificacions i la seva formalització mitjançant les actes. Així mateix, aquesta

normativa també estableix el procediment a seguir en cas que l'estudiant que no estigui d'acord amb la qualificació final.

Pel que fa a la gestió de les actes, la normativa anteriorment citada, preveu el procediment per a la generació d'actes, procediment regulat atès el valor i la importància de les actes d'avaluació com a documents fefaents que acrediten en última instància la validesa dels títols acadèmics. La normativa també preveu el termini de tancament, les possibles esmenes i el seu arxiu.

Les activitats avaluatives realitzades pels estudiants formen part d'un expedient administratiu d'avaluació. Per la seva part, els estudiants coneixen les qualificacions oficials de les diferents assignatures consultant l'expedient acadèmic, disponible a la intranet de la pàgina web de la URV.

El centre, juntament amb els departaments que tenen assignada docència en els ensenyaments que el centre imparteix, ha de garantir el compliment estricte dels terminis fixats. Un cop el centre estableix el calendari acadèmic, la secretaria de Gestió Acadèmica de Campus fa el seguiment del compliment dels terminis de tancament d'actes. Quan hi ha incompliments, avisen al Secretari de Centre.

Pel que fa al sistema de registre de les certificacions, una vegada el docent responsable hagi emplenat l'acta totalment i gravades les qualificacions, l'ha de tancar. Un procés automàtic periòdicament generarà l'acta signada de l'assignatura amb un certificat institucional. Les actes signades automàticament amb el certificat institucional s'emmagatzemen i es custodien al portasignatures, que en permet garantir la integritat i autenticitat. En aquest sentit, el document digital té validesa a tots els efectes.

A la URV s'ha definit un [protocol d'esmenes de qualificacions](#). Totes les sol·licituds d'esmenes queden arxivades als expedients i les rectificacions corresponents consten a UXXI-AC.

Els estudiants tenen al seu abast el [procediment](#) a seguir per a sol·licitar el títol i el SET. En aquesta pàgina s'informa dels tràmits a fer i la documentació necessària. Tota la informació sobre l'expedició dels títols i SET s'informa a UXXI-AC: número de registre nacional amb el que queda inscrit al Ministeri, data de tramesa a la secretaria de Campus/Centre, data de notificació i lliurament als estudiants. Els títols i SET's s'imprimeixen d'acord amb les prescripcions tècniques que marca la Normativa estatal i per tant, compleixen als els mínims exigits de seguretat per evitar les possibles falsificacions i manipulacions. A més, queden custodiats en arxius amb altes mesures de seguretat fins el lliurament als estudiants.

### **Valoració de l'assoliment de la dimensió 1:**

Pel que s'ha exposat anteriorment, podem afirmar que el màster disposa d'un procés d'accés i admissió definit i públic, amb criteris alineats amb la memòria, i que el perfil d'ingrés de l'estudiantat admès és adequat per assolir els resultats d'aprenentatge del programa. La relació oferta-demanda mostra una demanda sostingudament superior a les places ofertes i els ingressos es mantenen coherents amb l'oferta, fet que evidencia l'interès consolidat pel màster. No s'ha identificat la necessitat d'establir complements


formatius i els processos de reconeixement de crèdits presenten valors moderats i coherents amb el caràcter de la titulació. Així mateix, el desplegament del pla d'estudis es realitza de manera planificada i traçable mitjançant horaris, POA i guies docents, i la coordinació docent es troba establerta a diferents nivells, amb instruments específics per al màster; en aquest àmbit, es continua avançant en la sistematització i el recull d'evidències de coordinació. Finalment, l'aplicació de la normativa acadèmica i dels procediments de certificació i reconeixement es realitza de manera adequada i contribueix positivament al funcionament de la titulació.

## **DIMENSIÓ 2: PERTINÈNCIA DE LA INFORMACIÓ PÚBLICA**

### **2.1. Informació pública sobre el desenvolupament de la titulació**

*La institució publica informació veraç, completa, actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu*

La informació pública que permet informar de manera adequada a tots els grups d'interès sobre les característiques de les titulacions i sobre els processos de gestió que en garanteixen la qualitat, s'articula a través de la següent estructura de pàgines web:

En un primer nivell, es troba la informació disponible a la pàgina web de la URV . Aquesta es presenta en quatre grans blocs, els quals es descriuen a continuació:


- **Bloc 1. Informació sobre els programes formatius** "Estudis" [Estudis | Universitat Rovira i Virgili \(urv.cat\)](#). En aquest bloc es pot trobar l'oferta formativa de la URV ([Estudis de graus](#)) i ([Estudis de màsters](#)), per la qual s'accedeix a la informació general de les titulacions així com a la informació acadèmica d'interès tant per a estudiants potencials com per alumnes ja matriculats.
- **Bloc 2. Informació sobre la Universitat** [La Universitat | Universitat Rovira i Virgili \(urv.cat\)](#). En aquest bloc d'informació, es pot trobar una presentació i història amb les principals dades, informació sobre l'estructura organitzativa de la URV (òrgans de govern i de gestió, facultats i escoles, departaments i altres estructures), accés als [plans estratègics](#) i altres plans operatius que guien l'activitat de la Universitat i accés a la [legislació i normativa](#) vigent que és aplicable o que pot ser aplicable a la Universitat així com tota la [normativa pròpia](#) creada per la URV, la qual es presenta agrupada per temàtica (òrgans de govern i representació, organització, comunitat universitària, activitat universitària i altres normes).
- **Bloc 3. Informació sobre la Vida al Campus** [Vida al campus | Universitat Rovira i Virgili \(urv.cat\)](#). L'objectiu d'aquest bloc és donar informació dels serveis i oportunitats de col·laboració a la URV. Per aquest motiu es pot trobar informació sobre els diferents [campus](#), informació sobre l'entorn territorial de la URV, tots els [serveis i recursos](#) a disposició dels estudiants amb els quals es pretén cobrir les seves necessitats (CRAI, mobilitat, llengües, transport, habitatge, ocupació, atenció psicològica, diversitat funcional, igualtat, sostenibilitat, etc..) així com informació sobre les aules culturals, activitats i programes per fomentar una [universitat saludable](#). També i molt important, informació sobre els mecanismes de [participació](#)

[i voluntariat](#) i de [vinculació](#) amb la URV (associacionisme, alumnis, iubilo, amics i amigues, etc...).

- **Bloc 4. Informació sobre qualitat.** [Qualitat | Universitat Rovira i Virgili \(urv.cat\)](#). En aquest bloc es pot trobar la política de qualitat de la URV, els òrgans relacionats amb la qualitat i un apartat específic sobre la [qualitat en l'àmbit docent](#) l'objectiu del qual es informar sobre els sistemes interns de garantia de la qualitat, els diferents processos d'avaluació de la qualitat que se succeeixen al llarg de la vida dels ensenyaments i els mecanismes per a la mesura de la satisfacció dels grups d'interès. En aquest bloc també destaca un recull de [notícies](#) de l'àmbit de la qualitat.

És important destacar, que aquesta informació es troba disponible, majoritàriament, en tres idiomes, català, castellà i anglès.

Per facilitar l'accés a la informació en funció del grup d'interès s'ha creat un bloc d'informació per cada un d'ells (veure el següent enllaç: [Informació per a... | Universitat Rovira i Virgili \(urv.cat\)](#)). Aquesta informació no està repetida sinó que agrupa i redirigeix a altres pàgines web que s'han comentat anteriorment. L'objectiu com s'ha dit, es donar informació rellevant en funció del grup d'interès.

En un segon nivell, es troba informació a la [pàgina web de la Facultat](#)  En aquesta, en destaquen quatre grans blocs. El primer relatiu a l'organització i funcionament del centre (reglament, normatives pròpies, estructura organitzativa, etc...). El segon on es mostra la informació sobre les titulacions (oferta, calendari acadèmic, guia docent del centre, etc...). El tercer relatiu a la [qualitat](#) del centre on es pot trobar tota la documentació dels processos d'assegurament de la qualitat. Concretament, en aquest apartat es pot consultar: la política de qualitat del centre, el manual de qualitat del centre, les memòries verificades de les titulacions, els indicadors de rendiment acadèmic i de seguiment dels ensenyaments que s'hi imparteixen, els informes d'avaluació externa i els informes de seguiment i acreditació de les titulacions, que inclouen els plans de millora de les titulacions, informació sobre els resultats del seguiment i acreditació de les titulacions, i la informació relativa al Pla d'Acció Tutorial; I el quart amb informació transversal d'interès desagregada en funció del grup d'interès i un últim bloc amb enllaços d'interès.

En un tercer nivell es dona informació sobre les assignatures. A la [Guia docent \(E31\)](#) es pot trobar la informació de les assignatures dels plans d'estudis actius pel curs vigent del centre, tot i que també permet consultar cursos anteriors. A part de les dades identificadores, la guia docent presenta les dades en nou seccions: competències, resultats d'aprenentatge, continguts, planificació, metodologies, atenció personalitzada, avaluació, fonts d'informació i recomanacions.

La URV i els centres disposen de mecanismes que permeten garantir que la informació pública està actualitzada.

A escala institucional, el Gabinet de Comunicació i Màrqueting impulsa plans de comunicació, coordina el manteniment del web i la gestió de les xarxes socials, i també treballa en l'elaboració de vídeos institucionals i per als centres. En l'àmbit del màrqueting, el Gabinet desenvolupa campanyes en línia i fora de línia de divulgació i promoció de

L'oferta formativa de la Universitat, fa segmentació dels públics d'interès i el seguiment de les necessitats dels estudiants potencials.

A nivell de centre, els criteris de garantia de la qualitat sobre la informació pública s'han contemplat en el procés [PR-FI-007 "Gestió de la informació pública" \(E20\)](#). A més, aquest procés preveu com fer la revisió de l'adequació de la informació, la qual es fa en el marc del procés de seguiment de les titulacions, resultant si és el cas, de propostes de millora. En aquest sentit, durant el període temporal analitzat en aquest informe, destaquen diverses actuacions que ja han estat assolides i van permetre superar els requeriments de l'acreditació.

Com a millores, cal destacar la renovació de la pàgina web del centre ([millora 19 20 FI1](#)), que ha comportat un canvi de format i una actualització integral dels continguts. Aquesta actuació es va implementar el curs 2021-22, amb la posada en funcionament d'una nova web adaptada al model institucional de la URV.

En l'àmbit específic del màster, es va donar resposta a l'àrea de millora pel que fa a l'actualització de la pàgina web del màster ([millora 21 22 M4](#)), amb una millora substancial de la informació pública relativa al pla d'estudis, la dinàmica i els horaris de la modalitat a distància, així com als criteris de reconeixement de crèdits per experiència laboral i professional. La millora es va donar per assolida al seguiment del 2024.

Finalment, cal destacar una actuació assolida el curs 2023-24 vinculada a la millora de la difusió i accessibilitat de la informació pública del centre: l'obertura d'un compte institucional d'Instagram orientat a tota la comunitat d'Infermeria de la URV (@InfermeriaURV) ([millora 22 23 FI1](#)) amb l'objectiu ampliar els canals de comunicació amb els diferents grups d'interès i reforçar la visibilitat de l'activitat acadèmica i institucional del centre mitjançant una nova xarxa social.

A més, cal destacar que per tal que la informació pública sigui adequada i no presenti biaixos de gènere, des de la URV es promouen cursos de formació, tan per a PTGAS com PDI, sobre la gestió i manteniment del web en els quals s'inclou un mòdul per tractar l'estil institucional i la millora de la qualitat lingüística en la redacció de continguts web inclosos els usos lingüístics no sexistes. En aquesta mateixa línia, s'ofereixen cursos de formació per a crear contingut digital accessible a totes les persones, incloses les persones amb algun tipus de discapacitat. Pel que fa a l'accessibilitat de la informació pública, des del Gabinet de Comunicació i Màrqueting es donen pautes que faciliten l'accessibilitat i asseguren la millor llegibilitat com per exemple afegir textos alternatius a les imatges, procurar evitar els textos amb poc contrast amb el fons, etc.

### ➤ **Satisfacció amb la informació pública**

D'acord amb la [Taula 6.5. Principals indicadors de satisfacció de l'alumnat](#) de l'annex, l'estudiantat de màster ha valorat amb una puntuació de 8,27 l'accessibilitat i utilitat de la informació pública.

Per la seva banda, el professorat ha valorat amb una puntuació de 9,45 la qualitat de la informació pública tenint en compte criteris de veracitat, adequació i actualització.

## 2.2. Informació pública sobre els resultats de la titulació

### *La institució publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció*

La informació pública actualment disponible abasta tres grans àmbits: la informació sobre les titulacions i el seu desenvolupament; la informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció, i la informació pública sobre el SGIQ i els resultats dels processos d'avaluació. Altrament, i per a més detall, a la [taula 2.1. Informació pública](#) de l'annex s'inclou una taula amb la informació concreta disponible de cada àmbit amb els enllaços per facilitar la localització de la informació pública (E55).

#### ➤ **Informació pública sobre les titulacions i el seu desenvolupament**

Com s'ha detallat en la subdimensió anterior, a la pàgina web de l'oferta formativa de la URV ([Estudis de graus](#)) i ([Estudis de màsters](#)), s'accedeix a la informació general de les titulacions així com a la informació acadèmica d'interès tant per a nous estudiants com per alumnes ja matriculats. Per a cada titulació, seleccionant el títol en concret, es pot accedir a la següent informació: presentació (introducció sobre la titulació, durada de la titulació en ECTS, modalitat, idioma d'impartició, segell/s de qualitat enllaçats amb el web EUC Estudis), pla d'estudis i informació acadèmica (assignatures, mencions/especialitats, etc.), sortides professionals, enllaç al llistat de professorat de la titulació, enllaç a la guia docent actualitzada de la titulació i, el quadre d'indicadors principals de la titulació.

La informació sobre els plans d'estudis es troba a la Guia docent la qual inclou informació de les assignatures del pla d'estudis activades del curs vigent, tot i que també permet consultar cursos anteriors. A part de les dades identificadores, la guia docent presenta les dades en nou seccions: competències, resultats d'aprenentatge, continguts, planificació, metodologies, atenció personalitzada, avaluació, fonts d'informació i recomanacions.

Pel que fa a aquest apartat, cal destacar la [millora 21 22 M5](#), referent a la publicació d'informació sobre el professorat i els indicadors de satisfacció, s'ha incorporat a la pàgina web del màster dels [currículums vitae del professorat](#) assignat a la titulació. Aquesta informació, també es publica a la [guia docent](#).

#### ➤ **Informació pública sobre els resultats acadèmics i de satisfacció**

El centre publica els resultats, dels darrers cinc cursos, dels [principals indicadors de les titulacions](#). Aquest quadre d'indicadors (dashboard) ofereix la informació necessària per entendre el desenvolupament de la titulació i els seus principals resultats. Els dashboards estan disponible en català, castellà i anglès. Addicionalment, aquests quadres d'indicadors també es publiquen a la web d'oferta formativa.

D'altra banda, en relació amb la recollida d'informació sobre la satisfacció d'egressats i ocupadors, s'ha assolit la [millora 21 22 M6](#) amb l'objectiu de recollir i publicar la [satisfacció d'egressats i ocupadors](#) a la pàgina web. Així mateix, es constata que es publiquen els [principals indicadors de satisfacció](#) vinculats a l'estudiantat. A l'informe de seguiment del curs 2024 es considera que la informació és accessible i actualitzada, motiu pel qual la millora queda assolida.

A més a més, els resultats acadèmics i de satisfacció també estan a disposició de qualsevol persona interessada, a través dels informes de seguiment i d'acreditació publicats a la web del centre. Cal assenyalar que les dades d'aquests informes, sempre i quan sigui representatiu i possible es presenten desagregades per sexe.

### ➤ Informació pública sobre el SGIQ i els resultats dels processos d'avaluació

La Facultat ha facilitat l'accés a la informació sobre la [garantia de qualitat](#) mitjançant la creació d'un apartat específic dins la web del centre. En aquest apartat es pot consultar: la política de qualitat del centre, el manual de qualitat del centre, les memòries verificades de les titulacions, els indicadors de rendiment acadèmic i de seguiment dels ensenyaments que s'hi imparteixen, els informes d'avaluació externa i els informes de seguiment i acreditació de les titulacions, que inclouen els plans de millora de les titulacions, informació sobre els resultats del seguiment i acreditació de les titulacions, i la informació relativa al Pla d'Acció Tutorial.

### **Valoració de l'assoliment de la dimensió 2:**

Pel que s'ha exposat anteriorment, es pot afirmar que s'ofereix informació actualitzada sobre les titulacions, el seu desenvolupament i la normativa docent relacionada, i que l'alumnat té accés a informació sobre mobilitat, recursos d'aprenentatge i altres serveis de suport. La informació sobre els plans d'estudis és completa i inclou les assignatures, la càrrega docent en crèdits ECTS, el desplegament temporal, les metodologies docents, els recursos bibliogràfics i els criteris d'avaluació. Així mateix, es publiquen els resultats acadèmics i de satisfacció de les titulacions.

## **DIMENSIÓ 3: EFICÀCIA DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE LA QUALITAT**

### **3.1. Implantació dels processos d'ensenyament i aprenentatge**

*El SIGQ implementat té processos que garanteixen el disseny, l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions.*

La URV ha definit la seva política i estratègia en l'àmbit de la qualitat docent, així com les responsabilitats en l'assegurament de la qualitat dels ensenyaments. Dins d'aquest context, la Facultat ha implementat i desplegat un Sistema Intern de Garantia de la Qualitat (SIGQ) que garanteix la qualitat de les titulacions que estan dins del seu abast i la seva millora contínua.

- ▣ [Política de Qualitat \(E01\\_A\)](#)
- ▣ [Manual de Qualitat \(E20\\_A\)](#)
- ▣ [Processos del SIGQ](#) (en procés de renovació, alguns dels processos que queden per revisar estan recollits a l'antic [Manual de Qualitat](#)) (E20)

El seu disseny va ser avaluat favorablement l'any 2010 per l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU) en el marc del programa AUDIT.

En el marc del disseny i implementació del SIGQ, la Facultat s'ha dotat, des de l'any 2010, d'una [Política de Qualitat \(E01\\_A\)](#), què inclou els objectius de qualitat en matèria de formació universitària, els quals dona a conèixer a tots els seus grups d'interès ja que la Política de Qualitat es publica a la pàgina web del centre.

Les estructures per a la gestió de la qualitat es vertebren a nivell d'universitat, i a nivell de centre, amb una interrelació directa entre ambdós nivells.

A nivell d'universitat, i com a lideratge institucional, trobem la Comissió de Qualitat Institucional, comissió estatuària, constituïda per una àmplia representació de la comunitat universitària, que té per finalitat vetllar pel desenvolupament d'una cultura de la qualitat a la URV i proposar al Claustre l'aprovació de la política de qualitat de la universitat. La representació de l'equip de direcció de la URV en matèria de qualitat es vehicula a través del vicerectorat competent en l'àmbit. I, a nivell tècnic, la unitat encarregada de donar suport al desplegament de l'estratègia institucional i d'impulsar el disseny, seguiment i avaluació dels diferents processos en l'àmbit de qualitat és el Gabinet de Programació i Qualitat (GPQ).

A nivell de centre, els òrgans i responsabilitats acadèmiques de la Facultat amb funcions en l'àmbit de la qualitat docent i del SIGQ són els següents:

- a) **[Consell de Facultat](#)**: òrgan de govern del centre amb representació de tots els sectors de la comunitat universitària. Té, entre d'altres, les funcions següents: aprovació, ratificació i modificació de la Política de Qualitat; aprovació de les propostes de noves titulacions de grau i màster i l'organització del seu funcionament; aprovació dels programes de tutoria i seguiment de l'estudiant; aprovació i revisió del Manual de Qualitat i de les fitxes dels processos específics del centre; l'aprovació de l'informe de seguiment de centre.
- b) **[Comissió de Qualitat](#)**: òrgan col·legiat amb funcions consultives en l'àmbit de la qualitat docent i executives quant a la implantació i revisió del SIGQ. Vetlla pel seguiment i avaluació de la implantació i millora contínua del funcionament del sistema i supervisa els plans de millora.
- c) **[Equip Deganal](#)**: format per la degana, la vicedegana, la secretària del centre i les coordinadores dels graus i del màster de la facultat, assumeix responsabilitats en l'elaboració de la proposta de Política de Qualitat, el desenvolupament de les titulacions (calendaris acadèmics i d'exàmens, itineraris curriculars, horaris, etc.), la captació i promoció dels títols, l'acollida de l'alumnat de nou accés, la gestió dels recursos materials i els serveis, etc.
- d) **Responsable del SIGQ**: responsabilitat acadèmica que garanteix la implantació, el manteniment i la revisió periòdica del SIGQ; assegura que s'estableixen, s'implanten i es mantenen els processos necessaris per al desenvolupament del SIGQ; recopila i analitza els resultats, realitza propostes de millora i ret comptes del seu desenvolupament.

Atesa la rellevància del Responsable del SIGQ, aquesta es troba definida en la [Normativa de reconeixement al personal docent i investigador per la dedicació a càrrecs i responsabilitats](#) i les seves funcions queden determinades en la [Normativa de docència](#).

- e) Tècnica de suport a la qualitat docent (TSQD):** membre del PTGAS, ofereix suport tècnic al centre i als seus òrgans de govern en la programació, verificació, seguiment, modificació, acreditació i extinció de graus i màsters i en la implantació, revisió i millora del SIGQ, entre altres aspectes.

És en el [manual de qualitat del centre \(E20\\_A\)](#), on es recullen les responsabilitats, funcions i objectius dels òrgans, càrrecs i llocs de treball relacionats amb la gestió de la qualitat del centre.

El SIGQ de la Facultat té definits processos per a l'aprovació, el seguiment, la modificació i la desprogramació de les titulacions que coordina. Aquests processos donen resposta al marc general per a l'assegurament de qualitat del sistema universitari català i es revisen i s'actualitzen periòdicament, especialment quan es produeixen canvis en els requeriments interns o externs o en les guies metodològiques d'aplicació. A més, permeten mantenir i renovar adequadament l'oferta formativa del centre.

#### ➤ **Aprovació de les titulacions**

En el procés [PR-FI-002 "Disseny i aprovació de les titulacions" \(E20\)](#) es descriuen els mecanismes per al disseny i aprovació dels programes formatius: estableix els elements de configuració i revisió de la programació acadèmica, els procediments per a l'elaboració d'una nova proposta i les accions relacionades amb la seva avaluació externa així com els mecanismes implantats per assegurar la participació de tots els grups d'interès en el disseny i aprovació dels programes formatius amb l'objectiu de garantir la màxima qualitat de les noves propostes de titulació.

El procés contempla que abans de trametre qualsevol proposta de nova titulació a verificar, cal sotmetre-la a l'aprovació de diferents òrgans de govern a nivell de centre i d'universitat. Cal destacar que tant en el Consell de Govern com en el Consell de Facultat hi ha una representació de tots els col·lectius de la comunitat universitària.

#### ➤ **Seguiment i millora contínua de les titulacions**

El procés [PR-FI-003 "Seguiment i millora de les titulacions" \(E20\)](#) descriu la sistemàtica per realitzar el seguiment periòdic de les titulacions. La finalitat d'aquest seguiment és detectar i identificar punts forts i febles i proposar accions de millora que garanteixin la qualitat dels programes formatius.

Fruit de la implantació dels títols i del seu propi desenvolupament sorgeix la necessitat de realitzar modificacions, les quals es gestionen d'acord amb el que estableix el procés [PR-FI-004 "Modificació de les titulacions" \(E20\)](#). Aquest procés descriu el procediment a seguir en cas que del procés de seguiment de les titulacions se'n derivi una modificació de la Memòria verificada.

### ➤ **Acreditació de les titulacions**

El procés [PR-FI-006 "Renovació de l'acreditació de les titulacions"](#) (E20) descriu el procés d'acreditació de les titulacions.

Cal destacar els resultats obtinguts en les visites d'acreditació ja realitzades al centre:

**Taula 8. Resultats obtinguts en els processos d'acreditació de les titulacions**

Titulació	Resultat acreditació	E1	E2	E3	E4	E5	E6
Màster en Investigació en Ciències de la Infermeria	2016	B	B	B	B	B	B
	2020	C	C	C	B	C	B
	2024 (Seguiment de l'acreditació)	B	B	B	B	B	B

Llegenda: A - S'assoleix en progrés vers l'excel·lència; B - S'assoleix i C - S'assoleix amb condicions

Data: 29/01/2026

Font: Elaboració pròpia

Els resultats dels processos d'acreditació així com les recomanacions del Comitè d'Avaluació Externa incloses en els informes s'incorporen al procés de seguiment de les titulacions fet que permet la seva millora contínua.

En el cas del màster, a partir de les recomanacions del CAE en la darrera reacreditació, s'han dut a terme diverses accions per eliminar els condicionants. Dins el termini establert per l' AQU, es va presentar un informe de seguiment en què es va evidenciar l'assoliment de les millores proposades i la resolució dels condicionants en els estàndards afectats.

### ➤ **Desprogramació de les titulacions**

El procés [PR-FI-005 "Desprogramació de les titulacions"](#) (E20) descriu els criteris per a la suspensió d'una titulació, el procediment de desprogramació i la manera com es garanteix a l'alumnat matriculat el desenvolupament efectiu de l'ensenyament fins que es completa l'extinció.

Per tot l'exposat anteriorment, podem dir que la responsabilitat sobre el disseny, aprovació, revisió i millora dels programes formatius està ben establerta i és adequada en termes d'autoritat i competència tècnica. La cadena de responsabilitats està perfectament definida en els processos del SIGQ citats anteriorment, els quals estan correctament implantats i són eficaços. La principal evidència de la seva idoneïtat ha estat l'obtenció dels [informes favorables d'avaluació externa](#) (E47).

Els aspectes o àrees de millora i les recomanacions sorgides en els processos d'avaluació externa i inclosos en els informes d'avaluació emesos durant el període d'anàlisi s'enumeren i es detalla com s'ha donat resposta a cadascun d'ells en l'apartat [6. Seguiment de les recomanacions externes](#) d'aquest informe.

### **3.2. Recollida d'informació i resultats**

*El SIGQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats acadèmics i la satisfacció dels grups d'interès.*

La implantació del SIGQ garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient i millora de les titulacions, en especial els resultats acadèmics i la satisfacció dels grups d'interès. Aquesta informació s'analitza en el marc dels informes de seguiment d'acord amb procés [PR-FI-003 "Seguiment i millora de les titulacions"](#).

El procés de seguiment de les titulacions ajuda als responsables de les titulacions a avaluar i retre compte dels resultats de les mateixes a partir de l'anàlisi d'indicadors. Aquest procés facilita l'elaboració dels informes de seguiment (E16) que permeten fer una anàlisi global de desenvolupament de les titulacions i de la Facultat i ofereix una visió complerta del seu funcionament. El resultat final és el pla de millora de centre (E07) que facilita la millora contínua de les titulacions i la detecció de possibles modificacions de la memòria.

Pel que fa als indicadors acadèmics, aquests queden recollits tant en els dashboards comentats anteriorment, com en els diferents informes (seguiment i acreditació) que es van elaborant, que com s'ha comentat també, són públics.

#### **3.2.1. Sistema d'informació**

El SIGQ està suportat per un sistema d'informació que, de manera àgil i fiable, permet el seguiment dels indicadors associats al SIGQ i l'anàlisi dels resultats assolits i les seves tendències, i que, en definitiva, permet la millora de les titulacions sota l'abast del SGIQ i també l'anàlisi i la millora del mateix SIGQ. Aquest sistema corporatiu de gestió i anàlisi de la informació s'anomena SINIA (Sistema Integrat d'Informació i Anàlisi) i permet disposar de les dades dels principals àmbits d'actuació, necessàries per fonamentar les decisions que s'han de prendre en l'exercici de les competències de cada nivell de responsabilitat.

SINIA no només centralitza tota la informació, sinó que la relaciona en forma de taules i gràfics dinàmics per tal de facilitar l'anàlisi de la informació i contribuir a una presa de decisions més objectiva basada en dades. Aquesta aplicació, que es posa a l'abast de la comunitat universitària a través de la intranet de la URV, compta amb un bloc d'informes i consultes específiques per al seguiment de la qualitat i acreditació de les titulacions de la URV.

#### **3.2.2. Sistema de gestió documental**

Pel que fa a la gestió documental del SIGQ, aquesta es fa a través de TEAMS (E74) on tota la documentació està estructurada. Aquesta organització facilita l'arxiu, la localització dels diferents documents i la coordinació. Aquest aplicatiu permet gestionar la documentació (pestanya Fitxers, dipositats a Sharepoint) a través de canals públics i privats i assignar als usuaris diferents perfils segons el grau de responsabilitat a l'Equip.

Aquest espai col·laboratiu s'ha creat per la necessitat de compartir informació i organitzar la documentació relativa al SIGQ als membres del centre que estan involucrats en la gestió i de la qual són responsables de custodiar. L'accés a la informació d'aquest espai està

restringit, de forma que només el personal autoritzat pot accedir-hi. Els/les usuaris/es es comprometen a utilitzar aquest espai de forma correcta.

### 3.2.3. Mecanismes per recollir la satisfacció dels grups d'interès

A continuació, es mostren els instruments utilitzats per recollir la satisfacció de l'estudiantat, dels egressats i del professorat.

**Taula 9. Instruments per a la recollida de la satisfacció dels grups d'interès**

Instrument /Mecanisme (1)	Abast	Periodicitat	Últimes dades disponibles
<b>ESTUDIANTS</b>			
Enquesta organització màster	Màster	Anual	2024-25
Enquesta professorat màster	Màster	Quadrimestral	2024-25
Enquesta treball final de màster	Màster	2n Quadrimestre	2024-25
<b>EGRESSATS</b>			
Enquesta de satisfacció dels titulats recents de màster (AQU)	Màster	Anual	Edició 2023
Enquesta d'inserció laboral titulats de màster (AQU)	Màster	Triennal	Edició 2023
<b>PROFESSORAT</b>			
Enquesta de satisfacció del professorat amb la titulació	Grau i Màster	Vinculada a l'acreditació	2024-25
<b>OCUPADORS</b>			
Enquesta ocupadors (AQU)	Àmbits educatius	Triennal	3a edició

Data: 29/01/2026

Font: Elaboració pròpia

L'anàlisi de les dades de participació en les enquestes de satisfacció, recollides a la [taula 3.1](#) i la [taula 3.2](#) dels annexos, posa de manifest que el centre disposa de mecanismes consolidats i sistemàtics per recollir l'opinió dels diferents grups d'interès, amb uns nivells de participació que, en termes generals, se situen en valors comparables i sovint superiors als de la mitjana de la URV, especialment en el cas del màster.

A continuació, es detalla el grau de participació per cada enquesta.

Pel que fa a l'estudiantat, la participació en l'enquesta d'organització del màster es manté estable al llarg dels cursos analitzats, amb valors que oscil·len entre el 24% i el 28% a nivell de titulació. Aquests percentatges són clarament superiors als registrats a nivell URV, que se situen entre l'11% i el 13%, fet que indica un grau d'implicació rellevant de l'estudiantat del màster en la valoració global del funcionament de la titulació.

En relació amb l'enquesta d'avaluació del professorat del màster, la participació de l'estudiantat presenta una variabilitat més gran segons el curs acadèmic, situant-se entre el 26 i el 50%.

Pel que fa a l'enquesta del Treball de Fi de Màster, la participació de l'estudiantat es manté en valors moderats però estables, amb percentatges del 33% el curs 2021-22, 28% el 2022-23, 33% el 2023-24 i 35% el curs 2024-25.

En el cas dels egressats, la participació en les enquestes coordinades per AQU mostra una evolució globalment positiva. A l'enquesta de satisfacció dels titulats recents de màster,

després d'una primera edició amb una participació limitada (12,0%), les edicions posteriors registren un increment significatiu fins al 34,2% i el 36,6%. D'altra banda, l'enquesta d'inserció laboral dels titulats de màster presenta nivells de participació elevats i creixents, que passen del 44,4% a la primera edició fins al 63,4% a la tercera, amb una millora progressiva de la precisió estadística.

Quant al professorat, la participació en l'enquesta de satisfacció vinculada als processos d'acreditació, en l'edició 2018-19 es va registrar una participació del 52,9%, mentre que en l'edició 2024-25 aquesta s'ha incrementat fins al 55,6%.

A nivell institucional, per promoure la participació en les enquestes, en el marc del Pla estratègic de docència 2024-2027, s'han definit accions específiques i s'ha constituït un grup de treball. De les accions realitzades en destaca la realització, durant el mes d'octubre del 2024, de grups focals amb estudiants de segon i quart curs de diferents titulacions de grau per recollir la seva opinió en relació a les enquestes i detectar les dificultats en la participació.

Pel que fa al grup de treball, constituït a l'octubre del 2024, aquest està liderat per la vicerectora de Projectes Docents i Estudiants, i coordinat per la tècnica responsable del projecte del GPQ, i està format per una representació dels degans i directors dels centres docents, per membres del col·lectiu de PDI en qualitat d'experts, una TSQD i una estudiant.

Com ha resultat de l'anàlisi i reflexió del grup de treball, s'ha definit un nou mapa d'enquestes i s'han modificat les preguntes, els calendaris i la ruta d'accés als qüestionaris. També s'ha definit un pla amb diverses accions de difusió, com ara reforçar el missatge mitjançant el PAT. L'inici del desplegament de les accions acordades pel grup de treball està previst durant el curs 2025-26.

A nivell de centre, es faran les accions pertinents alineades amb el PLED. En aquest sentit, la [millora 21 22 FI3](#) es recodifica en la [millora 25 26 FI1](#), per tal de millorar la participació en les enquestes dels diferents grups d'interès.

Aquests mecanismes, es complementen amb altres que permet al centre recollir, gestionar i resoldre els suggeriments i les queixes de funcionament. Els canals establerts per a fer-ho són:

- La [bústia de suggeriments](#) que es gestiona d'acord amb el que s'estableix al procés [P.1.2-07. Procés de gestió de reclamacions, incidències, suggeriments i felicitacions \(E20\)](#).
- Participació dels diferents grups d'interès en els òrgans de governança. Els aspectes de millora queden recollits en les actes dels diferents òrgans ([E12](#)).

El centre periòdicament, en el marc del procés de seguiment i millora, d'acord amb el que estableix en el procés [PR-FI-003 "Seguiment i millora de les titulacions" \(E20\)](#), analitzen els suggeriments i les queixes rebudes per les vies anteriorment explicades així com la pertinència dels canals. L'anàlisi queda registrat en els informes de seguiment del centre ([E16](#)).

Pel que fa a la valoració per part dels col·lectius d'aquests mecanismes, cal destacar que:

- ❖ A l'enquesta adreçada al PDI el curs 2024-25, la puntuació mitjana sobre la gestió de queixes ha estat de 9 sobre 10.
- ❖ L'alumnat ha valorat amb un 7,67 sobre 10 la satisfacció amb la resposta a les queixes i suggeriments.

### 3.3. Revisió del SIGQ

*El SIGQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millora que s'utilitza per a la seva millora continua.*

Pel que fa a la revisió i actualització del SIGQ es realitza seguint el procés [PR-FI-008 \(E20\)](#). Aquestes revisions han de permetre comprovar el grau de compliment dels processos i els resultats dels indicadors, així com l'adequació del SIGQ per a la millora contínua de les titulacions. Tots els agents d'interès de la Facultat estan implicats en la realització d'activitats relacionades amb el SIGQ; és per això que tots poden realitzar propostes de millora.

El resultat de la revisió del SIGQ queda integrat en l'informe de seguiment [\(E16\)](#) el qual conté un apartat específicament dedicat a la valoració del desenvolupament del SIGQ i de la seva utilitat per al seguiment de les titulacions del centre i per a la identificació d'àrees de millora. Les propostes de millora de la revisió del SIGQ s'incorporen també en el pla de millora [\(E07\)](#).

El SIGQ és un sistema viu que s'adapta a les necessitats de l'entorn i, en conseqüència, s'ha de revisar periòdicament. Des de l'any 2010, cal destacar l'important canvi ocorregut en el marc legislatiu pel que fa a l'assegurament de la qualitat, amb la publicació del Reial decret 822/2021 i el Reial decret 640/2021 que, juntament amb els resultats i propostes de millora identificades en els processos de certificació del SIGQ dels centres que han tingut lloc en els darrers anys i l'avaluació dels processos transversals, han motivat a la Universitat a portar a terme una revisió del model marc del SIGQ. El procés de revisió interna del model marc s'ha realitzat durant el curs 2023-24 que ha donat com a resultat l'aprovació en Consell de Govern del 12/12/2024 del nou model marc del SIGQ (SIGQ 2.0).

Els aspectes més rellevants d'aquesta actualització són els següents:

- **La redefinició dels processos transversals**, de manera que s'ha passat d'uns processos establerts a escala operativa, propietat de les unitats centrals de la URV, a incorporar la visió política i estratègica. Alhora s'han definit les responsabilitats i la participació dels agents en tots els nivells funcionals implicats en el procés.
- **La identificació de nous processos transversals**, entre els quals destaquen especialment els relacionats amb la definició i desplegament de les polítiques que tenen impacte en el SIGQ i la incorporació d'un procés de revisió i millora dels processos transversals.
- **La redefinició de les responsabilitats** pel que fa a l'aprovació dels processos transversals, així com del mateix model marc.
- **El redisseny del mapa de processos**. Amb el nou disseny del mapa de processos s'organitzen de forma clara els processos que permeten assegurar la qualitat docent, i es dona visibilitat a com els processos estratègics, clau i de suport contribueixen al bon funcionament del centre i a la satisfacció dels grups d'interès, processos de

centre que són complementats pels processos transversals. A més, també s'ha revisat el format del mapa de processos per tal que sigui més entenedor pel que fa a responsabilitat i tipologia de processos i sigui un document accessible.

- **La revisió de l'adequació dels processos de centre** per mitjà de comprovar si el seu objectiu s'adequava als nous requeriments legals i guies metodològiques d'aplicació i a les normatives internes de la URV. El resultat d'aquesta revisió serà l'actualització de les plantilles per a la redacció dels processos de centre.
- **La particularització del model de fitxa de procés** per documentar els processos del SIGQ i l'elaboració d'una guia de suport per emplenar-la que conté pautes, metodologies i directrius comunes per a tots els centres. De la revisió de la fitxa de procés destaca especialment la incorporació d'un apartat concret per definir les responsabilitats, així com un apartat per definir la participació dels grups d'interès.

Aquest nou model serà el que s'haurà de desplegar en els centres de la URV que hagin de revisar el seu SIGQ. L'adaptació serà progressiva, tenint en compte les carregues de treball i els processos de seguiment i avaluació de cada centre, i el calendari s'acordarà entre el centre i el vicerectorat competent en l'àmbit de la qualitat.

A nivell de Facultat, la revisió i adaptació global del SIGQ ([millora 19 20 FI2](#)), que ha d'impactar tant en els processos transversals com en els propis de centre i en el Manual de Qualitat, es portarà a terme durant el curs 2026-27, d'acord amb el desplegament institucional del nou model marc del SIGQ (SIGQ 2.0). Aquesta actuació es recodifica i té associada la [millora 25 26 FI2](#).

### **Valoració de l'assoliment de la dimensió 3:**

Pel que s'ha exposat anteriorment, es pot afirmar que el centre disposa d'un Sistema de Garantia Interna de la Qualitat implantat i operatiu, amb processos definits que garanteixen el disseny, l'aprovació, el seguiment, la modificació i l'acreditació de les titulacions. El SIGQ assegura la recollida i l'anàlisi sistemàtica d'informació rellevant sobre els resultats acadèmics i la satisfacció dels diferents grups d'interès, i aquests resultats s'utilitzen en els informes de seguiment i en els plans de millora del centre. Així mateix, els mecanismes de recollida de queixes i suggeriments són coneguts, utilitzats i valorats positivament pels col·lectius implicats. Finalment, el SIGQ del centre es troba actualment en procés d'adaptació al nou model marc institucional (SIGQ 2.0), que inclou la revisió del Manual de Qualitat i dels processos de centre. Per tot el comentat anteriorment, la dimensió s'assoleix de manera satisfactòria.

## DIMENSIÓ 4: ADEQUACIÓ DEL PROFESSORAT AL PROGRAMA FORMATIU

### 4.1. Perfil del professorat i assignació docent

*El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per a la titulació i té suficient i valorada experiència docent, investigadora i, si escau, professional*

El Vicerectorat de PDI té la responsabilitat de promoure, definir i impulsar la comunicació i la col·laboració amb els departaments de la URV, d'organitzar una plantilla de PDI que doni resposta als reptes actuals i futurs de la Universitat, i de garantir una avaluació adient de les funcions que du a terme el PDI (E22).

Per la seva part, els departaments són els responsables de l'assignació de professorat a la docència i de vetllar per una distribució adequada de la dedicació docent entre el professorat.

L'any 2023, el Consell de Govern va aprovar el model de disseny i gestió de la plantilla de PDI (E22\_A) que té com a objectiu potenciar la contractació per estabilitzar la plantilla actual a través de diferents actuacions. L'aplicació d'aquest model produirà una millora en els indicadors de professorat a temps complet. Això passarà, per una banda, per les dotacions de personal de l'anomenat Pla de joc de la Generalitat de Catalunya i, per l'altra, per les del Programa estatal María Goyri d'incorporació de talent docent i de recerca a les universitats públiques espanyoles. L'increment de PDI vindrà a través de la figura del professorat lector, però amb el compromís que acabin esdevenint places de titular d'universitat o d'agregat o agregada, sempre superant l'avaluació prevista i seguint els procediments establerts en la legislació vigent.

Pel que fa a l'avaluació del PDI, la URV ha dissenyat i implantat un [model d'avaluació docent \(E24\)](#), acreditat per AQU Catalunya, que està orientat a millorar l'activitat docent del professorat potenciant la qualitat dels ensenyaments impartits i fomentant les iniciatives d'innovació docent.

Les accions que realitza el centre, en relació a la gestió del seu professorat, es poden consultar al procés [P.1.3-01.a. Procés de definició de les polítiques del personal docent i investigador \(PDI\) \(E20\)](#). Aquestes són:

- 1) Definir el perfil del professorat necessari per impartir la docència en el moment de l'elaboració de la proposta de programació de les titulacions.
- 2) Analitzar i reflexionar sobre l'adequació i la suficiència de la plantilla i l'assignació docent feta pels departaments.
- 3) Identificar necessitats de professorat tant a nivell de suficiència com relacionades amb el desenvolupament professional.

En aquest procés, es detallen uns indicadors que permeten fer un seguiment de la plantilla dels quals es fa seguiment en el marc del procés de seguiment de les titulacions, d'acord amb el que s'estableix en el procés [PR-FI-003 "Seguiment i millora de les titulacions" \(E20\)](#). L'anàlisi d'aquests indicadors permet realitzar un diagnòstic adequat de professorat de les titulacions i permeten detectar desviacions crítiques. A partir d'aquesta anàlisi, el centre eleva les demandes que considera pertinents a nivell de la URV.

En relació al professorat que imparteix docència a les titulacions, es posa a disposició del CAE la següent documentació:

- Pla docent de les titulacions del darrer curs acadèmic (E50)
- Perfil i la qualificació del professorat (E21)

Pel que fa a la plantilla docent del màster, aquesta està formada per un nombre de professorat que oscil·la entre 35 i 38 membres al llarg del període analitzat ([taula 4.1.](#)). El professorat que imparteix docència a la titulació presenta un perfil acadèmic altament qualificat i adequat al caràcter investigador del programa, amb presència de professorat de diferents categories, majoritàriament doctor i acreditat. En aquest sentit, destaca l'elevat percentatge de professorat amb títol de doctor/a, que se situa per sobre del 84% en tots els cursos i arriba al 91,43% el curs 2025-26, un valor especialment adequat en una titulació de nivell de màster orientada a la recerca.

Aquesta elevada qualificació acadèmica es reflecteix també en el percentatge d'hores de docència impartides per professorat doctor, que es manté de manera sostinguda al voltant del 90% durant tot el període analitzat, assolint el 91,31% el curs 2025-26 ([taula 4.2.](#)). Igualment rellevant és l'evolució del professorat acreditat, que passa del 39,47% el curs 2021-22 al 65,71% el curs 2025-26, així com l'increment del percentatge d'hores impartides per aquest col·lectiu, que arriba al 73,27% el darrer curs analitzat.

En relació amb l'estabilitat de la plantilla, s'observa una evolució clarament positiva del pes del professorat permanent i lector. El percentatge de professorat permanent passa del 15,79% al 31,43%, mentre que el professorat permanent i lector conjuntament arriba al 51,42% el curs 2025-26. Aquesta tendència es veu reforçada pel creixement del professorat a temps complet, que passa del 55,26% al 74,29%, i pel percentatge d'hores de docència impartides per aquest col·lectiu, que assoleix el 78,02%. Aquest increment contribueix a garantir la continuïtat docent, la coordinació acadèmica i la qualitat del seguiment de l'estudiantat.

A la darrera acreditació s'estableix com a requeriment desenvolupar accions per consolidar la plantilla de professorat a temps complet. Al seguiment del curs 2023-24, s'informa de les dades dels darrers cursos, on es pot observar una evolució positiva del PDI i es dona com assolida la dimensió ([millora 21 22 M7](#)).

Pel que fa a la distribució per gènere, la plantilla presenta una presència majoritària de dones, amb percentatges que oscil·len entre el 71% i el 79% al llarg del període analitzat.

Quant a l'experiència docent, les dades relatives als trams de docència (quinquennis) mostren una evolució positiva, especialment en el col·lectiu de professorat permanent i lector, que passa de 31 trams acumulats el curs 2021-22 a 46 el curs 2025-26 ([taula 4.3.](#)). Aquesta experiència es reflecteix també en l'augment del percentatge d'hores impartides per professorat amb quinquenni viu, que arriba al 57,55% el curs 2025-26.

Pel que fa a l'experiència investigadora, els trams de recerca (sexennis) reconeguts mostren una evolució favorable en el professorat permanent i lector, passant de 15 trams el curs 2021-22 a 22 trams el curs 2025-26 ([taula 4.4.](#)). El percentatge d'hores impartides per professorat amb sexenni viu es manté coherents amb l'estructura de la plantilla i amb la presència de professorat amb trajectòries investigadores consolidades.

Aquesta valoració quantitativa es veu reforçada per l'anàlisi qualitativa de les trajectòries acadèmiques i investigadores del professorat implicat en el màster, que presenta una clara orientació interdisciplinària. El professorat combina perfils procedents de la infermeria amb aportacions de les ciències socials, l'antropologia, la sociologia, l'economia de la salut, la bioètica

i la salut mental, fet que enriqueix la formació investigadora de l'estudiantat i permet abordar els fenòmens de salut des d'una perspectiva integral. Aquestes trajectòries es concreten en una participació activa en projectes de recerca, publicacions científiques, participació en congressos i direcció de treballs i tesis, sovint en entorns de col·laboració interuniversitària i internacional.

Finalment, el perfil del coordinador/a de la titulació compleix plenament els requisits establerts: forma part del professorat propi de la universitat, disposa del títol de doctor/a, està acreditat i compta amb una trajectòria docent i investigadora consolidada en l'àmbit institucional i investigador, és membre del Grup de Recerca d'Infermeria Avançada de la URV i membre del Departament d'Infermeria al *Medical Anthropology Research Center* (MARC) de la mateixa universitat, fet que reforça la connexió del màster amb línies de recerca consolidades i reconegudes.

#### **4.2. Suficiència del professorat**

*El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre l'estudiantat*

El professorat del màster és suficient i disposa d'una dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions docents, investigadores i de seguiment de l'estudiantat, d'acord amb les característiques i el volum de la titulació.

Pel que fa al volum i la dedicació del professorat, les dades relatives a la relació entre estudiants equivalents a temps complet (ECT) i professorat ECT mostren una situació equilibrada al llarg del període analitzat ([taula 4.5.](#)). La ràtio estudiants ECT-PDI ECT se situa entre 8,88 i 10,56 estudiants per professor, amb valors que es mantenen estables i adequats per a una titulació de màster de caràcter investigador.

Quant a la dedicació del PDI, el pes del professorat a temps complet i del professorat permanent i lector, tal com s'ha exposat a la dimensió 4.1, reforça la suficiència del professorat i permet assegurar la continuïtat docent, la coordinació de les assignatures i la disponibilitat per a tasques de tutoria, direcció de treballs i coordinació acadèmica. Pel que fa als criteris d'assignació del professorat a les matèries, aquests es basen en l'adequació del perfil acadèmic i investigador del professorat a les competències i continguts de cada assignatura.

El professorat doctor assumeix el gruix de la docència del màster, imparteix la major part dels crèdits i és responsable de les assignatures, especialment de les matèries obligatòries i del Treball de Fi de Màster. Aquest fet garanteix la coherència acadèmica del programa i l'alineació de la docència amb línies de recerca consolidades. El professorat no doctor, majoritàriament associat, participa principalment en activitats docents de caràcter més aplicat, aportant experiència professional rellevant, però sense assumir habitualment la responsabilitat de coordinació de les assignatures.

En conjunt, les dades analitzades posen de manifest que el màster disposa d'un professorat suficient, amb una dedicació adequada i una distribució equilibrada de la càrrega docent, fet que permet garantir el correcte desenvolupament de l'activitat acadèmica i una atenció ajustada a les necessitats formatives de l'estudiantat.

### 4.3. Formació del professorat

*La institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del Professorat*

#### 4.3.1. Formació i innovació per a la millora de la pràctica docent

L'[Institut de Ciències de l'Educació \(ICE\)](#) de la URV és l'organisme encarregat de promoure accions de millora de la formació i innovació docent. És un col·laborador actiu del desenvolupament de les polítiques universitàries relatives a la innovació i a la millora de la qualitat de la docència, especialment a través de la formació del professorat, però també en d'altres camps, com la innovació i la recerca educativa. L'ICE impulsa i dona suport a les convocatòries de projectes d'innovació docent i als grups d'innovació docent, a la difusió de les bones pràctiques en aquest àmbit i elabora, d'acord amb el Marc general per al pla de formació de la Universitat, un [Pla pluriennal de formació](#), que aprova el Consell de Govern. Aquest Pla, inclou activitats anuals de formació permanent del professorat, com cursos, tallers, seminaris de treball, etc., amb l'objectiu d'oferir una formació de caràcter general que incideixi en temes comuns o interessos generals per al professorat de la Universitat per establir una cultura de formació permanent entre el professorat universitari i millorar la qualitat de la docència, la recerca i la gestió.

A més, el Pla general de formació es complementa amb un pla específic que comprèn les activitats relacionades amb demandes específiques que provenen dels departaments i dels centres de la Universitat. En aquest sentit es pretén facilitar ajuda i recursos per a donar resposta a les necessitats que sorgeixen dels interessos de cada col·lectiu atenent les demandes específiques de cada col·lectiu, tot establint llaços de comunicació entre l'ICE i els diferents centres i departaments de la universitat.

L'objectiu general de la convocatòria **d'innovació docent** és donar suport al professorat i incentivar-lo en la millora de la qualitat i la innovació docent mitjançant la configuració de grups i xarxes de professorat que promoguin la innovació i la investigació docent, relacionada amb la millora del processos i estratègies d'aprenentatge, l'avaluació i l'adequació dels ensenyaments a l'educació superior.

L'anàlisi de la formació realitzada pel professorat del màster durant el període 2021-22 a 2024-25 posa de manifest una implicació estable del PDI en activitats de formació, amb un volum de professorat participant que es manté en valors elevats al llarg de tot el període analitzat, tal com podem veure a la [taula 4.6](#).

Concretament, durant el període analitzat s'han realitzat 46 cursos el curs 2021-22, 33 cursos el 2022-23 i 38 cursos tant el 2023-24 com el 2024-25, fet que suposa un total de 155 cursos de formació al llarg dels quatre cursos acadèmics ([taula 4.7](#)). Aquest volum de cursos es distribueix en àmbits diversos, amb un pes destacat de la tecnologia, la docència o la recerca i la transferència, la qual cosa reflecteix una aposta clara per la millora contínua de la pràctica docent i investigadora. D'aquests, 13 són específics i destaquen els cursos: Com plantejar una recerca en docència de qualitat, ètica en investigació clínica i recursos per atendre la diversitat auditiva a l'aula, una introducció pràctica, entre d'altres.

Pel que fa a les hores de formació, el conjunt de les activitats formatives realitzades durant el període 2021-22 a 2024-25 acumula un total de 867,9 hores de formació, amb 275 participacions de PDI aptes, tal com es detalla a la [taula 4.8](#).

A més, durant el període analitzat, el professorat del màster ha participat en un total de 10 projectes d'innovació docent a nivell de centre ([taula 4.9.](#)), amb iniciatives vinculades a metodologies actives i estratègies d'aprenentatge amb aplicació directa a l'àmbit de la infermeria, com ara el debriefing com a metodologia d'aprenentatge, l'ús de TIC en pràctiques clíniques, la simulació per al desenvolupament d'habilitats de comunicació, la mentoria entre iguals, projectes de tutoria i supervisió en pràctiques clíniques ("Tutoriza"), o l'aprenentatge basat en jocs, entre d'altres. Concretament, al març del curs 2024-25, el projecte "Potenciant la formació d'Infermeria a través de l'Aprenentatge-Servei: una experiència d'impacte" coordinat per una professora del màster, va rebre el Premi del Consell Social URV a la qualitat docent en modalitat grupal.

Al seguiment de l'acreditació del curs 2023-24, es dona per assolida la [millora 21 22 M8](#) vinculada a la darrera acreditació i que tenia com a objectiu impulsar la participació del professorat en projectes d'innovació docent i mobilitat. Encara que les dades mostren una tendència positiva a nivell de centre, es veu convenient incorporar la [millora 25 26 M1](#) en el nou pla per tal de seguir avançant en aquesta tendència.

#### **4.3.2. Accions de mobilitat per al professorat**

Des del [Centre Internacional](#) es programa, es fa difusió i gestiona la mobilitat internacional de l'estudiantat, PAS i PDI dels programes Erasmus, MOU, Study abroad, freemover. Els objectius del Centre Internacional són incrementar la visibilitat internacional de la URV, potenciar la internacionalització de la nostra comunitat universitària i, finalment, atreure estudiants i personal internacional d'alta qualificació. A través d'aquesta unitat es gestiona, de manera centralitzada, la documentació i la informació de tots els processos implicats amb la internacionalització de la URV. Dona suport als estudiants, PDI i PTGAS de la URV que surten a realitzar estades internacionals, i fa de finestra única per a l'estudiant potencial, l'estudiant i personal visitant internacional durant la seva estada a la URV.

A nivell de centre, les dades de mobilitat del PDI es troben recollides a la [taula 4.10](#). Concretament, el curs 2022-23 es van registrar mobilitats en el marc del programa Erasmus STT, amb dues mobilitats entrants procedents de l'IFSI le Vinatier (Lyon) i de Högskolan i Borås (Suècia), així com una mobilitat sortint cap a la Universidad de La Frontera.

El curs 2023-24 també mostra activitat tant entrant com sortint. En aquest període es va registrar una mobilitat entrant a través del programa I-Global Visitor, procedent de la Universidad Autónoma de Madrid, així com mobilitats entrants en el marc del programa Erasmus STT de la Universitat d'Istanbul i de la Cooperativa de Ensino Superior Politécnico e Universitário, CRL (Portugal). Pel que fa a la mobilitat sortint, es va dur a terme una estada finançada amb fons propis a la Universitatea de Medicina si Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași (Romania).

Finalment, el curs 2024-25 concentra el volum més elevat d'activitat. D'una banda, es van registrar diverses mobilitats entrants en el marc del programa Erasmus STT, amb professorat procedent de la Cooperativa de Ensino Superior Politécnico e Universitário, CRL, la Escola Superior de Enfermagem de Lisboa, la Meditsinski Universitet – Sofia, la Universitatea de Medicina si Farmacie "Grigore T. Popa" din Iași i la Università degli Studi di Modena e Reggio

Emilia, així com mobilitats addicionals procedents de la NTNU (Trondheim, Noruega). Aquest increment està relacionat amb l'organització del Blended Intensive Programme (BIP) Community Engagement in Public Health, que va combinar una part síncrona en línia (octubre de 2024) amb una part presencial (de l'11 al 15 de novembre de 2024) al campus Catalunya de la URV, en què van participar professors i estudiants de màster de diversos països. D'altra banda, també es van dur a terme diverses mobilitats sortints, principalment a través del programa Erasmus en les modalitats STA i STT, així com mitjançant el programa Aurora i amb fons propis. Les destinacions van incloure la Escola Superior de Enfermagem do Porto, la Escola Superior de Enfermagem de Lisboa, la Universidade de Brasília (UnB), la Univerzita Palackého v Olomouci i la Universitat d'Istanbul.

En conjunt, aquestes dades evidencien una evolució positiva de la mobilitat del PDI, especialment el curs 2024-25, tant en la dimensió entrant com sortint. Tot i això, la [millora 25\\_26\\_M1](#) s'incorpora al pla de millora per tal de continuar treballant les estratègies per reforçar la mobilitat.

#### **4.3.3. Suport institucional al professorat**

Finalment, cal explicar que per garantir la qualitat del professorat, la URV ofereix a aquest col·lectiu, a través de diversos serveis, un ampli suport institucional per desenvolupar les seves funcions i fomentar la millora contínua de la seva qualitat docent i investigadora.

Entre els principals serveis de suport, cal destacar:

- El Servei de Gestió de les Persones (SGP), que és el responsable de la gestió de tot el que fa referència a les persones que desenvolupen la seva activitat professional a la universitat.
- El [Servei de Recursos Educatius](#) que proporciona al professorat suport tècnic i metodològic per desenvolupar les seves tasques i que en el nostre ensenyament ha estat clau quant a la docència virtual.
- Els [Centres de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació](#) (CRAI), que integren en un entorn comú tots els serveis universitaris de suport a l'aprenentatge, la docència i la recerca relacionats amb la informació i les tecnologies de la informació (TIC) per a l'aprenentatge i el coneixement (TAC). Dins la [Factoria](#), el professorat troba l'assessorament i el suport necessari per incorporar aquestes tecnologies les seves activitats acadèmiques. Dins l'[Espai l'Autoaprenentatge de Llengües](#) (EAL), els professors i tota la comunitat universitària troben suport a l'aprenentatge lingüístic ja sigui de forma presencial o en línia (anglès, català i espanyol).
- El [Centre Internacional](#) que fa difusió i gestiona la mobilitat internacional de l'estudiantat, PAS i PDI dels programes Erasmus, MOU, Study abroad, freemover.
- També es compta amb el [Servei Lingüístic](#), on el professorat i tota la comunitat universitària troben suport i assessorament per al coneixement i el perfeccionament de llengües, i, facilita la normalització lingüística promovent l'ús del català a la Universitat.

En general el grau de satisfacció del professorat amb el suport institucional rebut és de 9,25 sobre 10.

#### **Valoració de l'assoliment de la dimensió 4:**

Es pot concloure que la dimensió 4 es compleix de manera satisfactòria. El professorat del programa és competent, adequat i suficient per garantir el correcte desenvolupament del màster, i mostra una implicació estable en activitats de formació permanent i en projectes d'innovació docent, aspecte que contribueix de manera significativa a la millora contínua de la qualitat docent.

Pel que fa a la internacionalització, es detecta una tendència positiva en l'augment de la mobilitat del PDI, especialment amb la incorporació de nou professorat lector que està realitzant estades a l'estranger. Per tant, es pot preveure una consolidació progressiva de la dimensió internacional del programa.

Així mateix, i tot i el volum rellevant de formació realitzada fins ara, es considera oportú continuar impulsant la participació del professorat en accions formatives específicament orientades a la innovació docent, per tal de reforçar les bones pràctiques ja existents.

## DIMENSIÓ 5: EFICÀCIA DELS SISTEMES DE SUPORT A L'APRENTATGE

### 5.1. Personal de suport a la docència

*El personal d'administració i serveis és competent i disposa de la dedicació adequada per atendre l'estudiantat i garantir el funcionament de recursos i infraestructures.*

En l'àmbit del PTGAS, la Gerència exerceix la direcció política per delegació del rector i té la responsabilitat de coordinar i impulsar els projectes d'organització i millora en el seu àmbit d'actuació per contribuir al desplegament de la gestió estratègica de la URV. La Universitat disposa d'una [normativa única \(E23\)](#) per a aquest col·lectiu.

El PTGAS implicat en el desenvolupament de les titulacions i garantia de la qualitat de les mateixes així com en l'organització de la docència i el suport a l'aprenentatge s'agrupa en tres àmbits.

El primer el constitueix el personal de l'Oficina de Suport al Deganat, vinculat a la Facultat, format per la tècnica de suport a la direcció. L'OSD s'ocupa del suport als òrgans de govern i als titulars de les responsabilitats acadèmiques, així com de la gestió del pla d'ordenació acadèmica, de les pràctiques acadèmiques externes, de l'execució del pressupost, dels processos electorals o dels actes institucionals i de captació. A l'OSD també s'hi assigna la tècnica de suport a la qualitat docent, les responsabilitats s'han detallat en la dimensió 3.

El segon està integrat pel PTGAS vinculat als principals departaments vinculats a la Facultat. Aquest personal presta suport a la docència i a la recerca. En el cas de la facultat d'Infermeria, el departament amb una alta vinculació és el departament d'Infermeria, que compta amb dos professionals funcionaris/àries del grup C1 (un/a administratiu/iva específic/a i un/a administratiu/iva). A més, el centre disposa de personal de suport a la docència format per tres tècnics/ques auxiliars de suport tècnic (personal laboral del grup III), que donen suport directe als laboratoris i equipaments ([taula 5.1.](#)).

Finalment, el tercer àmbit el conformen les unitats de suport a l'activitat universitària i diferents serveis de la URV. El personal i les funcions dels serveis centrals s'especifiquen al llarg de l'informe.

La URV, en el marc de la seva política de personal ofereix un Pla de formació al PTGAS amb el qual pretén contribuir a la seva actualització competencial i promoure el desenvolupament professional.

En aquest sentit, a la [taula 5.2.](#) de l'annex es recullen les dades relatives a la formació realitzada pel PTGAS del centre durant el període d'anàlisi. En conjunt, es constata una activitat formativa continuada i sostinguda durant el període 2021-22 a 2024-25. En aquest període, el PTGAS ha realitzat un total de 29 cursos de formació, amb una dedicació acumulada aproximada de més de 400 hores formatives. La formació s'ha distribuït de manera equilibrada en diversos àmbits, amb una presència destacada de cursos relacionats amb la docència universitària (Campus Virtual, GUIDO, adaptació al Reial decret 822/2021), les competències professionals i digitals (TIC, eines d'IA, Office 365, digitalització documental), la gestió acadèmica i organitzativa, així com la recerca, la transferència i les competències transversals (idiomes, comunicació, accessibilitat web).

Les accions que realitza el centre, en relació a la gestió del PTGAS adscrits, es poden consultar al procés [P.1.3-02.b. Procés de captació i selecció del personal d'administració i serveis \(PAS\) \(E20\)](#). Aquestes són:

- 1) Definir el personal de suport necessari per impartir la docència per impartir la docència en el moment de l'elaboració de la proposta de programació de les titulacions.
- 2) Analitzar i reflexionar sobre l'adequació i la suficiència del personal de suport necessari.
- 3) Identificar necessitats tant a nivell de suficiència com relacionades amb el desenvolupament professional.

Durant l'any 2023, la URV ha portat a terme una estudi per millorar l'ambient de treball i la satisfacció laboral PTGAS, per mitjà d'una enquesta sobre el clima laboral d'aquest col·lectiu. És el primer qüestionari d'aquestes característiques que es fa a la Universitat, que aborda diferents aspectes relacionats amb la motivació, l'ambient de treball, la comunicació, la cultura organitzativa, les condicions de treball, la formació i el lideratge, entre d'altres qüestions. El grau de participació va ser molt elevat ja que fins al 74% dels membres del PTGAS van completar l'enquesta. De les respostes se'n desprèn una satisfacció global de treball a la URV, ja que el 38,7% del personal recomanaria treballar-hi atorgant una puntuació d'entre 9 i 10 sobre 10, i el 42,6% ho faria amb una puntuació d'entre 7 i 8 sobre 10. A partir dels resultats de les enquestes, s'aplicaran mesures correctes per millorar el clima i la satisfacció del PTGAS. Aquestes mesures es desenvoluparan en col·laboració amb tots els agents implicats i seran publicades perquè tothom en tingui coneixement.

## 5.2. Serveis d'orientació

*Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral.*

La Universitat compta amb diferents serveis de suport a l'orientació acadèmica, professional i a la mobilitat dels/ de les estudiants, que inicien la seva feina en el moment de la preinscripció/admissió i asseguruen un seguiment continu dels/de les estudiants durant la seva estància en la universitat fins a l'obtenció del seu títol.

### 5.2.1. Pla d'Acció Tutorial

L'acció tutorial, definida en el [Pla d'acció Tutorial](#) de la facultat ([E37](#)) té l'objectiu de facilitar als estudiants l'ajut i les directrius necessàries per tal de millorar la seva integració a la Universitat i el seu desenvolupament acadèmic.

Per assolir aquest objectiu, l'estudiantat té assignat un tutor o tutora que té les funcions següents:

- Facilitar a l'estudiantat el seu procés d'incorporació o de desenvolupament en el món universitari.
- Seguir de forma personalitzada l'itinerari curricular de l'estudiantat.
- Col·laborar a millorar el rendiment acadèmic de l'estudiantat, orientant-los/les en l'organització del seu itinerari.
- Orientar, si és el cas, el futur professional dels/de les estudiants.

Les accions realitzades en el marc del PAT es realitzen d'acord amb el que estableix el procés [P.1.2-02. Procés d'orientació a l'estudiant](#) ([E20](#)) el qual estableix com es defineix, revisa, actualitza i millora la gestió de l'orientació acadèmica.

La tutoria al màster s'entén com un procés d'acompanyament acadèmic, orientador i integral, adaptat a les característiques específiques d'aquest nivell d'estudis. Tot i que l'estudiantat de màster ja disposa d'experiència universitària prèvia, el [PAT](#) ([E37](#)) estableix la necessitat de dur a terme un seguiment tutorial que es desenvolupa mitjançant accions col·lectives i individuals, combinant sessions informatives i formatives amb tutories personalitzades, segons les necessitats detectades. En aquest sentit, es programen reunions, seminaris i activitats relacionades amb la tutoria durant el curs acadèmic, que permeten orientar l'estudiantat en aspectes acadèmics, organitzatius i professionals.

Des del punt de vista organitzatiu, la tutoria al màster s'articula al voltant de quatre moments clau: prematrícula, inici de curs, meitat de curs i final de curs o titulació, que permeten adaptar l'acompanyament a les diferents fases del procés formatiu. Aquest seguiment inclou orientació acadèmica, assessorament en la presa de decisions, resolució de problemes i orientació sobre continuïtat formativa o sortides professionals.

La satisfacció de l'alumnat vers la tutoria és de 7,80 sobre 10.

Una altra activitat relacionada amb el PAT és la figura d'estudiant-mentor, prevista pel centre com a mecanisme de suport i orientació entre iguals. Aquesta figura té com a finalitat facilitar la integració de l'estudiantat a la universitat, oferir acompanyament en els

primers moments del recorregut acadèmic i donar suport en qüestions d'organització i adaptació a l'entorn universitari.

La figura de l'estudiant-mentor s'implementa a nivell de centre, amb criteris i funcions comuns per a les diferents titulacions, i no constitueix una actuació específica ni exclusiva del màster. En el cas dels estudis de màster, el seguiment i l'acompanyament de l'estudiantat es vehiculen principalment a través de la tutoria acadèmica i de la coordinació del programa, tot i que la figura de l'estudiant-mentor forma part del marc general del Pla d'Acció Tutorial del centre.

### **5.2.2. Serveis de suport a l'aprenentatge**

Per facilitar al màxim la vida de l'estudiantat, la URV posa al seu abast serveis i recursos. Aquests són: CRAI, Llengües URV, Mobilitat, Transports, Orientació Universitària, Ocupació URV, Borsa d'habitatge, Diversitat funcional, Atenció psicològica, Igualtat, Sostenibilitat ambiental i Botiga URV. La URV facilita a través de la seva web la [relació de serveis \(E38\)](#).

Altrament, els estudiants de la URV, per norma general, un cop formalitzada la primera matrícula dins la Universitat, al cap de 24 hores poden accedir als següents [serveis digitals](#) (intranet, correu electrònic, Campus Virtual, revistes electròniques, xarxa sense fils, etc.), sempre que hagin acceptat la Normativa d'ús de les tecnologies d'informació i comunicació (TIC) de la URV.

A continuació, es fa una valoració més exhaustiva dels principals serveis de suport a l'aprenentatge.

#### **➤ Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació (CRAI)**

La Facultat compta amb el [Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació \(CRAI\)](#) del campus Catalunya, amb 3527m<sup>2</sup> d'instal·lacions. El CRAI del campus Catalunya és un entorn dinàmic amb tots els serveis de suport a l'aprenentatge, la docència i la investigació relacionats amb la informació i les tecnologies de la informació (TIC) per a l'aprenentatge i el coneixement (TAC).

El [CRAI del campus Catalunya](#) ofereix instal·lacions completes, amb espais confortables preparats per a l'estudi, la formació, el treball en equip, el treball amb ordinador i el programari específic per a cada titulació que s'imparteix al campus, així com zones de lectura i descans. També té accés ininterromput a serveis i recursos virtuals a través del web del CRAI. Els recursos documentals adquirits per la URV es complementen amb els adquirits de manera consorciada per les biblioteques membres del Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC). Aquest fons documental es pot utilitzar a través de la lectura a l'habitació, a través d'un servei de préstec gratuït per a documents no electrònics, o mitjançant l'accés en línia per a documents electrònics. A més, qualsevol document que no estigui disponible al Consorci es pot obtenir a través del servei de préstec interbibliotecari.

Pel que fa als recursos d'informació i assegurar que els estudiants disposen de tota la informació necessària, amb la comunicació d'obertura de les guies docents es fa arribar al professorat les recomanacions a seguir a l'hora d'omplir l'apartat Fonts d'informació de

les guies docents, així com les indicacions de com fer arribar el CRAI noves necessitats de Material". L'esmentat aplicatiu origina un correu electrònic que rep el personal del CRAI de campus encarregat de la bibliografia bàsica.

L'estudiantat ha valorat amb una puntuació de 8,5 sobre 10 els recursos facilitats pel serveis de biblioteca i de suport a la docència.

### ➤ **Mobilitat de l'alumnat**

La URV disposa d'un servei dedicat, entre altres temes, a la gestió de la mobilitat de l'estudiantat: [l'International Centre \(I-Centre\)](#). Aquest servei, integrat per membres del PTGAS, sota la responsabilitat del vicerectorat competent en matèria d'internacionalització, s'organitza internament en tres àmbits amb diferents funcions: Acollida, Estratègia i Mobilitat; i té com objectius:

- Incrementar la visibilitat internacional de la URV.
- Potenciar la internacionalització de la nostra comunitat universitària.
- Donar suport a tots els processos d'internacionalització de la URV.
- Assessorament a estudiants, PDI i PTGAS de la URV que realitzen estades internacionals.
- Fer de finestra única per a l'estudiant i personal visitant internacional durant la seva estada.

Per als/ a les estudiants de màster es compta amb un Pla integral d'acollida d'estudiant de màster dirigit, especialment, a estudiants internacionals. Aquest pla contempla tres fases (abans de l'arribada, a l'arribada i durant l'estada) i els processos respectius són competència l'Oficina de l'Estudiant de la URV (OFES) i l'International Centre (I-Centre).

La coordinació entre l'ICENTER i la Facultat pel que fa a la mobilitat es realitza a través del coordinador de mobilitat del centre.

Pel que fa a la mobilitat de l'alumnat a nivell de centre, les dades recollides a la [taula 5.3](#) mostren una evolució clarament positiva de la participació en programes de mobilitat durant el període analitzat. En relació amb la mobilitat sortint (OUT), es registra un increment significatiu entre el curs 2021-22 (34 estudiants) i el 2022-23 (51 estudiants), xifra que es manté el 2023-24 (51 estudiants) i torna a créixer el 2024-25 fins als 61 estudiants. Aquesta evolució evidencia una consolidació de la cultura de mobilitat al centre i un interès sostingut de l'alumnat per completar la seva formació en contextos internacionals o estatals. Tal com es detalla a la [taula 5.4](#), la mobilitat sortint es vehicula principalment a través de tres programes: SICUE, Erasmus (en les seves diferents modalitats) i MOU.

En paral·lel, la mobilitat entrant (IN) també presenta una evolució molt positiva. Es passa de 5 estudiants el curs 2021-22 a 7 el 2022-23, amb un increment molt notable el 2023-24 (20 estudiants) i una nova pujada el 2024-25 (23 estudiants). Tal com es recull a la [taula 5.5](#), aquesta mobilitat es desenvolupa principalment mitjançant el programa Erasmus - Studies, Erasmus - Placement, Erasmus+ Short Term, així com el programa SICUE i iniciatives com I-Global Visitor.

Pel que fa a la mobilitat, tot i que la Facultat disposa de diversos convenis d'intercanvi tant nacionals com internacionals, la participació de l'estudiantat del màster en programes de

mobilitat és reduïda. Aquest fet s'explica principalment per la necessitat de compatibilitzar els estudis amb l'activitat professional, que dificulta la disponibilitat per realitzar estades fora del lloc de residència.

Per tal de reforçar la dimensió internacional de la titulació i oferir alternatives d'internacionalització adaptades a aquest perfil d'estudiantat, la Facultat promou iniciatives d'*internationalisation at home*, com ara la participació en programes Collaborative Online International Learning (COIL). Actualment, en el curs 2025-26, s'està duent a terme la III edició del COIL "*Euthanasia, End of Life, Gender and Diversity and Social Inequality*", amb la participació d'estudiants procedents de diverses universitats: KdG (Bèlgica), Örebro Universitet (Suècia), la Universitat Grigore T. Popa de Iași (Romania) i la Universitat Rovira i Virgili. En el conjunt de les tres edicions hi han participat 5 estudiants del Màster en Investigació en Ciències de la Infermeria.

Aquesta iniciativa s'ha consolidat com una estratègia d'internacionalització docent, ja que facilita la participació de l'estudiantat que pot tenir limitacions per realitzar mobilitats internacionals presencials.

### ➤ **Orientació professional**

A través del servei d'ocupació i alumni que proporciona l'Oficina de l'Estudiant es facilita a l'estudiantat l'accés al mercat laboral i es pretén millorar la seva ocupabilitat, per mitjà d'accions que contribueixin a construir la seva carrera professional i a desenvolupar habilitats que maximitzin el seu potencial.

Els diferents serveis que s'ofereixen són:

- [Alumni URV](#), és un servei gratuït que treballa per mantenir viva la relació dels/de les ex-alumnes entre si i amb la Universitat; ofereix serveis i avantatges per la comunitat Alumni URV i organitza activitats pel desenvolupament professional i personal.
- Fira d'Ocupació Universitària ([E41](#)), que s'organitza anualment, és el punt de trobada indispensable entre la comunitat universitària i el sector socioeconòmic de les nostres comarques, amb l'objectiu de facilitar la inserció laboral dels/de les estudiants i alumni URV.
- [Portal d'ocupació](#): la URV posa a disposició de l'estudiantat i alumni una plataforma per gestionar els seus currículums i les oportunitats professionals publicades, i als/a les ocupadors/es els hi permet donar a conèixer les seves ofertes de treball i accedir als candidats de la URV, de forma totalment gratuïta.
- Pràctiques externes extracurriculars, és un servei de gestió i promoció d'estades en empresa i institucions, que suposa un complement a la formació competencial, amb l'objectiu que l'estudiant enfronti amb garantia el món professional.
- [Servei d'orientació professional](#), té com a objectiu capacitar l'alumnat per prendre decisions relatives a la seva transició de la universitat al món laboral, de manera que pugui acomodar les seves capacitats i expectatives a les exigències del món professional, o bé reconduir la seva carrera professional en moments posteriors. L'orientació pot ser individual amb un tècnic especialitzat o a través de tallers.

Les accions d'orientació professional ([E72](#)) que impulsa la URV es coordinen i complementen amb les que promou la Facultat, les quals queden integrades en el PAT del

centre. La coordinació del màster també ofereix orientació acadèmica i professional a l'estudiantat que finalitza els estudis, especialment pel que fa a la continuïtat formativa en programes de doctorat. En aquest sentit, es facilita informació rellevant i, si escau, es posa en contacte l'estudiantat interessat amb la coordinació del programa de doctorat corresponent. Igualment, s'ofereix assessorament sobre les vies de desenvolupament de la carrera acadèmica i docent, especialment en relació amb el Departament d'Infermeria.

### ➤ **Satisfacció amb els serveis i recursos de suport a l'aprenentatge**

D'acord amb la [taula 6.5](#). Principals indicadors de satisfacció de l'alumnat de l'annex 6, s'ha valorat amb una puntuació de 7,8 sobre 10 els serveis i recursos de suport a l'aprenentatge.

### **5.2.3. Benestar de l'estudiantat**

La URV ha establert diversos mecanismes per garantir els drets de l'estudiantat i un tractament no discriminatori. Per això ha definit en [l'Estatut de l'Estudiant Universitari](#) els drets i deures de l'estudiantat i en fixa un marc legal per a la representació d'aquests i ha creat el [Consell d'Estudiants de la URV](#) com l'òrgan de consulta, deliberació, representació i coordinació dels estudiants. Aquest òrgan, vetlla per que es compleixin els drets i deures de l'estudiantat, en garanteix la coordinació, potencia la seva participació en tots els àmbits de la vida universitària, crea la pròpia organització i promou que l'estudiantat rebi una formació acadèmica i humana de qualitat. D'altra banda, la Universitat ha creat la institució de la [Sindicatura de Greuges](#) amb la funció de defensar els drets dels membres de la comunitat universitària davant els òrgans de govern, representació o administració de la Universitat. Actua d'ofici o a instància de part, quan adverteix la vulneració efectiva d'un dret. La seva actuació no està sotmesa a instruccions de cap autoritat acadèmica o òrgan de govern.

Així mateix, la URV ha establert, mecanismes efectius per garantir el benestar integral de l'estudiantat, considerant les seves necessitats acadèmiques, emocionals, físiques i socials. Aquests mecanismes, s'han desplegat de forma més concreta, a través de les instruments següents:

- [Protocol per prevenir i actuar contra les situacions de violència masclista, assetjament sexual i per raó de sexe, orientació sexual, identitat o expressió de gènere a la URV \(E34\)](#)
- [Guia d'atenció als estudiants amb discapacitat i altres trastorns \(E35\)](#)
- Organització de jornades específiques: prevenció del suïcidi a la URV#trialavida, s'ha fet formació de prevenció de la violència adreçada a estudiants i també s'ha dut a terme el programa Més (+) per a la Igualtat -8 M, que inclou xerrades, cinefòrums, tallers i altres activitats amb motiu del Dia Internacional de les Dones
- [Servei d'atenció psicològica](#), que ofereix una atenció confidencial i professional. La Unitat d'Assessorament i Suport Psicològic a l'Estudiant (UASPE) és un servei d'assessorament confidencial i gratuït destinat a l'alumnat de la URV que té com a objectiu afavorir l'adaptació a l'àmbit universitari, facilitar l'estabilitat emocional, millorar el rendiment acadèmic i assessorar sobre la conveniència d'iniciar algun tipus de tractament. Quan un tutor o tutora detecta algun alumne que pogués necessitar aquest servei, li informa per si fos del seu interès. Aquells que ho necessitin, poden utilitzar el servei de gestió de cita prèvia per sol·licitar una cita amb el terapeuta.
- [Servei d'atenció a les persones amb diversitat funcional](#), que actua per la millora de les instal·lacions i infraestructures, l'adaptació del nombre mínim de crèdits per curs

acadèmic i les adaptacions curriculars de les diferents matèries. Quan un estudiant té una necessitat educativa especial pot posar-se en contacte amb l'[Oficina d'Igualtat i Compromís Social](#), que realitzarà les recomanacions convenients i es posarà en contacte amb la coordinació de la titulació, o el tutor o tutora de PAT de l'estudiant, per tal que ho faci extensiu al seu professorat.

### **5.3. Recursos materials**

*Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació*

La Facultat d'Infermeria es troba ubicada al [Campus Catalunya](#), on comparteix espais amb la Facultat de Lletres i la Facultat de Ciències Jurídiques, així com amb l'Escola de Doctorat. Així mateix, al campus Catalunya també s'hi ubiquen 9 departaments, 3 centres de recerca i diverses unitats administratives i de serveis.

La URV gestiona les instal·lacions i infraestructures mitjançant una combinació de personal tècnic propi assignat a diverses estructures i la contractació de serveis externs especialitzats, i així garanteix el manteniment, la seguretat i la millora contínua dels seus espais i serveis.

L'Equip de Govern de la Universitat és responsable de proveir els recursos econòmics, materials i humans per garantir la disponibilitat, l'accessibilitat, el bon funcionament i el manteniment de les infraestructures i instal·lacions així com el seu equipament.

El [Servei d'Infraestructures](#) és responsable de les infraestructures generals de la URV. El seu àmbit d'actuació és la conservació i gestió del parc immobiliari actual, la gestió dels subministraments (electricitat, aigua i gas), i la construcció de nous edificis i remodelacions d'espais. Les tasques del Servei d'Infraestructures es reparteixen en 3 grups de tècnics: els dedicats als contractes de serveis/subministraments, els ubicats als edificis/campus i els a càrrec de les tasques relacionades amb l'administració. És important destacar la funció dels tècnics del Servei d'Infraestructures assignats als centres, ja que aquests fan el seguiment sobre el terreny de les incidències i necessitats relacionades amb el funcionament dels edificis.

Pel que fa a manteniment de la infraestructura i les instal·lacions, aquest està subscrit, a través dels corresponents concursos d'adjudicació de serveis, a les empreses adjudicatàries. Aquests contractes garanteixen el manteniment d'obra, instal·lacions elèctriques, de clima i de tipus informàtic, d'acord amb els procediments i protocols establerts a les mateixes bases del concurs. Per part del Servei d'Infraestructures, es realitzen amb periodicitat suficient, els controls d'aplicació i execució dels contractes esmentats, a fi de garantir el bon estat de conservació dels edificis i instal·lacions dels mateixos i la bona marxa de la vida universitària en aquests.

La gestió i el control de l'aulari i l'equipament docent, en ser espais compartits del Campus, es disposa d'una unitat centralitzada que n'és la responsable: l'Oficina Logística de Campus (OLC). Consulteu el [detall i les característiques de les aules \(E70\)](#). Per garantir la coordinació entre l'OLC i els centres, periòdicament, es fan reunions amb les direccions de les tres Facultats per acordar i cofinançar accions específiques de millora i/o necessitats

d'equipament docent. A més, el personal de consergeria, adscrit a l' OLC, rep les incidències de manteniment detectades pels membres de la comunitat universitària, les quals canalitza als tècnics del Servei d'Infraestructures o a les empreses adjudicatàries, segons correspongui.

Per la seva part, el SIGQ de la Facultat disposa d'un procés [P.1.4-01. Procés de gestió dels recursos materials \(E20\)](#) en el qual s'estableix com el centre gestiona i millora els recursos materials i els serveis. Si com a resultat del procés es detecten necessitats (E71) en aquest àmbit, l'Equip Deganal les analitzen i acorda com donar resposta.

En relació amb les mesures d'estalvi energètic el centre ha adaptat els seus calendaris acadèmics a les necessitats del Pla d'Eficiència Energètica de la URV mitjançant la participació de membres del centre en les reunions establertes.

I, pel que fa a l'adaptació de les infraestructures, i com a evidència de la coordinació entre el centre i el Servei d'Infraestructures, s'han fet obres i instal·lat les bandes podò tàctils a l'accés, adaptant així els espais del campus i de les aules per l'estudiantat amb discapacitat visual.

#### ➤ **Instal·lacions i la infraestructura tecnològica**

Des del [Servei de Recursos Informàtics i TIC](#) (SRITIC) es gestionen els sistemes d'informació, la infraestructura i els serveis de comunicacions de la URV. Aquest servei també dona suport tècnic per desenvolupar aplicacions i optimitzar la inversió en tecnologia, administrant de manera adequada els riscos i les oportunitats associades a les TIC. És la unitat que atén les necessitats que té la URV en la utilització de les tecnologies de la informació. Així, dissenya i manté tota la infraestructura de comunicacions, protegint-la davant qualsevol perill informàtic, coordina tot el que fa referència a l' correu electrònic i executa programes com la Xarxa Oberta i l'accés remot als recursos electrònics, que faciliten el treball virtual.

La Universitat compta amb una xarxa de telecomunicacions d'alta capacitat (10 Gbps) al *backbone*, amb un anell de doble connexió d'interconnexió del Centre de Processament de Dades. A més dels elements de seguretat lògica i física imprescindibles a l'arquitectura de tota entitat, es compta amb sistemes de balancejador a nivell lògic i físic, i els sistemes de front-end i back-end compten amb alta disponibilitat maquinari davant de caigudes. Per assegurar-ne la funcionalitat i disponibilitat 24x7, addicionalment s'han establert serveis i procediments de monitorització, supervisió i actuació davant d'incidències d'algun dels components dels sistemes d'informació vinculats. Disposem, a més, d'uns sistemes de dades que garanteixen la disponibilitat de la informació (redundància a l'emmagatzematge), així com de còpies de seguretat que possibiliten la recuperació davant d'errors greus.

Així mateix, per solucionar qualsevol incidència en l'àmbit tecnològic, la comunitat d'usuaris disposa del Servei d'Atenció a l'Usuari (SAU). SAU dona suport en matèria TIC als diferents col·lectius de la URV, en els següents àmbits: Anàlisi i resolució d'incidències TIC detectades per l'usuari; restabliment del servei afectat dins dels acords de nivells de servei estipulats; gestió de garanties de l'equipament; gestió de problemes; Gestió de Sol·licituds i peticions; manteniment preventiu. De forma mensual, s'elabora un informe

del servei en el qual s'analitzen les incidències i peticions registrades, prioritzades (crítiques, majors, mitjanes o baixa) i classificades per tipologia i el seu estat de resolució (oberts, resolts o pendents) així com fets destacats.

De forma similar al personal tècnic del Servei d'Infraestructures, el Campus Catalunya, té assignat personal tècnic multimèdia que dona resposta directa sobre el terreny ja sigui per una incidència o suport.

En el període analitzat, no ha transcorregut cap incidència destacada pel que fa a la infraestructura tecnològica.

### ➤ **Campus Virtual**

La Universitat Rovira i Virgili compta amb un Campus Virtual basat en la plataforma Moodle, el qual és utilitzat tant com a suport a la formació presencial, així com a plataforma per a la formació semipresencial i a distància de la Universitat. La plataforma Moodle proporciona un conjunt poderós d'eines centrades en l'estudiant i els ambients d'aprenentatge col·laboratiu. La seva flexibilitat el fa adequat per suportar tant l'aprenentatge presencial, semipresencial, com la formació 100% en línia.

Per cada assignatura es genera una aula virtual a la qual tenen accés el professorat i els/les estudiants corresponents. Així i tot, la correspondència entre assignatures i aules no és biunívoca, ja que es poden realitzar unions, divisions o duplicacions d'aules virtuals segons els responsables d'assignatura ho considerin adient per a un millor desenvolupament dels processos d'ensenyament -aprenentatge. Dins de l'aula virtual el professorat i l'estudiantat disposen d'una sèrie de funcionalitats per la publicació de continguts, la realització de diferents tipus d'activitats, així com diferents eines de comunicació, incloent-hi web conferències i publicació de notes personalitzada.

En aquest context, arran de la darrera acreditació del màster, es proposa la M21 22 M9, amb la finalitat de millorar la informació dirigida als estudiants sobre el funcionament del campus virtual i l'ús de les plataformes de videoconferència. A l'informe de seguiment dels condicionants s'exposa la informació pertinent i es dona per assolida la millora.

Per tal de potenciar l'ús de la plataforma per part del professorat i convertir-la en un recurs al servei de la qualitat dels processos d'ensenyament-aprenentatge, el professorat compta amb:

- Documentació actualitzada de la plataforma, amb vídeos explicatius de les principals funcionalitats.
- Cursos de formació en format SPOC (Small Private Online Course): Primers passos amb el Moodle, Moodle I i Moodle II. En total, s'han impartit 22 cursos relacionats amb l'ús de Moodle, amb una participació acumulada de 52 membres del professorat.
- Tallers i cursos monogràfics, presencials i per webconferència, de funcionalitats avançades.
- La Comunitat Moodle URV: Comunitat d'aprenentatge a la qual pertanyen tots els professors de la URV i que permet compartir inquietuds, dubtes, solucions i propostes.

- El Helpdesk de Suport Moodle que via correu-e i telèfon resol de manera directa amb l'interessat els dubtes metodològics i tecnològics en l'ús de la plataforma.
- La documentació, vídeos i el Helpdesk de suport Moodle també s'ofereix als estudiants per resoldre els seus problemes en l'ús de Moodle.

En relació amb els mecanismes per assegurar la usabilitat i l'accessibilitat pel que fa als i les estudiants amb necessitats educatives especials, cal esmentar que la plataforma Moodle inclou a les seves prioritats garantir l'accessibilitat digital de totes les persones especialment d'aquelles que puguin presentar necessitats educatives especials derivades d'algun tipus de diversitat funcional.

L'accessibilitat no és un estat, és un procés de millora contínua en resposta als nostres usuaris i Moodle, en desenvolupament continu, així ho contempla, seguint estàndards com WCAG 2.1, ATAG 2.0 o ARIA 1.0 i establint el Moodle Accessibility Col·laboració Group per treballar conjuntament desenvolupadors, experts en accessibilitat i qualsevol altra persona o entitat interessada.

A més, en relació amb aquest aspecte, des del Servei de Recursos Educatius (SREd) de la Universitat Rovira i Virgili es duen a terme diferents accions per promoure l'accessibilitat digital. Com, per exemple, cursos de formació per al professorat per a la creació de documents digitals accessibles, assessorament personalitzat o informació d'ajuda en l'ús del Campus Virtual per millorar l'accessibilitat digital dels recursos i activitats d'aprenentatge i avaluació que es duen a terme al Campus Virtual.

Les possibles incidències que puguin ocasionar-se en l'àmbit del campus virtual, es tramiten a través del SAU, explicat anteriorment. Darrere del SAU, per a les plataformes d'ensenyament-aprenentatge, es troben els cinc tècnics del SREd, així com els tres tècnics del SRIITIC encarregats del manteniment de la plataforma, el sistema d'atenció permet derivar la incidència a qualsevol tècnic implicat d'una altra àrea arribada la necessitat (sistemes, seguretat, etc.). Més enllà d'aquest sistema d'atenció a l'usuari, s'ha establert un sistema d'alertes als tècnics responsables, que automàticament informa de problemes en el rendiment de la plataforma per garantir-ne l'actuació i la disponibilitat.

#### ➤ **Satisfacció amb les instal·lacions i la infraestructura**

L'estudiantat de màster ha valorat la seva satisfacció global amb les instal·lacions amb una puntuació de 8 sobre 10 (vegeu [taula 6.5](#) de l'annex).

Per la seva banda, el professorat ha valorat la seva satisfacció global amb els recursos materials per al desenvolupament de l'activitat docent i les instal·lacions amb una puntuació de 9,4 sobre 10 (vegeu [taula 6.7](#) de l'annex).

#### **Valoració de l'assoliment de la dimensió 5:**

La valoració final de la dimensió 5 posa en manifest que la titulació disposa de serveis d'orientació i de recursos adequats i eficaços que donen suport al procés d'aprenentatge de l'estudiantat al llarg de tot el seu recorregut acadèmic.

Els serveis d'orientació acadèmica i professional, articulats principalment a través del Pla d'Acció Tutorial (PAT) i dels serveis institucionals de la URV, garanteixen un acompanyament estructurat i adaptat a les necessitats de l'estudiantat, també en el cas del màster. Els recursos materials i tecnològics, incloent el Campus Virtual i les infraestructures docents, són adequats a les característiques de la titulació i presenten una valoració positiva per part de l'estudiantat i del professorat.

## DIMENSIÓ 6: QUALITAT DELS RESULTATS DELS PROGRAMES FORMATIUS

### 6.1. Resultats d'aprenentatge assolits

*Els resultats de l'aprenentatge assolits es corresponen amb els pretendes i amb el nivell del MCQES/MECES de la titulació*

#### 6.1.1. Evidències de l'assoliment dels resultats d'aprenentatge. Execucions de l'alumnat

Per tal d'evidenciar que les activitats formatives i els sistemes d'avaluació són coherents amb els resultats d'aprenentatge previstos, els quals són adequats al nivell corresponent del MCQES, s'ha fet una tria d'evidències de les execucions de l'alumnat ([E69](#) i [E75](#)).

D'acord amb la Guia per a l'acreditació de les titulacions oficial de Grau i Màster d'AQU, s'han seleccionat les següents assignatures com a acreditables, presentant mostres que cobreixen tot l'espectre de qualificacions obtingudes. La selecció s'ha fet d'acord amb el criteri que evidenciïn resultats d'aprenentatge clau de les titulacions.

Per cada assignatura el CAE pot accedir a les evidències següents:

1. **Guia docent:** on es pot trobar informació respecte als resultats d'aprenentatge, les activitats formatives i el sistema d'avaluació.
2. **[Les execucions dels/de les estudiants](#)** on es cobreix tot l'espectre de les qualificacions obtingudes.
3. **L'espai assignatura** al campus virtual.

**Taula 10. Relació d'assignatures seleccionades per a l'acreditació**

Màster en Investigació en Ciències de la Infermeria			
Codi de l'assignatura (enllaç espai assignatura campus)	Nom de l'assignatura (enllaç guia docent)	ECTS	Tipologia
<a href="#">18625111</a>	<a href="#">Disseny de Projectes de Recerca i Comunicació Científica de Resultats</a>	5	Obligatòria
<a href="#">18625107</a>	<a href="#">Investigació en Infermeria des de la Perspectiva de Gènere</a>	3	Obligatòria
<a href="#">18625301</a>	<a href="#">Treball de Fi de Màster</a>	11	TFM

Font: Elaboració pròpia

Data: 12/02/2026

La selecció de les assignatures escollides pel màster s'ha fet d'acord amb el criteri bàsic que evidencien competències clau de la titulació, a més de ser representatives dels diferents blocs formatius en què s'organitza el pla d'estudis. En concret, s'han escollit dues assignatures obligatòries: una centrada en la metodologia de la recerca en Infermeria des

d'una perspectiva pràctica, orientada al disseny i desenvolupament de projectes i a la comunicació de resultats científics i una altra dedicada a la introducció als estudis de gènere i feministes en l'àmbit de la salut.

A més, seguint les directrius de l'AQU, s'ha inclòs el Treball de Fi de Màster (TFM), atès que permet evidenciar l'assoliment de les competències específiques, metodològiques, crítiques i comunicatives desenvolupades al llarg del curs.

### **1. Disseny de Projectes de Recerca i Comunicació Científica de Resultats.**

Assignatura anual (5 ECTS), de caràcter obligatori. Es planteja com una introducció aplicada a la metodologia de la recerca en Infermeria, amb una orientació clarament científica i de recerca, amb l'objectiu d'introduir l'alumnat en el disseny, desenvolupament i planificació de projectes de recerca, així com en les diferents modalitats de comunicació de resultats a la comunitat científica. El seu sistema d'avaluació segueix el model d'avaluació continuada.

D'acord amb la programació del curs, l'avaluació es distribueix en diverses activitats:

- Les activitats introductòries (5%) tenen com a finalitat familiaritzar l'estudiant amb el funcionament de l'assignatura i amb l'entorn virtual Moodle.
- Les activitats d'autoseguiment, tests o altres activitats virtuals (10%).
- Els fòrums de debat virtuals (5%) fomenten la participació i la interacció entre estudiants.
- Els treballs d'avaluació continuada (40%), que representen el percentatge més elevat de la nota.
- L'estudi i treball de documentació escrita i gràfica elaborada (30%), que posa l'èmfasi en la cerca, selecció i anàlisi crítica de fonts científiques.
- Les sessions per videoconferència (10%), ja sigui en format síncron o asíncron, i permeten aprofundir en aspectes metodològics que requereixen orientació directa del professorat.

**2. Investigació en Infermeria des de la Perspectiva de Gènere.** Assignatura del primer quadrimestre (3 ECTS), de caràcter obligatori. Es planteja com una introducció als estudis de gènere i feministes aplicats a l'àmbit de la salut, amb l'objectiu que l'alumnat adquireixi eines per a la reflexió teòrica i crítica utilitzant el gènere i el sistema sexe-gènere com a eix vertebrador. L'assignatura integra la perspectiva de gènere en l'anàlisi de la pràctica professional, les necessitats de salut i els processos de presa de decisions.

El seu sistema d'avaluació també respon a un model d'avaluació continuada, orientat a valorar tant la capacitat de reflexió crítica com l'aplicació pràctica dels continguts:

- Estudi i treball de documentació escrita i gràfica elaborada (30%), centrat en activitats de reflexió crítica a partir de lectures proposades, que permeten avaluar la capacitat d'anàlisi teòrica i fonamentació acadèmica.
- Fòrums de debat virtuals (20%), orientats a la discussió sobre temes com la salut de les dones, les desigualtats de gènere en salut o el gènere com a determinant social, fomentant la participació activa i l'argumentació fonamentada.
- Treballs (40%), que consisteixen en la ressenya d'un dels llibres referenciats a la bibliografia, evidenciant la capacitat de síntesi, anàlisi crítica i aplicació conceptual.

- Activitats d'autoseguiment (5%), mitjançant tests o altres activitats virtuals que afavoreixen l'autoregulació de l'aprenentatge.
- Sessions per videoconferència (5%), en què es valora la participació i que permeten aprofundir en aspectes teòrics i metodològics rellevants.

**3. Treball de Fi de Màster (TFM):** Assignatura del màster (11 ECTS), de caràcter obligatori. En el TFM es desenvolupa tot el procés de recerca mitjançant el disseny d'un projecte i/o l'elaboració d'un treball de recerca. L'estudiant ha de demostrar les competències adquirides al llarg del màster en la realització, presentació i defensa pública del treball, així com en la comunicació i difusió dels resultats mitjançant la proposta d'un article científic derivat del projecte desenvolupat.

Pel que fa al sistema d'avaluació, aquest combina el seguiment tutorial amb l'avaluació final del treball escrit i la seva defensa pública:

- Elaboració del TFM (50%). L'avaluació es divideix entre el seguiment realitzat pel tutor/a (20%) i l'avaluació final del treball escrit (80%). Es valora la qualitat científica del projecte, el rigor metodològic, la coherència interna, la capacitat d'integrar processos de recerca reflexius i la rellevància del contingut en el camp de la infermeria.
- Presentació i defensa pública del TFM (50%). Correspon a l'avaluació per part d'un tribunal. Dins d'aquest percentatge, es valora la memòria escrita (20%) i la presentació oral i defensa davant del tribunal (30%). Es té en compte la capacitat de l'estudiant per estructurar i comunicar els resultats amb claredat, justificar les decisions metodològiques i respondre de manera argumentada a les preguntes plantejades.

Finalment, es dona accés al CAE als espais de coordinació docent següents:

1. [Aula general. Investigació en Ciències de la Infermeria](#): espai de coordinació entre l'estudiantat i la coordinadora del màster.
2. [Espai de coordinació. Màster en Investigació en Ciències de la Infermeria](#): espai de coordinació entre l'equip docent i la coordinadora del màster.

En relació al professorat que imparteix docència a la titulació, es posa a disposició del CAE, a la segona carpeta [d'evidències de l'acreditació del Teams](#), una taula amb el perfil i qualificació del professorat ([1 Perfil i qualificació del professorat MICI 2024 25](#)) amb un conjunt de dades que permeten obtenir una visió del perfil i la qualificació del professorat de la titulació. I també, el Pla d'Ordenació Acadèmica ([2 Pla d'Ordenació Acadèmica MICI 2024 25](#)) corresponent al curs 2024-25.

### 6.1.2. Pràctiques acadèmiques externes

En relació a les pràctiques acadèmiques externes del màster, tal com consta al [pla d'estudis](#), són opcionals i no obligatòries pels estudiants. Des de l'adaptació al nou RD fins a l'actualitat no s'han ofert.

### 6.1.3. Treball de fi de màster

El desenvolupament del TFM es regula mitjançant la [Guia del Treball de Fi de Màster \(E52\)](#). D'acord amb la Guia del Treball de Fi de Màster, la figura responsable del TFM és la

coordinació de l'assignatura de Treball de Fi de Màster. Aquesta figura té la responsabilitat global d'organitzar, coordinar i garantir la qualitat del procés del TFM.

Entre les seves funcions principals hi ha la planificació del TFM, l'establiment del calendari i dels criteris d'avaluació, la coordinació del professorat tutor, la resolució d'incidències i l'organització de les defenses i tribunals. Així mateix, vetlla pel compliment de la normativa i assegura la coherència i equitat del procés d'avaluació.

El tutor o tutora del TFM és el responsable del seguiment acadèmic directe de l'estudiant, mentre que la coordinació del TFM actua com a referent acadèmic i organitzatiu del conjunt de l'assignatura.

Cada estudiant compta amb un tutor o tutora de TFM, assignat pel Departament d'Infermeria a partir de la proposta de la coordinadora. El tutor o tutora és responsable de l'acompanyament acadèmic directe de l'estudiant, de l'aprovació del tema, del seguiment del pla de treball i de la realització d'un mínim de quatre tutories. Així mateix, el tutor o tutora dona el vistiplau a la defensa del TFM, mitjançant la signatura de la sol·licitud corresponent, quan considera que el treball està en condicions de ser defensat.

Quan el TFM es desenvolupa totalment o de manera significativa en una institució externa a la URV, es designa també un tutor o tutora professional extern, que col·labora en la definició i desenvolupament del treball, d'acord amb el que estableix la guia.

L'avaluació del TFM es duu a terme mitjançant un tribunal acadèmic format per dos membres del professorat de l'assignatura, un dels quals exerceix de secretari o secretària. El sistema d'avaluació estableix una ponderació del 50% corresponent al seguiment del tutor o tutora, un 20% a la valoració de la memòria escrita per part del tribunal i un 30% a la presentació oral i defensa pública del treball.

Pel que fa a l'avaluació del TFM, els sistemes emprats són els següents: mecanismes de coordinació i seguiment de l'estudiant per part del tutor o tutora; valoració de la memòria escrita per part del tribunal i presentació i defensa oral del TFM. La ponderació de cadascun s'estableix en cada guia docent.

En el període d'anàlisi, s'ha impulsat la [millora 21\\_22\\_M10](#), que té com a finalitat el disseny de rúbriques d'avaluació per a l'assignatura de TFM, així com la publicació dels criteris en la pàgina web. Per l'assoliment de la millora, s'aporta la informació sobre les rúbriques dissenyades, tant per al tutor/a com per a l'avaluació de la defensa per part del tribunal.

Pel que fa a la satisfacció amb el TFM, l'estudiantat ha valorat amb una puntuació de 7,3 sobre 10 la seva satisfacció amb el desenvolupament global de l'assignatura de treball de fi de màster.

## **6.2. Activitats formatives, metodologia docent i sistema d'avaluació**

*Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats de l'aprenentatge previstos.*

### 6.2.1. Metodologia docent i activitats formatives

El [model docent \(E68\)](#) de la URV està orientat a un sistema d'ensenyament-aprenentatge en el que l'alumnat és el centre de l'acció d'un projecte col·lectiu, i el professorat és el motor de la innovació i la docència de qualitat. L'aprenentatge dels estudiants s'ha de considerar com un procés. Ensenyar ha de significar, sobretot, que algú aprengui. Per això, l'objectiu fonamental del model docent és que l'alumnat aprengui més i que allò que aprengui sigui cada vegada més significatiu en termes d'aplicabilitat i de projecció en la seva vida personal i professional.

Un dels pilars del model docent de la URV són les metodologies actives, les quals es concreten en activitats formatives. El model defineix les metodologies docents com les diverses formes d'organitzar i posar en pràctica els processos d'ensenyament-aprenentatge, enteses com una descripció genèrica d'allò que el o la docent proposa a l'aula. Les activitats formatives són les estratègies emprades en el desenvolupament de les metodologies en un procés docent; per tant, són la proposta concreta d'allò que ha de realitzar l'estudiant. D'acord amb la distinció feta, cada metodologia agrupa un nombre determinat d'activitats formatives. El criteri per organitzar-les és el grup d'activitat, que, en el cas de la URV, fixa la Normativa de docència a partir del nombre d'estudiants.

L'actual model de metodologies docents i d'avaluació de la URV es va aprovar en el Consell de Govern del 16 de juliol de 2015, en el marc del desplegament del pla director per a la reestructuració de l'oferta docent de grau, màster i doctorat i recentment, se n'ha aprovat la modificació per a la seva actualització (CPAD 03/12/2025). L'experiència adquirida durant deu anys d'implantació a les titulacions de la URV, així com les recomanacions fetes per les comissions d'AQU en diferents processos d'avaluació externa, n'han motivat l'actualització, inclosa com una línia d'actuació del Pla estratègic de docència 2024-2027 (PLED). El procés de reflexió tècnica s'ha portat a terme per un Grup de treball, en el qual hi ha representants del GPQ, de l'SREd i de l'ICE, i s'ha basat en estudis de prospectiva de models d'altres universitats i en aportacions dels centres docents de la URV, especialment els que compten amb especificitats.

Cada titulació tria les metodologies docents i les activitats formatives que considera més adequades, partint de les proposades en el model URV, per desplegar de forma efectiva el perfil formatiu en el moment de l'elaboració de la proposta de programació acadèmica, i les concreta en el moment d'elaborar la memòria de verificació ([E46](#)).

L'estudiantat està informat de les activitats formatives que s'empraran en cada assignatura abans de matricular-se. Així, les [guies docents \(E31\)](#) contenen un apartat amb la descripció detallada de cada activitat que, partint de la definició genèrica del catàleg de la URV, el professorat pot concretar. A més, també s'especifica com s'organitzen les activitats per assolir les competències, en el model antic, o els resultats d'aprenentatge de matèria, en el model nou. En l'apartat de planificació de les guies docents, es presenta una taula amb la correspondència entre les activitats formatives i les competències o resultats d'aprenentatge previstos, conjuntament amb el nombre d'hores en presència del professorat i de treball autònom de l'estudiant que caldran per completar-les amb èxit.

El Màster en Investigació en Ciències de la Infermeria s'ofereix en modalitat virtual, fet que permet a l'estudiantat cursar la totalitat del programa a distància a través del Campus

Virtual de la URV. Aquesta modalitat s'adequa al perfil majoritari de l'estudiantat, format principalment per professionals en actiu, i facilita la compatibilització dels estudis amb l'activitat laboral i personal.

A la darrera renovació de l'acreditació, es va incloure com a àrea de [millora 21 22 M11](#) la revisió dels continguts, les activitats i els sistemes d'avaluació a les característiques pròpies de cada modalitat d'impartició del màster (presencial i a distància). A la modificació substancial del curs 2022-23 que es pot veure a la [taula 6](#), es modifica la modalitat d'impartició, passant a ser completament virtual, ajustant per tant el conjunt de metodologies docents i activitats formatives a aquesta modalitat.

El màster té una càrrega total de 60 crèdits ECTS, distribuïts en assignatures obligatòries, optatives i el Treball de Fi de Màster (TFM), amb una planificació temporal semestral i anual d'acord amb la naturalesa de cada matèria, seguint el model institucional de docència virtual de la URV.

Les metodologies docents emprades combinen activitats síncrones i asíncrones, adaptades a la modalitat virtual, i inclouen l'ús de materials digitals elaborats pel professorat, sessions per videoconferència, fòrums de debat, resolució de casos, treballs individuals i col·laboratius, així com presentacions orals. Aquest conjunt d'activitats promou una participació activa de l'estudiantat i afavoreix el desenvolupament progressiu dels resultats d'aprenentatge previstos, en coherència amb el nivell formatiu del màster.

Pel que fa a la satisfacció amb les metodologies docents, les dades mostren una valoració globalment positiva i amb una tendència lleugerament creixent. L'estudiantat ha valorat que la metodologia docent ha afavorit el seu aprenentatge amb puntuacions compreses entre 7,54 i 8,11 sobre 10 durant el període analitzat ([taula 6.5.](#)), situant-se en valors similars o lleugerament superiors a la mitjana de la URV. El professorat també manifesta un alt grau de satisfacció amb la seva pràctica docent, amb puntuacions al voltant del 9 sobre 10, fet que reforça la percepció de coherència i adequació de les metodologies emprades.

### **6.2.2. Avaluació**

L'avaluació de l'estudiantat és un element clau en el [model docent de la URV \(E68\)](#). Aquesta s'entén com un procés sistemàtic de recollida i interpretació d'informació rellevant que permet prendre decisions sobre l'assoliment dels aprenentatges per part de l'estudiantat, així com sobre la millora del procés d'ensenyament-aprenentatge per part del docent.

Cada titulació tria els sistemes d'avaluació més adequats, partint dels proposats en el model URV, en el moment de l'elaboració de la proposta de programació acadèmica, i els concreta en el moment d'elaborar la memòria de verificació ([E46](#)).

L'estudiantat està informat abans de matricular-se sobre els sistemes d'avaluació que s'empraran en cada assignatura i de la ponderació que representen respecte de la qualificació final.

Així, les guies docents ([E31](#)) contenen una secció amb la descripció detallada de cada sistema, el seu pes en percentatge i la competència o resultat d'aprenentatge de matèria que permeten adquirir.

En el cas del màster, l'avaluació es concep com un procés continu i formatiu, alineat amb els resultats d'aprenentatge de cada assignatura. Els sistemes d'avaluació combinen activitats d'avaluació continuada, treballs aplicats, presentacions, participació en fòrums i mecanismes de validació de la identitat de l'estudiantat. En el cas del TFM, l'avaluació es basa en el seguiment del tutor o tutora, la valoració de la memòria escrita i la defensa oral davant d'un tribunal acadèmic, d'acord amb els criteris establerts a la guia corresponent.

Els sistemes d'avaluació són valorats com a coherents amb les metodologies docents i adequats per evidenciar l'assoliment dels resultats d'aprenentatge. L'estudiantat ha puntuat positivament la coherència entre avaluació i metodologia, amb valors entre 7,72 i 8,49 sobre 10, alineats o lleugerament per sobre de la mitjana institucional. El professorat comparteix aquesta valoració positiva pel que fa a la idoneïtat dels mecanismes d'avaluació emprats. No s'han identificat resultats d'aprenentatge o competències que no es puguin desenvolupar o avaluar per manca de recursos o per la tipologia d'activitats.

Pel que fa al perfil transversal de l'estudiant de la URV aquest l'avalua el professor o professora responsable de l'assignatura indicada al mapa de titulació ([E46\\_A](#)). La URV ha dissenyat una rúbrica per a cada habilitat i competència transversal, disponible per al PDI a la Intranet, la qual incorpora el que la Universitat considera que és el mínim que ha d'assolir tot l'alumnat.

Les convocatòries i l'execució del procés d'avaluació, la realització demostrativament fraudulenta d'activitats avaluatives, el sistema de qualificacions, el procediment de revisió de les qualificacions finals i la gestió de les actes acadèmiques són aspectes regulats en la [Normativa acadèmica de grau i màster de la URV](#).

A més, pel que fa als mecanismes que permeten prevenir, identificar i donar resposta a possibles fraus (còpia, plagi, etc.), la URV ha elaborat [guies per a estudiants, professorat i degans i directores de departament](#). A més, el Campus Virtual està integrat amb la plataforma *Ouriginal*, per la detecció de coincidències amb textos ja existents en els treballs que lliuren els estudiants. Consulteu-ne la [informació detallada sobre el seu funcionament](#).

En conjunt, les dades quantitatives i la valoració qualitativa evidencien que la titulació disposa de metodologies docents, activitats formatives i sistemes d'avaluació adequats i eficaços, alineats entre si i orientats a garantir l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos.

A més, la Facultat recopila i analitza informació periòdicament per garantir l'eficàcia del procés d'avaluació, en el marc del procés [PR-FI-003 "Seguiment i millora de les titulacions"](#) ([E20](#)). Aquesta anàlisi així com les possibles propostes de millora relacionades es troba en els informes de seguiment ([E16](#)).

### 6.3. Rendiment acadèmic i inserció laboral

*Els valors dels indicadors acadèmics i d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació*

Els resultats dels indicadors de rendiment acadèmic del Màster en Investigació en Ciències de la Infermeria són, en conjunt, positius i coherents amb les característiques de la titulació i amb el seu enfocament especialitzat i investigador.

Tal com es recull a la [taula 6.1](#), la taxa d'èxit es manté molt elevada durant tot el període analitzat, amb valors compresos entre el 98,50% i el 99,82%, fet que indica que la gran majoria de l'estudiantat que es presenta a les avaluacions supera les assignatures matriculades. La taxa de rendiment, tot i mostrar una certa variabilitat entre cursos, se situa en valors adequats per a una titulació de màster, amb percentatges que oscil·len entre el 74,76% i el 89,34%.

La taxa de repetició es manté en valors baixos o moderats, entre el 2,84% i el 8,29%, mentre que la taxa d'eficiència se situa sempre en nivells elevats (entre el 88,80% i el 94,79%), fet que evidencia una gestió acadèmica eficient i una superació majoritària dels crèdits matriculats. Pel que fa a la durada mitjana dels estudis, aquesta es manté relativament estable al llarg del període, amb valors compresos entre 1,81 i 2,00 cursos acadèmics.

La taxa d'abandonament mostra una certa variabilitat entre cursos, amb valors més elevats els cursos 2021-22 i 2024-25, i un mínim el curs 2023-24 (4,76%). Aquesta variabilitat és habitual en estudis de màster amb un perfil d'estudiantat majoritàriament professional en actiu. Paral·lelament, la taxa de graduació presenta una evolució positiva fins al curs 2023-24, en què assoleix el valor més elevat del període (69,05%).

L'anàlisi dels indicadors per gènere ([taula 6.2.](#)) mostra una clara majoria de dones titulades. Les taxes d'èxit són molt elevades tant en dones com en homes en tots els cursos analitzats, sense diferències significatives. Tot i que en alguns cursos s'observen diferències puntuals en la taxa d'abandonament entre dones i homes, aquestes no segueixen un patró estructural i varien segons el curs acadèmic, de manera que no es detecten desigualtats sistemàtiques en el rendiment acadèmic per raó de gènere.

Finalment, pel que fa als resultats per assignatura, la [taula 6.3.](#) mostra taxes d'èxit del 100% en pràcticament totes les assignatures i en tots els cursos analitzats. La taxa de rendiment presenta una major variabilitat, especialment en assignatures com ara el Treball de Fi de Màster, la Investigació qualitativa o algunes assignatures metodològiques.

D'acord amb les dades recollides a la [taula 6.5.](#), la satisfacció global amb la titulació se situa en valors compresos entre 5,50 i 7,93 sobre 10, en funció del curs acadèmic. Concretament, el curs 2021-22 la satisfacció global és de 6,96, experimenta un descens el curs 2022-23 (5,50), es recupera el curs 2023-24 (6,58) i assoleix el valor més elevat del període el curs 2024-25 (7,93). Aquesta evolució suggereix una millora progressiva de la percepció de l'estudiantat sobre l'experiència formativa global.

Pel que fa al professorat, es consolida com un dels principals punts forts del màster, amb puntuacions estables al voltant del 8 sobre 10 durant tot el període analitzat. En la mateixa línia, la metodologia docent es manté en valors positius (entre 7,54 i 8,11), amb una millora clara el 2024-25, evidenciant que les estratègies d'ensenyament són percebudes com a adequades i facilitadores de l'aprenentatge. Igualment, la coherència entre metodologia i avaluació mostra una tendència creixent, assolint el valor més alt del període (8,49) el curs 2024-25. Pel que fa a l'indicador relatiu a la resposta de queixes i suggeriments, també millora en els darrers cursos.

El Treball de Fi de Màster presenta també una valoració globalment favorable, amb puntuacions compreses entre 7,33 i 8,77, fet que indica que l'estudiantat considera el TFM com un element útil per consolidar les competències de la titulació. Pel que fa als serveis de suport a l'estudiantat, les valoracions es mantenen estables al voltant del 7,3-7,9, mentre que les instal·lacions i recursos assoleixen valors especialment positius a partir del curs 2023-24.

Fent una valoració de les dades de satisfacció de l'estudiantat, es pot concloure que el canvi de modalitat, juntament amb el conjunt de millores implementades, ha tingut un impacte positiu en la percepció del màster per part de l'estudiantat. En aquest sentit, l'estudiantat considera més fàcil l'adequació dels mecanismes de coordinació i valora de manera més favorable el pla d'estudis i les diferents estratègies d'aprenentatge.

D'altra banda, segons les dades de *l'Enquesta de satisfacció dels titulats recents d'AQU Catalunya* ([taula 6.6.](#)), el percentatge de titulats que tornaria a escollir la mateixa titulació és elevat i mostra una evolució positiva fins al curs 2023-24, amb valors del 75,0% el curs 2021-22, 77,8% el 2022-23 i un màxim del 84,6% el 2023-24. Pel que fa a la satisfacció amb la universitat, el percentatge de titulats que tornaria a triar el mateix centre es manté globalment alt, amb valors superiors al 60% en tots els cursos analitzats.

En conjunt, els resultats de satisfacció de l'alumnat actual i dels titulats recents posen de manifest una valoració global positiva de la formació rebuda, amb especial reconeixement al professorat, a la metodologia docent i al TFM, així com una millora progressiva de la percepció global de la titulació en els darrers cursos.

Les dades de la [taula 6.4. Indicadors d'inserció laboral](#) mostren que la inserció laboral dels titulats del Màster en Investigació en Ciències de la Infermeria és molt elevada i estable al llarg de les tres edicions analitzades de l'enquesta d'inserció laboral d'AQU Catalunya (2017, 2020 i 2023).

En concret, la taxa d'ocupació es manté en valors molt alts en tots els períodes, amb un 95,6% el 2017, un 94,7% el 2020 i un 95,7% el 2023. Aquests resultats evidencien una inserció laboral pràcticament plena, coherent amb el perfil professional de l'estudiantat del màster, majoritàriament integrat en el mercat de treball abans o durant la realització dels estudis.

Pel que fa a la adequació de la feina als estudis, els resultats mostren una evolució més variable. El percentatge de titulats que desenvolupen funcions específiques de la titulació se situa en el 52,9% el 2017, disminueix el 2020 fins al 28,9% i es recupera parcialment el 2023 amb un 42,2%.

En aquest sentit, cal destacar que el percentatge de titulats que desenvolupen funcions que requereixen formació universitària és manté constant, amb valors del 44,8% el 2017, del 63,2% el 2020 i del 55,6% el 2023. Aquest indicador reforça la idea que, tot i no exercir necessàriament funcions estrictament vinculades al títol, una part molt rellevant dels titulats ocupa llocs de treball qualificats, d'acord amb el nivell formatiu assolit.

En conjunt, els indicadors d'inserció laboral confirmen que el màster presenta una excel·lent taxa d'ocupació i una bona adequació de la formació a llocs de treball qualificats, en coherència amb el seu enfocament acadèmic.

### **Valoració de l'assoliment de la dimensió 6:**

Pel que fa a la valoració de la dimensió 6, el programa formatiu fomenta de manera clara un paper actiu de l'estudiantat en el seu procés d'aprenentatge, mitjançant metodologies docents orientades a l'aprenentatge actiu, el treball autònom, la resolució de problemes, l'anàlisi de casos i el desenvolupament de projectes. Aquest enfocament es reflecteix de manera coherent tant en les activitats formatives com en els sistemes d'avaluació, que permeten valorar de forma progressiva i integrada l'assoliment dels resultats d'aprenentatge.

La titulació disposa de mecanismes sistemàtics de recollida i anàlisi d'informació que permeten avaluar i millorar contínuament les activitats formatives i els processos del SIGQ. Els indicadors de rendiment acadèmic mostren taxes d'èxit molt elevades i una eficiència acadèmica alta, mentre que els nivells de satisfacció de l'estudiantat i dels titulats són globalment positius i, en molts casos, iguals o superiors a la mitjana institucional. Així mateix, els resultats d'inserció laboral evidencien una taxa d'ocupació molt elevada i una adequada correspondència amb llocs de treball qualificats.

En conjunt, l'anàlisi quantitativa dels indicadors i la valoració qualitativa dels resultats permeten concloure que la dimensió s'assoleix de manera satisfactòria. El programa formatiu mostra una coherència clara entre objectius, metodologies, avaluació i resultats, i disposa de dades suficients per identificar fortaleces i àrees de millora, contribuint així a la consolidació de la qualitat del màster i al seu procés de millora contínua.

## OBJECTIUS DE DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE

La URV, com a institució pública fortament implicada amb la societat, té el compromís de contribuir al desenvolupament social, cultural, saludable i sostenible de les persones i del territori. Aquest compromís es tradueix en accions i iniciatives orientades al progrés del benestar social, així com a incidir en la formació de futurs professionals socialment i ambientalment responsables.

Per això, la Universitat ha fet seus els [Objectius de Desenvolupament Sostenible](#) (ODS) de l'Organització de les Nacions Unides. Són aquests ODS els que orienten l'actuació de la URV. Així en el seu [Estatut](#) es recull com a missió de la URV "Generar, transferir i socialitzar el coneixement amb la finalitat d'ajudar al progrés sostingut i sostenible de la societat". En el mateix Estatut s'especifica que "La Universitat es regeix pels principis de llibertat, democràcia, pluralisme, justícia, igualtat, no-discriminació, integritat, independència, solidaritat, bon govern, sostenibilitat, benestar i salut, igualtat en la diversitat, igualtat de gènere, compromís social i respecte a les persones". I, en la seva política de qualitat s'inclou com a objectiu: "Contribuir als Objectius de Desenvolupament Sostenible 2030". A més, els diversos [plans estratègics de la URV \(E78\)](#) tenen en compte els ODS, ja que aquests s'han integrat en les accions concretes d'aquests plans que desenvoluparan els centres i serveis de la URV, atenent les seves circumstàncies particulars.

En aquest sentit, destaquen les actuacions següents:

- La implantació a partir del curs 2021-22, del [Mínor en Emprenedoria Social i Objectius de Desenvolupament Sostenible](#) com un espai de reflexió crítica sobre els grans reptes de la societat actual. Es tracta d'una formació transversal basada en habilitats socials, com ara l'emprenedoria social, que proporciona a l'estudiantat la capacitat de formular solucions innovadores en Cultura del Benestar: Salut i Qualitat de Vida; Sostenibilitat i Canvi Climàtic; Eines per l'Emprenedoria; Gènere, Ciència i Canvi Social àmbits socials i mediambientals. L'itinerari està format per quatre assignatures, un total de 24 crèdits. Es tracta d'una formació complementària als continguts curriculars nuclears dels diferents estudis de grau o màster, que constarà en el currículum acadèmic de l'estudiant i podrà acreditar-la per a la seva inserció laboral.
- La inclusió d'aspectes de desenvolupament sostenible en la definició del perfil transversal de la URV, el qual ha de ser assolit per a totes les persones titulades a la URV. Amb el nou Reial decret 822/2021 la URV ha adaptat els resultats d'aprenentatge transversals de titulació per a grau i màster. En concret, en les titulacions aquests aspectes s'aborden des del resultat d'aprenentatge definit com a competència transversal anomenada "COT.3 Aplicar els principis i els valors democràtics incloent-hi la perspectiva de gènere", que es desglossa, a nivell de matèria, en tres resultats d'aprenentatge relacionats amb la perspectiva mediambiental, la perspectiva de gènere i els conceptes ètics i deontològics.

En aquest àmbit d'actuació la URV s'ha posicionat en el top 200 en l'"[Impact Ranking](#)" elaborat per "Times Higher Education", que reconeix a les universitats el seu impacte social i econòmic basat en els 17 ODS de les Nacions Unides, i concretament, pel que fa a l'objectiu "educació de qualitat", la URV està posicionada com la dotzena universitat a escala mundial.

En el marc de l'ODS 5 (igualtat de gènere), i com a àmbit prioritari d'acció per part de les administracions públiques, hi ha les qüestions relatives a la igualtat per raó de gènere. La URV continua desenvolupant les polítiques d'igualtat orientades a la inclusió de la perspectiva de gènere en la docència, la recerca i la transferència de coneixements, construint una institució feminista i amb l'objectiu d'aconseguir la presència equilibrada d'homes i dones, com estableix el [III Pla d'igualtat de la URV \(E33\)](#). Aquest pla es desplega a través de diferents actuacions que es dissenyen i centralitzen des de la [Unitat d'Igualtat](#), encarregada del disseny, implementació i avaluació del Pla d'Igualtat així com de l'organització de formació, promoció de campanyes de sensibilització, recollida de dades i el suport a tots els centres en aquest àmbit d'actuació.

A més, la URV preveu que tots els centres disposin d'un responsable d'igualtat, que és nomenat pel Consell de Facultat. Es tracta d'un càrrec unipersonal que s'encarrega d'executar les mesures previstes al Pla d'igualtat adreçades als centres, promouen i impulsen les polítiques d'igualtat de la URV a cada centre i fan d'enllaç entre els centres i la Unitat d'Igualtat.

Pel que fa a les diversitats, la URV assumeix el repte d'elaborar i consolidar una perspectiva interseccional que doni resposta a les necessitats que els diferents col·lectius hi plantegen fent d'aquesta una universitat compromesa amb el respecte i la plena inclusió. Per això, des de l'any 2019 la URV disposa d'un protocol de prevenció i actuació en l'àmbit de violències masclistes i contra LGTBI que afecti a l'estudiantat de la URV([E34](#)). Recentment, el Consell de Govern ha actualitzat aquest document, amb un abast per a tota la comunitat universitària, i ha passat a denominar-se [Protocol per prevenir i actuar contra les situacions de violència masclista, assetjament sexual i per raó de sexe, orientació sexual, identitat o expressió de gènere a la URV](#).

Aquesta política institucional per al benestar, alineada amb la missió, valors i objectius estratègics de la Universitat, garanteix una URV més inclusiva i més igualitària, i enforteix la transversalitat del gènere i el respecte a les diversitats en la vida acadèmica i l'activitat universitària de l'estudiantat.

Per tot això, la Universitat ha estat reconeguda amb el premi EU Gender Equality Champions (2024), guardó que atorga la Comissió Europea i reconeix la Universitat per la seva trajectòria i activitat sostinguda en el temps de la promoció de la igualtat entre dones i homes i per l'alt nivell d'assoliment de la igualtat a través dels plans d'igualtat.

D'altra banda, s'han de citar les mesures derivades del Pla d'emergència energètica de la URV, aprovat pel Consell de Govern del 27 d'octubre de 2022. Aquest pla dona resposta a l'increment del cost de l'energia que es va produir a partir de l'any 2023, i promou el consum responsable i sostenible de la institució (ODS 11 i 12), i el compromís de lluita contra el canvi climàtic mitjançant una energia neta i assequible (ODS 7 i 13). El pla té dues línies de treball basades en la millora de les infraestructures i en la gestió i l'ús per part de la comunitat universitària. L'any 2023 es va aconseguir l'objectiu fixat de reduir un 20 % el consum energètic total (electricitat i gas), i per al període 2024-2026 s'hauria de produir una reducció d'un 10 % addicional. Consulteu [la informació detallada de la campanya d'estalvi energètic](#). Per fer efectives aquestes mesures, s'ha inclòs en el Contracte Programa de Centre ([E01\\_B](#)) una línia d'actuació vinculada a la implementació

de mesures relacionades amb l'estalvi i eficiència energètica, d'acord amb els acords presos en la Comissió d'Emergència Energètica.

A nivell de centre, destaquen les següents accions relacionades amb els ODS (E32):

**Taula 11. Accions relacionades amb els ODS realitzades**

Accions realitzades	Objectius de Desenvolupament Sostenible																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Participació en l'organització i dinamització de les tertúlies feministes promogudes per la Unitat d'Igualtat de la URV				X	X					X							X
Difusió del curs "Coneixements i estratègies d'èxit per erradicar la violència contra el col·lectiu LGBTIQ+ a les universitats			X		X					X							X
Conferència "Interrupción voluntaria del embarazo por causa médica: respuestas emocionales y percepción sobre la atención afectivo-emocional"			X		X					X							
Participació a la Jornada Interuniversitària d'Infermeria "Género y Diversidad. Docencia con perspectiva de género en los estudios de Enfermería" i presentació del MOOC "La prevenció de la violència masclista des de l'atenció primària de salut"			X		X					X							X
Difusió entre l'estudiantat de les activitats organitzades per la Unitat d'Igualtat amb motiu del Dia Internacional per a l'Eliminació de la Violència Masclista (25N)			X	X	X					X							X
Seminari sobre diversitat afectiva, sexual i de gènere a càrrec de Lina Fabiana Mulero Santoro (Associació Trànsit)			X		X					X							X

Accions realitzades	Objectius de Desenvolupament Sostenible																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Presentació de l'associació LGTBI de la URV a l'estudiantat			X		X					X							
Seminari sobre la incorporació de la perspectiva de gènere en la investigació en infermeria a càrrec del Dr. Àngel Gasch			X		X					X							
Xerrada "De la cultura de la violación a la cultura del consentimiento"			X		X					X							
Xerrada "Violència sexual digital"			X		X					X						X	
Seminari "Interseccionalitat en salut"			X	X													
Seminaris sobre Mutilació Genital Femenina (Baix Penedès i Vilafranca)			X		X					X						X	
Constitució del Consell d'Igualtat de la Facultat d'Infermeria				X	X					X						X	
COIL "End of life, gender and diversity and social inequalities"			X		X					X			X				X
Xerrada sobre la llevadora Ramona Via			X	X	X												
Presentacions llibre "La violencia contra las mujeres desde las ciencias de la salud"			X		X					X							X
Participació en la setmana del 8M organitzada per la Unitat d'Igualtat. Proposta d'exposició d'un mural col·lectiu: "Cuidar també és política"			X		X					X							X

Font: Elaboració pròpia.

Llegenda: Objectius de Desenvolupament Sostenible: 1: Fi de la pobresa; 2: Fam zero; 3: Salut i benestar; 4: Educació de qualitat; 5: Igualtat de gènere; 6: Aigua neta i sanejament; 7: Energia neta i assequible; 8: Treball digne; 9: Innovació i infraestructures; 10: Reducció de la desigualtat; 11: Ciutats i comunitats sostenibles; 12: Consum responsable; 13: Lluita contra el canvi climàtic; 14: Flora i fauna aquàtiques; 15: Flora i fauna terrestres; 16: Pau i justícia; 17: Aliances per als objectius mundials.

#### 4. VALORACIÓ FINAL

L'anàlisi realitzada en aquest autoinforme permet concloure que el Màster en Investigació en Ciències de la Infermeria presenta un desenvolupament globalment adequat i alineat amb els estàndards d'avaluació establerts. El conjunt d'evidències aportades mostra una titulació consolidada, amb capacitat d'autorevisió i amb un compromís clar amb la millora contínua.

Pel que fa a la qualitat del programa formatiu, el màster disposa d'un pla d'estudis coherent amb els objectius i amb el nivell MECES 3. Les modificacions introduïdes en el marc de l'adaptació al RD 822/2021 i del seguiment d'acreditació han reforçat el caràcter investigador del programa, incrementant el pes de la metodologia i redefinint el sistema de reconeixement de crèdits. Aquest procés ha permès superar els condicionants establerts en l'anterior acreditació i obtenir una valoració favorable en el seguiment de 2024.

La demanda sostinguda superior a l'oferta de places evidencia l'interès consolidat pel màster. El perfil d'ingrés de l'estudiantat és adequat als objectius del programa, amb una presència majoritària de professionals en actiu, fet que reforça la pertinència de la modalitat virtual implantada de manera exclusiva a partir del curs 2023-24.

El desplegament del pla d'estudis es realitza de manera planificada, amb guies docents publicades i adaptades al nou aplicatiu institucional, i amb mecanismes de coordinació establerts tant a nivell de centre com específics del màster. Arran del procés d'acreditació anterior, s'han formalitzat espais i instruments de coordinació docent.

En relació amb el professorat, el màster compta amb un equip docent qualificat i amb un nivell adequat de doctorat i experiència investigadora, aspecte que contribueix a la qualitat dels resultats d'aprenentatge.

Pel que fa al Sistema Intern de Garantia de la Qualitat, el centre es troba en procés d'adaptació al nou model institucional SIGQ 2.0, fet que comportarà la revisió i actualització dels processos amb l'objectiu d'assegurar-ne la plena adequació al nou marc institucional i reforçar la seva integració amb els mecanismes de seguiment, anàlisi i presa de decisions del centre.

La informació pública és accessible, estructurada i actualitzada, i s'han implementat millores significatives en la web del centre i del màster durant el període analitzat. Així mateix, els sistemes de suport a l'aprenentatge, especialment el Pla d'Acció Tutorial, ofereixen un acompanyament adequat al perfil de l'estudiantat.

En conclusió, el màster es desenvolupa amb una evolució positiva en el període analitzat i amb una estructura acadèmica coherent amb els seus objectius formatius. El Comitè d'Avaluació Interna considera que la titulació disposa dels mecanismes necessaris per continuar avançant en la seva consolidació i millora en els propers cursos.

## 5. SEGUIMENT DEL PLA DE MILLORA ANTERIOR

Codi de la millora	Abast	Dimensió	Procedència millora	Oportunitat de millora	Accions a portar a terme	Termini	Indicadors / evidències de seguiment	Estat d'acompliment
19_20_FI1	Transversal	2.1	Seguiment	Renovació de la pàgina web	Canviar el format de la web i actualitzar-la	2021-22	Nova web activa	Assolit. Pàgina web actualitzada seguint model institucional URV.
22_23_FI1	Transversal	2.1	Institucional	Ampliar la visibilitat de la informació pública amb l'ampliació de nous canals de difusió.	Crear un compte d'Instagram	2023-24	Compte creat	Assolit
21_22_FI3	Transversal	3.2	Demanda institucional	Incrementar la participació	Promoure la realització d'enquestes	2023-24	Nombre participants a les enquestes	A nivell de centre, es faran les accions pertinents alineades amb el PLED. Es recodifica (25 26 FI1).
19_20_FI2	Transversal	3.3	Demanda institucional	Revisar i implantar el SIGQ	Revisar Política de qualitat, processos i manual	Pendent de determinar	SIGQ actualitzat	Pendent de calendaritzar. Es recodifica (25 26 FI2).
21_22_M1	Màster	1.2	Acreditació màster	Concretar una modalitat única d'impartició del màster (virtual)	Modificació substancial del títol	2023-24	Memòria modificada	Assolit
21_22_M2	Màster	1.2	Acreditació màster	Revisar pla d'estudis i incrementar crèdits relacionats amb la recerca. Revisar reconeixement per experiència laboral.	Modificar assignatures i creditatge	2023-24	Memòria modificada	Assolit
23_24_M1	Màster	1.3	Qualitat	Adaptar les guies docents del màster al nou sistema aplicatiu de guies docents: GUIDO	Migrar les guies docents al nou aplicatiu	2023-24	Guies adaptades	Assolit. Amb l'adaptació de la memòria al nou RD, s'ha fet el traspàs de l'eina Doctnet cap a l'eina de guies docents GUIDO.

Codi de la millora	Abast	Dimensió	Procedència millora	Oportunitat de millora	Accions a portar a terme	Termini	Indicadors /evidències de seguiment	Estat d'acompliment
21_22_M3	Màster	1.3	Acreditació màster	Sistematitzar mecanismes de coordinació del títol i incorporar la participació de l'alumnat.	Creació d'un espai de Teams coordinació docent	2023-24	Creació d'un sistema per coordinar-se	Assolit. S'informa sobre l'estructura del campus virtual. Es crea un espai de coordinació docent. S'informa dels canals de participació de l'estudiantat.
21_22_M4	Màster	2.1	Acreditació màster	Actualitzar web del màster. Millorar informació pública sobre pla d'estudis, dinàmica i horaris de modalitat a distància, reconeixements de crèdits per experiència laboral i professional.	Comunicar amb la unitat corresponent aquesta manca	2023-24	Web actualitzada	Assolit
21_22_M5	Màster	2.2	Acreditació màster	Publicar en la web els CV del professorat i indicadors de satisfacció dels grups d'interès.	Accés a la informació del professorat a la web de la titulació  Publicar la satisfacció dels grups d'interès	2023-24	Informació publicada	Assolit. Informació del professorat publicada a la web i dels indicadors de satisfacció.
21_22_M6	Màster	3.2	Acreditació màster	Recollir informació de satisfacció d'egressats i ocupadors.	Recollir la informació	2023-24	Informació publicada	Assolit. S'aporten dades sobre la satisfacció a la pàgina web.
21_22_M7	Màster	4.1	Acreditació màster	Desenvolupar accions per consolidar la plantilla de professorat a TC	Evolució de la plantilla	2023-24	Dades dels darrer cursos de l'estat de la plantilla	Assolit. S'aporten les dades dels últims cursos on es veu una millora dels crèdits impartits pel professorat a TC.
21_22_M8	Màster	4.3	Acreditació màster	Millorar la participació del PDI del màster en projectes d'innovació	Promoure la participació	2023-24	Dades de participació en projectes i	Assolit. Es presenta l'evolució positiva però es segueixen implementant mesures, per

Codi de la millora	Abast	Dimensió	Procedència millora	Oportunitat de millora	Accions a portar a terme	Termini	Indicadors /evidències de seguiment	Estat d'acompliment
				docent i mobilitat. La URV ha de recolzar l'activitat de recerca del professorat.			estades de mobilitat.	tant l'acció s'incorpora al nou pla de millora i es recodifica ( <a href="#">25_26_M1</a> ).
<b>21_22_M9</b>	Màster	5.3	Acreditació màster	Millorar informació de funcionament del Campus Virtual i plataformes de videoconferència.	Millorar la informació a l'abast dels estudiants	2023-24	Informació publicada	Assolit. S'exposa la informació sobre l'accés dels estudiants a informació sobre el funcionament del campus virtual i de les plataformes de videoconferència.
<b>21_22_M10</b>	Màster	6.1	Acreditació màster	Desenvolupar rúbrica d'avaluació de TFM i publicar els criteris d'avaluació a la web.	Mostrar l'evidència de la rúbrica	2023-24	Document de rúbriques	Assolit. S'aporta la informació sobre les rúbriques dissenyades per l'avaluació,. Tant per al tutor/a com per a l'avaluació de la defensa per part del tribunal.
<b>21_22_M11</b>	Màster	6.2	Acreditació màster	Revisar i ajustar els continguts, les activitats i els sistemes d'avaluació a les característiques de cada modalitat d'impartició (presencial i a distància)	Millorar els continguts per donar resposta a la modalitat.	2023-24	Millora del programa formatiu	Assolit. Al canviar la modalitat d'impartició únicament a virtual, s'ajusten el conjunt de metodologies docents i activitats formatives a la nova modalitat.

## 6. SEGUIMENT DE LES RECOMANACIONS EXTERNES

Informe	Tipologia <sup>1</sup>	Descripció	Codi de la millora	Accions a portar a terme	Estat d'acompliment
Informe de modificació substancial MICI – AQU Catalunya 25/07/2023	Recomanació	<i>Proceder a la modificación de la normativa del TFM eliminando la figura del tutor/a de la composición del tribunal evaluador. Además, la Comisión considera que el porcentaje de valoración sobre la nota final que corresponde al tutor/a es excesivo (50%). Se recomienda o bien reducir el peso sobre la nota final o establecer como requisito obligatorio la superación de ambas fases (memoria y defensa) para la superación de la asignatura.</i>	-	S'ha modificat la <a href="#">normativa del TFM</a> , eliminant la figura del tutor/a de la composició del tribunal avaluador.	Assolit
Informe d'acreditació MICI – AQU Catalunya 14/04/2021	Requeriment	<i>Se debe revisar el plan de estudios y aumentar la carga crediticia relacionada con la investigación en el ámbito de la enfermería. Se debe revisar la pertinencia de las asignaturas optativas "Prácticum" y "Enfermería Clínica Avanzada" y eliminar el actual reconocimiento por experiencia laboral y profesional asociado o modificarlo por experiencia profesional en actividades de investigación.</i>	<a href="#">21 22 M2</a>	Modificar assignatures i creditatge	Assolit
		<i>Se debe concretar la modalidad, o modalidades, de impartición del máster de acuerdo con la guía de verificación de AQU.</i>	<a href="#">21 22 M1</a>	Sol·licitar modificació del títol	Assolit
		<i>Se deben formalizar y sistematizar los mecanismos de coordinación horizontal y vertical del título, incorporando la participación de los estudiantes.</i>	<a href="#">21 22 M3</a>	Recollir les evidències de les reunions i crear un espai comú per a elles	Assolit
		<i>Se debe actualizar la página web del máster, ya que ofrece información parcial en algunos apartados y la información publicada presenta ciertas carencias en lo que se refiere a claridad, legibilidad, agregación y accesibilidad. Se debe mejorar la información pública sobre el Plan de Estudios, la dinámica y los horarios de la modalidad a distancia, así como</i>	<a href="#">21 22 M4</a>	Comunicar amb la unitat corresponent aquesta manca	Assolit

Informe	Tipologia <sup>1</sup>	Descripció	Codi de la millora	Accions a portar a terme	Estat d'acompliment
		<i>los criterios para el reconocimiento de créditos por experiencia laboral y profesional.</i>			
		<i>Se debe publicar en la página web del máster los currículos vitae del profesorado, así como los indicadores de satisfacción de los diferentes grupos de interés.</i>	<a href="#">21_22_M5</a>	Accés a la informació del professorat a la web de la titulació  Publicar la satisfacció dels grups d'interès	Assolit
		<i>Se debe recoger información sobre la satisfacción y opinión de empleadores y egresados.</i>	<a href="#">21_22_M6</a>	Recollir la informació	Assolit
		<i>Se deben desarrollar acciones de carácter institucional que permitan la consolidación de la plantilla de profesorado del máster, incluyendo el aumento de profesorado a tiempo completo, apoyo en el desarrollo de proyectos de innovación docente y apoyo en el desarrollo de actividad investigadora, más aún considerando que se trata de una plantilla en proceso de consolidación.</i>	<a href="#">21_22_M7</a>	Parlar amb les unitats implicades	Assolit
		<i>Se debe mejorar la participación del profesorado del máster en proyectos de innovación docente, al igual que en 2 convocatorias de movilidad. La Universidad debe apoyar el desarrollo de la actividad investigadora del profesorado.</i>	<a href="#">21_22_M8</a>	Promoure la participació	Assolit
		<i>Se debe mejorar la información dirigida a los estudiantes sobre el funcionamiento del Campus Virtual y el uso de las plataformas de videoconferencia</i>	<a href="#">21_22_M9</a>	Millorar la informació a l'abast dels estudiants	Assolit

Informe	Tipologia <sup>1</sup>	Descripció	Codi de la millora	Accions a portar a terme	Estat d'acompliment
		<i>Se debe desarrollar una rúbrica de evaluación para la asignatura "Trabajo Fin de Máster", así como publicar los criterios de evaluación del TFM en la página web.</i>	<a href="#">21_22_M10</a>	Desenvolupar la rúbrica i fer-la pública	Assolit
		<i>Se deben revisar y ajustar los contenidos, las actividades y los sistemas de evaluación a las características propias de cada modalidad de impartición del máster (presencial y a distancia).</i>	<a href="#">21_22_M11</a>	Canvi de la modalitat a virtual i revisió	Assolit

<sup>1</sup> Requeriment – Àrea de millora – Recomanació

## 7. NOU PLA DE MILLORA

Codi de millora	Abast	Dimensió	Procedència millora	Oportunitat de millora	Accions a portar a terme	Prioritat <sup>1</sup>	Responsable/s	És una qüestió a adreçar a la URV? <sup>2</sup>	Termini	Implica modificació memòria? <sup>3</sup>	Indicadors /evidències de seguiment
<b>25_26_FI1</b>	Transversal	3.2	PLED	Aconseguir que el plans de millora incorporin alguna acció a partir de la retroacció de la satisfacció dels estudiants.	Promoure la realització d'enquestes	Mitja	Centre /TSQD	Sí	2026-27	No	Nombre participants a les enquestes
<b>25_26_FI2</b>	Transversal	3.3	Demanda institucional	Revisar i implantar el SIGQ 2.0	Revisar Política de qualitat, processos i manual	Mitja	Centre	Sí	2026-27	No	SIGQ adaptat
<b>25_26_M1</b>	Màster	4.3	Acreditació màster	Millorar la participació del PDI del màster en projectes d'innovació docent i mobilitat.	Promoure la participació	Mitja	Centre	No	2026-27	Màster	Evolució positiva de les dades

<sup>1</sup> Indicar la prioritat de la millora; Alta, mitja o baixa.

<sup>2</sup> Propostes que surten fora de l'abast del centre i que s'han de trasllat a altres instàncies de la URV, o altres organismes o estaments (indicar òrgan)

<sup>3</sup> Es poden donar diferents situacions: NO, SI sense modificació substancial; SI amb modificació substancial

## 8. RELACIÓ D'EVIDÈNCIES

Informe	Guia d'acreditació (AQU, 2023)	Idioma	Ubicació	D1	D2	D3	D4	D5	D6
				Tranversal					
E01. Pla Estratègic de Docència de la URV	E01. Pla estratègic (PE) o similar	Català / Castellà / Anglès	<a href="#">Web de la URV</a>	Tranversal					
E01_A. Política de qualitat		Català / Castellà / Anglès	<a href="#">Web del centre</a>			3.1			
E01_B. Contracte programa CENTRE-URV		Català	Teams			3.2 3.3			
E01_C. Actuacions a desenvolupar (Integrat en E16. Informe de seguiment)		Català	<a href="#">Web del centre</a>	1.3					
E02. Quadre de comandament (Integrat en E16. Informe de seguiment)	E02. Quadre de comandament o similar	Català	<a href="#">Web del centre</a>			3.1 3.2			
E07. Pla de millora (integrat en E16. Informes de seguiment)	E07. Pla(ns) de millora	Català	<a href="#">Web del centre</a>			3.2 3.3			
E12. Actes dels òrgans de govern i d'assessorament o consulta	E12. Actes dels òrgans de govern i altres comissions	Català	Teams	Tranversal					
E13. Pla(ns) de gestió de riscos (integrat en E16. Informes de seguiment)	E13. Pla(ns) de gestió de riscos	Català	<a href="#">Web del centre</a>	Tranversal					
E14. Pla(ns) de contingència (integrat en E16. Informes de seguiment)	E14. Pla(ns) de contingència		<a href="#">Web del centre</a>	Tranversal					
E16. Informes de seguiment	E16. Informes de seguiment del centre i les titulacions	Català	<a href="#">Web del centre</a>	Tranversal					
E20. Processos del SIGQ	E20. Processos i procediments del SIGQ	Català	<a href="#">Web del centre</a>	Tranversal					
E20_A. Manual de qualitat		Català / Castellà	<a href="#">Web del centre</a>			3.1			
E21. Perfil i qualificació del professorat	E21. Estructura i plantilla del personal acadèmic del centre	Català	<a href="#">CV públic del PDI</a> Evidència complementària espai acreditació				4.1 4.2		
E22. Normativa del personal docent	E22. Criteris d'accés o contractació personal docent	Català / Castellà	Estatut) <a href="#">Web de la URV</a> (Normatives) <a href="#">Web de la URV</a>				4.1 4.2		
E22_A. Model de disseny i gestió de la plantilla de PDI			Intranet URV				4.1 4.2		
E23. Normativa del personal de suport	E23. Criteris d'accés o contractació personal de suport	Català / Castellà	<a href="#">Web de la URV</a>					5.1	

Informe	Guia d'acreditació (AQU, 2023)	Idioma	Ubicació	D1	D2	D3	D4	D5	D6
E24. Manual d'avaluació docent del PDI	E24. Informes avaluació plantilla professorat i personal suport	Català	<a href="#">Web de la URV</a>				4.1		
E31. Guies docents	E31. Guies docents de les matèries o assignatures	Català / Castellà / Anglès	<a href="#">Guies docents</a>	1.3	2.1				6.2
E32. Accions emmarcades en els ODS	E32. Accions emmarcades en els ODS	Català	Taula 11. Accions relacionades amb els ODS						
E33. III Pla d'igualtat de la URV	E33. Pla d'igualtat entre homes i dones i els seus resultats	Català	<a href="#">Web de la URV</a>					5.2	
E34. Protocol per prevenir i actuar contra les situacions de violència masclista, assetjament sexual i per raó de sexe, orientació sexual, identitat o expressió de gènere a la URV	E34. Protocol assetjament sexual, gènere, orientació sexual i per raó de sexe, identitat de gènere i orientació sexual, i altres conductes masclistes	Català	<a href="#">Web de URV</a>					5.2	
E35. Guia d'Atenció a l'estudiantat amb discapacitat i altres trastorns a la URV (guia per als docents)	E35. Accions d'atenció a l'alumnat amb discapacitat	Català	<a href="#">Web de la URV</a>					5.2	
E36. Criteris d'accés i admissió d'estudiants (inclosos en les memòries de les titulacions, E46)	E36. Criteris d'accés i admissió d'estudiants	Castellà	<a href="#">Web del centre</a>	1.2					
E37. Pla d'acció Tutorial de la facultat	E37. Pla(ns) d'acció tutorial (PAT)	Català	<a href="#">Web del centre</a>					5.2	
E38. Carta dels serveis	E38. Carta dels serveis de suport i orientació a l'alumnat	Català	(Suport i serveis) <a href="#">Web de la URV</a> (Cartes de servei) <a href="#">Web de la URV</a>					5.2	
E46. Memòries de les titulacions	E46. Memòries de les titulacions	Castellà	<a href="#">Web del centre</a>	1.1 1.2					6.2
E46_A. Mapa de titulació	-	Català / Castellà / Anglès	<a href="#">Guies docents</a>	1.1					6.2
E47. Informes d'avaluació externa (centre i titulacions)	E47. Informes de verificació de les titulacions	Català / Castellà	<a href="#">Web del centre</a> <a href="#">Enllaç a EUC Informes</a>	1.1		3.1			
	E48. Informes d'avaluació seguiment centre i titulacions (AQU)								
	E49. Informes d'acreditació de titulacions (AQU)								
E50. Pla d'ordenació acadèmica: itineraris curriculars	E50. Pla docent de les titulacions	Català	Teams	1.3			4.1 4.2		
E51. Horaris de les titulacions	E51. Horari dels títols implantats	Català / Castellà / Anglès	<a href="#">Web del centre</a>	1.3					

Informe	Guia d'acreditació (AQU, 2023)	Idioma	Ubicació	D1	D2	D3	D4	D5	D6
E52. Guia de Treball de Fi de màster la facultat/escola	E52. Guies treballs de fi de màster (TFM)	Català	<a href="#">Web del centre</a>	1.3					6.1
E53. Normativa (inclòs en la Normativa de matrícula de grau i màster de la URV)	E53. Normativa i criteris per al reconeixement de crèdits	Català / Castellà	<a href="#">Web de la URV</a>	1.4					
E54. Normativa d'estudis simultanis (inclòs en la Normativa acadèmica de grau i màster de la URV)	E54. Seqüenciació de les ofertes simultànies de títols	Català / Castellà	<a href="#">Web de la URV / Tràmits administratius de grau / Tràmits administratius de màster</a>	1.3					
E55. Relació d'informació pública	E55. Lloc web i altra informació pública	Català	Taula 2.1. dels annexos de l'informe		2.2				
E56. Registre resultats de l'aplicació criteris d'admissió (màsters universitaris)	E56. Registre resultats de l'aplicació criteris d'admissió (màsters universitaris)	Català / Castellà	Secretaria de Gestió Acadèmica del Campus Catalunya gestor documental	1.2					
E57. Pla de transició i acollida a l'alumnat de nou ingrés (inclòs en el PAT, E37)	E57. Pla de transició i acollida a l'alumnat de nou ingrés	Català / Castellà	<a href="#">Web del centre</a>	1.2					
E64. Currículum del professorat (inclòs en el perfil i qualificació del professorat, E21)	E64. Relació projectes recerca actius del professorat (només màsters)	Català	<a href="#">CV públic del PDI</a>				4.1 4.2		
E65. Currículum del professorat (inclòs en el perfil i qualificació del professorat, E21)	E65. Experiència professional del professorat	Català	<a href="#">CV públic del PDI</a>				4.1 4.2		
E66. Detecció de necessitats de professorat (integrat en E16. Informe de seguiment)	E66. Detecció de necessitats de professorat	Català	<a href="#">Web del centre</a>				4.1 4.2 4.3		
E67. Relació d'activitats de formació del PDI	E67. Avaluació del pla de formació	Català	Taula 4.6. dels annexos de l'informe				4.3		
E68. Model Docent de la URV	E68. Model educatiu del centre o de la universitat	Català / Castellà / Anglès	<a href="#">Web de la URV</a>						6.2
E69. Execucions de l'alumnat (selecció)	E69. Tasques d'avaluació de l'estudiantat	Català / Castellà / Anglès	Teams						6.1
E70. Conjunt d'instal·lacions i infraestructura educativa	E70. Conjunt d'instal·lacions i infraestructura educativa	Català	<a href="#">Web de l'OLC Catalunya</a>					5.3	
E71. Detecció necessitats en instal·lacions i infraestructures (integrat en E16 Informe de seguiment)	E71. Detecció necessitats en instal·lacions i infraestructures	Català	<a href="#">Web del centre</a>					5.2	

Informe	Guia d'acreditació (AQU, 2023)	Idioma	Ubicació	D1	D2	D3	D4	D5	D6
E72. Activitats d'orientació professional (inclòs en els informes de seguiment, E16)	E72. Pla o accions d'orientació professional	Català	<a href="#">Web del centre</a>					5.2	
E73. Informes de revisió del SIGQ (inclòs en els informes de seguiment, E16)	E73. Informes de revisió del SGIQ	Català	<a href="#">Web del centre</a>			3.3			
E74. Sistema gestió documental	E74. Eines de gestió documental	Català	Teams			3.1 3.2			
E75. Document d'avaluació dels resultats d'aprenentatge (inclòs en les execucions de l'alumnat, E69)	E75. Document d'avaluació dels resultats d'aprenentatge	Català / Castellà / Anglès	Teams						6.1
E76. Propostes de millora relacionades amb l'accessibilitat de la informació pública (inclòs en els informes de seguiment, E16)	E76. Auditoria d'accessibilitat de la informació pública		<a href="#">Web del centre</a>		2.1 2.2				
E77. Taules de reconeixement i adaptació	E77. Taula de reconeixement de crèdits	Català	<a href="#">Web de la URV</a>	1.3					
E78. Mesures adoptades per assegurar el compliment dels ODS (Integrat en E01. Pla Estratègic de Docència de la URV)	E78. Informe sobre les mesures adoptades per assegurar el compliment dels ODS	Català / Castellà / Anglès	<a href="#">Web de la URV</a> / Taula 11. Accions relacionades amb els ODS	Transversal					

## 9. RELACIÓ D'INDICADORS

Informe		Guia d'acreditació de titulacions (AQU, 2023)	
Taula	Indicador	Codi	Indicador
<a href="#">Taula 1.1.</a>	Places ofertes	-	-
<a href="#">Taula 1.1.</a>	Demanda (Preinscripcions) (màsters)	-	-
<a href="#">Taula 1.1.</a>	Estudiants nou ingrés (màster)	-	-
<a href="#">Taula 4.1.</a>	Número de PDI Percentatge de professores	-	-
<a href="#">Taula 4.2.</a>	Hores de docència impartides segons perfil del professorat	I10	Percentatge de crèdits impartits per professorat doctor i acreditat
<a href="#">Taula 4.2.</a>	Hores de docència impartides segons perfil del professorat	I11	Percentatge de crèdits impartits per professorat doctor no acreditat
<a href="#">Taula 4.2.</a>	Hores de docència impartides segons perfil del professorat	I13	Percentatge de crèdits impartits per professorat permanent
<a href="#">Taula 4.1. / Taula 4.2.</a>	Percentatge d'hores de docència per professorat a temps complet Percentatge de PDI a temps complet	-	-
<a href="#">Taula 1.5.</a>	Perfil de l'alumnat matriculat	I23	Percentatge d'homes i dones matriculats
<a href="#">Taula 1.6.</a>	Mitjana crèdits matriculats per curs	-	-
<a href="#">Taula 1.5.</a>	Mitjana d'edat de l'alumnat matriculat	-	-
<a href="#">Taula 5.5.</a>	Número d'estudiants de mobilitat IN	-	-
<a href="#">Taula 5.4.</a>	Número d'estudiants de mobilitat OUT	-	-
<a href="#">Taula 6.2.</a>	Indicadors de resultats acadèmics	I24	Percentatge d'homes i dones graduats
<a href="#">Taula 8.</a>	Titulacions acreditades en progrés vers l'excel·lència	I35	Percentatge de títols acreditats en progrés vers l'excel·lència
<a href="#">Taula 8.</a>	Titulacions acreditades amb condicions	I36	Percentatge de títols acreditats amb condicions
<a href="#">Taula 1.1.</a>	Oferta, demanda i ingressos (graus i màsters)	I40	Taxa demanda en primera opció / places ofertes
<a href="#">Taula 1.1.</a>	Oferta, demanda i ingressos (graus i màsters)	I41	Taxa alumnat matriculat / places ofertes
<a href="#">Taula 1.2.</a>	Alumnat de nou ingrés segons procedència (màsters)	I42	Perfil de l'alumnat de nou ingrés
<a href="#">Taula 1.5.</a>	Percentatge d'estudiants estrangers	I45	Percentatge d'alumnat matriculat d'origen estranger
<a href="#">Taula 6.1.</a> <a href="#">Taula 6.2.</a>	Taxa d'abandonament	I46	Taxa d'abandonament
<a href="#">Taula 6.1.</a>	Taxa de rendiment	I47	Taxa de rendiment
<a href="#">Taula 6.1.</a>	Taxa d'èxit	-	-

Informe		Guia d'acreditació de titulacions (AQU, 2023)	
Taula	Indicador	Codi	Indicador
<a href="#">Taula 6.1.</a>	Taxa de repetició	-	-
<a href="#">Taula 6.1.</a>	Taxa de graduació	I48	Taxa de graduació
<a href="#">Taula 6.1.</a>	Durada mitjana dels estudis	I49	Durada mitjana dels estudis
<a href="#">Taula 6.5.</a>	Principals indicadors de satisfacció de l'alumnat	I50	Satisfacció de l'alumnat
<a href="#">Taula 1.7.</a>	Percentatge de crèdits reconeguts	I52=I69	Percentatge de crèdits reconeguts
<a href="#">Taula 4.2.</a>	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat amb tram de recerca viu (sexenni)	I53	Percentatge de crèdits impartits per professorat amb sexenni de recerca
<a href="#">Taula 4.2.</a>	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat amb tram de docència viu (quinquenni)	I54	Percentatge de crèdits impartits per professorat amb quinquenni DOCENTIA
<a href="#">Taula 4.5.</a>	Ràtio Estudiants ECT - PDI ECT	I55	Relació entre ETC i PTC
<a href="#">Taula 4.6.</a>	Evolució de professorat que ha fet formació	I56	Percentatge de professorat amb alguna activitat de formació acadèmica
<a href="#">Taula 6.7.</a>	Principals indicadors de satisfacció del PDI	I57	Satisfacció del professorat
<a href="#">Taula 6.1.</a>	Taxa d'eficiència	I63	Taxa d'eficiència de les titulacions
<a href="#">Taula 6.4.</a>	Taxa d'ocupació (Estatus ocupat)	I64	Taxa d'ocupació (enquesta AQU)
<a href="#">Taula 6.4.</a>	Taxa d'adequació de la feina als estudis - Funcions específiques de la titulació	I65	Taxa d'adequació de la feina als estudis (enquesta AQU)
<a href="#">Taula 6.4.</a>	Taxa d'adequació de la feina als estudis - Funcions universitàries	-	-
<a href="#">Taula 6.6.</a>	Principals indicadors de satisfacció de les persones graduades - enquesta AQU	I66	Satisfacció de les persones graduades
<a href="#">Taula 5.2.</a>	Detall de la formació realitzada pel PTGAS del centre i dels departaments amb docència majoritària	I67	Percentatge de personal de suport que ha fet alguna activitat de formació per afavorir el seu desenvolupament competencial
<a href="#">Taula 3.1.</a>	Percentatge de participació en les enquestes de satisfacció dels grups d'interès	-	-

## 10. Annexos

### Annex 1. Taules per a la valoració de l'assoliment de la dimensió 1

**Taula 1.1. Oferta, demanda i ingressos**

Titulació	Indicador	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	2025-26
<b>INVESTIGACIÓ EN CIÈNCIES DE LA INFERMERIA (2012)</b>	Places ofertes (I01)	40	40	40	40	40
	Demanda (Preinscripcions)*	81	60	83	75	81
	Ràtio demanda-oferta (I40)	2,02	1,5	2,08	1,88	2,02
	Estudiants nou ingrés (I03)	42	38	35	39	39
	Ràtio estudiants nou ingrés /oferta (I41)	1,05	0,95	0,88	0,98	0,98

Data informe:20/10/2025

Font: URV en xifres. ACRM01 - Oferta i demanda de màsters. ACRM04 – Estudiants nou accés de màster via preinscripció.

\*Demanda: Referit al total de preinscripcions realitzades a través d'aquest procés, independentment de si posteriorment es tradueixen en una matrícula.

**Taula 1.2. Alumnat de nou ingrés segons procedència (I42)**

Titulació	Universitat procedència	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	2025-26
<b>INVESTIGACIÓ EN CIÈNCIES DE LA INFERMERIA (2012)</b>	La mateixa universitat	10	10	4	8	9
	D'altres universitats del SUC	18	20	18	20	12
	D'altres universitats de l'estat	13	7	9	10	15
	Universitats estrangeres		1	3	1	3

Data informe:20/10/2025

Font: URV en xifres. ACRM04 - Estudiants nou accés de màster segons la universitat d'origen

**Taula 1.3. Alumnat de nou ingrés segons via preinscripció i gènere**

Pla	Tipus modalitat ingrés	Curs									
		2021-22		2022-23		2023-24		2024-25		2025-26	
		D	H	D	H	D	H	D	H	D	H
<b>INVESTIGACIÓ EN CIÈNCIES DE LA INFERMERIA (2012)</b>	Titulats de Grau / Diplomatura/ Arquitecte Tècnic/ Enginyer Tècnic	36	6	26	10	30	2	31	7	26	10
	Llicenciats/Arquitecte/Enginyer			1							1
	Estudis estrangers homologats					1		1		1	
	Estudis estrangers no homologats				1	1				1	
	Estudis estrangers no homologats UE						1				
	<b>Total</b>	<b>36</b>	<b>6</b>	<b>27</b>	<b>11</b>	<b>32</b>	<b>3</b>	<b>32</b>	<b>7</b>	<b>28</b>	<b>11</b>

Data informe: 20/10/2025

Font: URV en xifres. ACRM06 - Accés dels estudiants segons via preinscripció i altres vies

**Taula 1.4. Alumnat de nou ingrés segons edat i gènere**

Pla	Grup edat	Ingressos									
		2021-22		2022-23		2023-24		2024-25		2025-26	
		DONA	HOME	DONA	HOME	DONA	HOME	DONA	HOME	DONA	HOME
INVESTIGACIÓ EN CIÈNCIES DE LA INFERMERIA (2012)	22		1	2							
	23	1		1						1	
	24	1		2		1		2		2	
	25	1								3	
	26	2			1	1		2	1	1	
	27	1		1	1	2		3		2	1
	28		1	2		1				1	
	29	1	1					2		3	1
	[30-34]	12	2	9	1	11	1	9		2	3
	[35-39]	6	1	4	2	4		2	2	5	1
	>=40	10		6	6	11	2	12	4	8	5
	<b>TOTAL</b>	<b>35</b>	<b>6</b>	<b>27</b>	<b>11</b>	<b>31</b>	<b>3</b>	<b>32</b>	<b>7</b>	<b>28</b>	<b>11</b>

Data informe:20/10/2025

Font: URV en xifres. ACRM4 - Accés dels estudiants segons via preinscripció.

### Taula 1.5. Perfil de l'alumnat matriculat

Titulació	Indicador	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	2025-26	
		<b>Total</b>	73	80	70	62	75
INVESTIGACIÓ EN CIÈNCIES DE LA INFERMERIA (2012)	Estudiants matriculats (I23)	<b>H</b>	12	16	12	9	18
		<b>D</b>	61	64	58	53	57
		Percentatge de dones matriculades	83,6%	80%	82,9%	85,5%	76%
	Percentatge d'estudiants matriculats estrangers (I14-I45)		3,75%	7,14%	8,70%	4,62%	
	Mitjana d'edat dels estudiants matriculats	34,5	35,5	38,3	38	39,1	

Data informe:20/10/2025

Font: URV en xifres. ACRM03 - Nombre d'estudiants matriculats.

### Taula 1.6. Alumnat matriculat per tipus de matrícula

Titulació	Indicador	2021-22		2022-23		2023-24		2024-25		2025-26	
		D	H	D	H	D	H	D	H	D	H
INVESTIGACIÓ EN CIÈNCIES DE LA INFERMERIA (2012)	Mitjana crèdits ordinaris matriculats	32,10	33,75	30,91	36,00	32,72	26,75	31,35	25,00	26,10	26,93

Data informe:20/10/2025

Font: URV en xifres. ACRM03 - Nombre d'estudiants matriculats

### Taula 1.7. Reconeixement de crèdits

Titulació	Indicadors	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	2025-26
INVESTIGACIÓ EN CIÈNCIES DE LA INFERMERIA (2012)	Crèdits matriculats ordinaris	2.363	2.554	2.219	2.053	2.505
	Crèdits matriculats reconeguts	111	114	76	12	87
	Percentatge de crèdits reconeguts (I69)	4,69%	4,46%	3,42%	0,58%	3,47%

## Annex 2. Taules per a la valoració de l'assoliment de la dimensió 2

### Taula 2.1. Informació pública (E55)

TEMÀTICA	CONTINGUT	ENLLAÇ
OFERTA FORMATIVA	Oferta de titulacions	<a href="https://www.urv.cat/ca/estudis/masters/oferta/">https://www.urv.cat/ca/estudis/masters/oferta/</a>
ACCÉS I MATRÍCULA - MÀSTER	Requisits d'admissió; preinscripció; preus, beques, premis i ajuts; complements formatius	<a href="http://www.urv.cat/ca/estudis/masters/admissio/">http://www.urv.cat/ca/estudis/masters/admissio/</a> <a href="http://www.urv.cat/ca/estudis/masters/tramits/">http://www.urv.cat/ca/estudis/masters/tramits/</a> <a href="http://www.urv.cat/ca/estudis/masters/informacio-economica/">http://www.urv.cat/ca/estudis/masters/informacio-economica/</a> <a href="https://www.urv.cat/ca/estudis/masters/preus/">https://www.urv.cat/ca/estudis/masters/preus/</a>
NORMATIVA	Legislació i normatives pròpies; Drets i deures dels estudiants	<a href="https://www.urv.cat/ca/universitat/normatives">https://www.urv.cat/ca/universitat/normatives</a> <a href="https://www.urv.cat/ca/universitat/normatives/norm-propia/">https://www.urv.cat/ca/universitat/normatives/norm-propia/</a> <a href="https://www.urv.cat/media/upload/arxius/normatives/estatut/Estatut%20de%20la%20URV_2021.pdf">https://www.urv.cat/media/upload/arxius/normatives/estatut/Estatut%20de%20la%20URV_2021.pdf</a>
PLANS D'ESTUDI	Descripció del títol; pla d'estudis; mencions; itineraris, especialitats i simultaneïtat; nombre de places, idioma d'impartició, sortides professionals	<a href="https://www.urv.cat/ca/estudis/masters/oferta/">https://www.urv.cat/ca/estudis/masters/oferta/</a>
PLANIFICACIÓ OPERATIVA DEL CURS	Assignatures (Informació; Professors; Horaris i dates d'exàmens); competències de l'assignatura; avaluació; resultats d'aprenentatge; metodologies; fonts d'Informació; atenció personalitzada	<a href="https://moodle.urv.cat/docnet/guia_docent/index.php?centre=codicentre">https://moodle.urv.cat/docnet/guia_docent/index.php?centre=codicentre</a>
PROFESSORAT	Professorat de la titulació Informació de contacte Currículum del professorat	<a href="http://www.urv.cat/html/docencia-per-centre/index-professors-1862.php">http://www.urv.cat/html/docencia-per-centre/index-professors-1862.php</a>
PRÀCTIQUES EXTERNES	Guia Pràctiques Externes; Pràctiques Obligatòries/Optatives; Assignatures lligades a les Pràctiques; institucions on es poden realitzar les Pràctiques	<a href="https://www.infermeria.urv.cat/media/upload/domain_447/arxius/Normatives/Guia_de_practiques_2025.pdf">https://www.infermeria.urv.cat/media/upload/domain_447/arxius/Normatives/Guia_de_practiques_2025.pdf</a>
MOBILITAT	Programes de mobilitat; beques; institucions amb convenis signats	<a href="http://www.urv.cat/ca/vida-campus/serveis/mobilitat/">http://www.urv.cat/ca/vida-campus/serveis/mobilitat/</a> <a href="http://www.urv.cat/internacional/en_index.html">http://www.urv.cat/internacional/en_index.html</a> <a href="https://www.infermeria.urv.cat/ca/informacio-per-a/estudiants/mobilitat/">https://www.infermeria.urv.cat/ca/informacio-per-a/estudiants/mobilitat/</a>
TREBALL FI DE MÀSTER	Guia TFM	<a href="https://www.infermeria.urv.cat/media/upload/domain_447/arxius/Normatives/GUIA_TREBALL_FI_MASTER_2020.pdf">https://www.infermeria.urv.cat/media/upload/domain_447/arxius/Normatives/GUIA_TREBALL_FI_MASTER_2020.pdf</a>
ORIENTACIÓ ACADÈMICA I PROFESSIONAL	Pla d'Acció Tutorial; orientació professional	<a href="https://www.infermeria.urv.cat/media/upload/domain_447/arxius/Garantia%20de%20Qualitat/PAT%20%2B%20Master.pdf">https://www.infermeria.urv.cat/media/upload/domain_447/arxius/Garantia%20de%20Qualitat/PAT%20%2B%20Master.pdf</a> <a href="https://www.urv.cat/ca/vida-campus/serveis/ocupacio-urv/estudiants/orientacio-professional/">https://www.urv.cat/ca/vida-campus/serveis/ocupacio-urv/estudiants/orientacio-professional/</a>
ASSEGURAMENT DE LA QUALITAT - CENTRE	Política de Qualitat; Manual de Qualitat; Mapa i processos del SIGQ; bústia de suggeriments.	<a href="https://www.infermeria.urv.cat/ca/qualitat/">https://www.infermeria.urv.cat/ca/qualitat/</a> <a href="https://www.infermeria.urv.cat/ca/contacte/">https://www.infermeria.urv.cat/ca/contacte/</a>
ASSEGURAMENT DE LA QUALITAT - TITULACIONS	Memòria de verificació; informes de seguiment; informes d'acreditació; informes d'avaluació externa; qualitat de les titulacions; <ul style="list-style-type: none"> <li>- Enllaç a EUC Informes</li> <li>- (Coneix la Qualitat)</li> </ul>	<a href="https://www.infermeria.urv.cat/ca/qualitat/titulacions-oficials/">https://www.infermeria.urv.cat/ca/qualitat/titulacions-oficials/</a> <a href="#">Enllaç a EUC Informes</a> <a href="#">Enllaç a EUC Estudis</a>

TEMÀTICA	CONTINGUT	ENLLAÇ
	- Enllaç a la pàgina dels títols al RUCT	
RESULTATS DELS PROGRAMES FORMATIUS	Principals indicadors de la titulació: resultats acadèmics i resultats de satisfacció; informes de seguiment.	<a href="https://www.infermeria.urv.cat/ca/qualitat/resultats-de-satisfaccio-i-laborals/">https://www.infermeria.urv.cat/ca/qualitat/resultats-de-satisfaccio-i-laborals/</a> <a href="https://www.infermeria.urv.cat/ca/qualitat/titulacions-oficials/">https://www.infermeria.urv.cat/ca/qualitat/titulacions-oficials/</a>
RECURSOS D'APRENENTATGE I ALTRES SERVEIS DE SUPORT	Biblioteca, llengües;	<a href="https://www.urv.cat/ca/vida-campus/serveis/">https://www.urv.cat/ca/vida-campus/serveis/</a> <a href="http://www.urv.cat/ca/vida-campus/serveis/crai/">http://www.urv.cat/ca/vida-campus/serveis/crai/</a> <a href="https://www.lleagues.urv.cat/ca/">https://www.lleagues.urv.cat/ca/</a>

Data: 26/01/2026  
Font: Elaboració pròpia

### Annex 3. Taules per a la valoració de l'assoliment de la dimensió 3

**Taula 3.1. Percentatge de participació, a nivell de titulació, en les enquestes de satisfacció dels grups d'interès**

#### ESTUDIANTS

Titulació	Procés	Abast	Percentatge participació*			
			2021-22	2022-23	2023-24	2024-25
INVESTIGACIÓ EN CIÈNCIES DE LA INFERMERIA (2012)	Enquesta d'organització de màster	URV	12%	11%	13%	11%
		Titulació	28%	26%	24%	22%
	Enquesta d'avaluació del professorat de màster	URV	24%	19%	16%	22%
		Titulació	50%	36%	18%	26%
	Enquesta treball fi de màster	URV	14%	12%	14%	15%
		Titulació	33%	28%	33%	35%

Data: 27/10/2025

Font: URV en xifres. ENQ\_S05 - Percentatge de participació comptant fulls d'enquesta (titulació). . ENQ\_S07 - Percentatge de participació comptant fulls d'enquesta (URV).

\*Percentatge de participació: Mostra el percentatge d'enquestes valorades sobre les enquestes potencials.

#### EGRESSATS

Titulació	Enquesta	Edició 1		Edició 2		Edició 3	
		% resposta	% error mostral	% resposta	% error mostral	% resposta	% error mostral
INVESTIGACIÓ EN CIÈNCIES DE LA INFERMERIA (2012)	Enquesta de satisfacció dels titulats/des recents de màster (AQU)	12,0%	54,2%	34,2%	16,0%	36,6%	16,5%
	Enquesta d'inserció laboral titulats de màster (AQU)	44,4%	26,6%	50,0%	14,9%	63,4%	11,8%

Data: 26/01/2026

Font: EUC estudis

**Taula 3.2. Percentatge de participació del professorat en l'enquesta de satisfacció**

Titulació	Enquesta	Edició 1 – Renovació 2018-19		Edició 2 – Renovació 2024-25	
		Nre. de respostes	% participació	Nre. de respostes	% participació
<b>INVESTIGACIÓ EN CIÈNCIES DE LA INFERMERIA (2012)</b>	<b>Enquesta al professorat</b>	18	52,9%	20	55,6%

Data: 26/01/2026

Font: Elaboració pròpia

**Annex 4. Taules per a la valoració de l'assoliment de la dimensió 4**

**Taula 4.1. Perfil general de la plantilla de professorat**

Titulació	Indicadors	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	2025-26
<b>INVESTIGACIÓ EN CIÈNCIES DE LA INFERMERIA (2012)</b>	Nombre PDI	38	37	37	36	35
	Mitjana edat	47,95	48,78	49,7	50,19	50,43
	Percentatge dones	78,95%	78,38%	75,68%	75,00%	71,43%
	Percentatge professorat doctor	84,21%	91,89%	91,89%	88,89%	91,43%
	Percentatge professorat acreditat	39,47%	40,54%	54,05%	58,33%	65,71%
	Percentatge professorat permanent	15,79%	16,22%	21,62%	25,00%	31,43%
	Percentatge professorat permanent+lector	23,68%	29,72%	43,24%	50,00%	51,42%
	Percentatge professorat temps complet	55,26%	56,76%	59,46%	63,89%	74,29%

Data informe: 27/10/2025

Font: URV en xifres. ACRM13 - Perfil general del professorat de les titulacions de màster per categoria, edat i sexe. ACRM14 - Professorat i hores impartides segons categoria del PDI i doctorat en estudis de màster.

**Taula 4.2. Hores de docència impartida segons perfil del professorat**

Titulació	Indicadors	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	2025-26
<b>INVESTIGACIÓ EN CIÈNCIES DE LA INFERMERIA (2012)</b>	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat doctor (I11)	87,75%	91,09%	92,40%	90,63%	91,31%
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat acreditat (I10)	63,58%	58,31%	65,85%	72,73%	73,27%
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat permanent (I13)	37,17%	35,24%	41,80%	41,81%	49,00%
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat permanent+lector (I13_A)	47,97%	51,20%	59,40%	68,12%	71,37%
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat a temps complet	67,01%	65,72%	68,25%	76,69%	78,02%
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat amb tram docència (quinquenni) viu (I54)	41,66%	45,40%	49,85%	65,76%	57,55%
	Percentatge d'hores de docència impartides per professorat amb tram recerca (sexenni) viu (I53)	51,55%	48,20%	51,95%	56,15%	43,62%

Data informe: 27/10/2025

Font: URV en xifres. ACRM13 - Perfil general del professorat de les titulacions de màster per categoria, edat i sexe. ACRM14 - Professorat i hores impartides segons categoria del PDI i doctorat en estudis de màster. ACRM15 - Docència impartida segons trams del PDI en estudis de màster.

#### Taula 4.3. Experiència docent del professorat

Titulació	Categoria	Evolució del nombre de trams de docència*				
		2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	2025-26
<b>INVESTIGACIÓ EN CIÈNCIES DE LA INFERMERIA (2012)</b>	Permanent+lector	31	35	44	45	46
	Associats	0	0	0	0	0
	Altres	6	0	5	5	5

Data informe: 26/01/2025

Font: URV en xifres. ACRM17 - Nivell de qualificació del professorat de màster. Es mostren trams acumulats.

\*Quinquennis, també mèrits o trams de docència, assolits pel professorat.

#### Taula 4.4. Experiència investigadora del professorat

Titulació	Categoria	Evolució del nombre de trams de recerca*				
		2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	2025-26
<b>INVESTIGACIÓ EN CIÈNCIES DE LA INFERMERIA (2012)</b>	Permanent+lector	15	15	20	19	22
	Associats	0	0	0	0	0
	Altres	2	0	0	0	0

Data informe: 27/10/2025

Font: URV en xifres. ACRM17 - Nivell de qualificació del professorat de màster. Es mostren trams acumulats.

\*Sexennis, també mèrits o trams de recerca, assolits pel professorat.

#### Taula 4.5. Relació estudiants per PDI

Titulació	Indicadors	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	2025-26
<b>INVESTIGACIÓ EN CIÈNCIES DE LA INFERMERIA (2012)</b>	Nombre PDI ECT	3,90	4,16	4,17	3,47	3,95
	Estudiants ECT	39,38	42,57	36,98	34,22	41,70
	Ràtio Estudiants ECT – PDI ECT (I55)	10,11	10,23	8,88	9,87	10,56

Data informe: 27/10/2025

Font: URV en xifres. ACRM18: Relació estudiants ECT per PDI ECT estudis de màster

#### Taula 4.6. Evolució del nombre de professorat que ha fet formació (I56)

PLA	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25
PLA DE FORMACIÓ DEL PDI 2018-2021	24			
PLA DE FORMACIÓ DEL PDI 2022-2026		25	29	21
PLA DE FORMACIÓ PER PROJECTES 2008-2023	15	20		12

Data informe: 09/12/2025

Font: Elaboració pròpia a partir de URV en xifres. Formació PROFID del PDI.

#### Taula 4.7. Evolució dels cursos realitzats segons l'àmbit de formació

INVESTIGACIÓ EN CIÈNCIES DE LA INFERMERIA (2012)				
Àmbit de formació	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25
Administració		1	2	2
Centre de Recursos per a l'Aprenentatge	8	12	6	7
Docència	2	2	6	8
Gestió	3			2
Habilitats de comunicació	1	1	1	
Idiomes	1	1	1	

Institucional	4	4	3	3
Metodologies i innovació docent	3	1	3	1
Recerca i transferència	9	2	3	4
Tecnologia	15	9	13	11
<b>TOTAL</b>	<b>46</b>	<b>33</b>	<b>38</b>	<b>38</b>

Data: 29/01/2026

Font: Elaboració pròpia a partir de URV en xifres. Formació PROFID del PDI.

#### Taula 4.8. Detall de la formació realitzada pel professorat del centre

<b>INVESTIGACIÓ EN CIÈNCIES DE LA INFERMERIA (2012)</b>			
<b>Curs formació</b>	<b>Núm. hores</b>	<b>Núm. PDI apte</b>	
<b>Curs 2021-22</b>			
Infografies com a recurs docent i de comunicació	1	1	
El vídeo com a recurs docent a la URV	1	1	
Recursos d'informació en línia en l'àmbit de la infermeria	1,5	5	
Estratègies per optimitzar els costos de publicar en accés obert	1,5	1	
Dades de recerca. Principis FAIR. Elaboració del pla de gestió de dades	1,5	1	
Identificadors i perfils dels investigadors: ORCID, Scopus Author ID, Publons i Google Scholar	1,5	3	
Publicar en accés obert	4	3	
Gestor de referències bibliogràfiques: Mendeley	1,5	3	
Dinàmiques, activitats i recursos per a la tutoria grupal	4	5	
Com integrar els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) a la docència	6	4	
Organització personal i gestió del temps	10	1	
Entorns personals d'aprenentatge per a l'actualització professional permanent	15	1	
Estratègies para el bienestar emocional	12	1	
Competència comunicativa oral a la docència	11	1	
Upper-Intermediate Conversation Course	20	1	
Programació de noves titulacions a la URV	3	1	
Gestió de la mobilitat amb el programa MoveOn	2	1	
Coneix el nostre codi ètic URV	2	1	
Docència amb perspectiva de gènere	2,5	1	
Pensament creatiu a l'aula	6	1	
De la voluntat a la realitat. Quin aprenentatge provocho a l'aula?	12	2	
Jornada d'Innovació Docent URV 2022	3	4	
Metodologia qualitativa: anàlisi qualitativa de dades	5	1	
Introducción al diseño de figuras científicas	4	1	
La tesis doctoral: disseny i desenvolupament per articles	2	2	
Introducció al programa R	10	1	
Bones pràctiques en la supervisió doctoral	16	3	
Codirecció i doctorands internacionals en la supervisió doctoral	5	1	
Elaboració i publicació d'articles científics	8	1	
Procedimiento de evaluación ética de proyectos i tesis doctorals (CEIPSA)	4	2	
Moodle 101. Introducció al Campus Virtual de la URV	5	1	
Activitats de debat online amb Moodle	10	1	
Moodle 2. Curs avançat del Campus Virtual URV	10	1	
Llibre de qualificacions a l'aula virtual	1	1	
Privadesa de dades en la docència i l'avaluació a distància	1	1	
Coavaluació amb l'eina Tallers de Moodle	1	1	
Tot a punt a l'aula virtual? Comencem el nou curs	1	2	
Ús de la tauleta digitalitzadora per a la docència online i híbrida	1	1	
Activitats i recursos més accessibles amb Moodle	1	2	
El servei de Campus virtual a la URV	1	1	
Experiències d'exàmens orals presencials o per videoconferència	1	1	
Activitats interactives H5P al Moodle	20	1	
Introducció a activitats interactives a Moodle (H5P)	1	1	

Exàmens presencials amb qüestionaris de Moodle	1	1
Estratègies contra la violència envers el col·lectiu LGBTQI+	6	1
Com plantejar una recerca en docència de qualitat	2	1
<b>Curs 2022-2023</b>		
Formació bàsica per a la implantació de plans d'integritat a les universitats públiques	1,5	1
Publicar en accés obert: polítiques, ajuts, eines i visibilitat al Repositori Institucional	1,5	1
Estratègies per optimitzar els costos de publicar en accés obert	1,5	2
Dades de recerca. Principis FAIR. Elaboració del pla de gestió de dades	1,5	1
Identificadors i perfils dels investigadors	1,5	2
Publicar en accés obert	4	2
Gestor de referències bibliogràfiques: Mendeley	1,5	3
SAGE Research Methods Core Database	1,5	1
Dades de recerca i pla de gestió de dades (Autoaprenentatge)	4	1
El plagi i la citació bibliogràfica (APA i Vancouver)	1,5	2
Recursos de llibres electrònics: eLibro i Biblioteca Tirant Online	1,5	2
Suport per a la sol·licitud de sexennis	3	2
Bases de dades per infermeria: CINAHL i PubMed	1,5	3
Upper-Intermediate Conversation Course	20	3
Gestió de la mobilitat amb el programa MoveOn (nivell inicial)	2	1
Gestió de la mobilitat amb el programa MoveOn (assignacions)	2	1
Mercat de Projectes Socials de la URV	3	1
Programació de noves titulacions de grau i màster universitari	3	1
Intel·ligència artificial: amenaça o oportunitat per l'aprenentatge?	3,25	6
Comunicació per a investigadors	6	2
Activitat de debat online amb Moodle	10	1
Privadesa de dades en la docència i l'avaluació a distància	1	2
Qüestionaris de Moodle com a eina per a l'aprenentatge	1	1
Activitats interactives H5P al Moodle	20	1
Introducció a activitats interactives a Moodle (H5P)	1	1
Prevenició i detecció del plagi en la docència a la URV	1	3
Accessibilitat al Campus Virtual: nou kit	1	1
Avaluació contínua amb eines del Campus Virtual	1	1
Iniciat a la ludificació al Campus Virtual	1	6
Tutoria i supervisió clínica en estades d'infermeria	20	1
Introducció a la docència en ABP al grau d'infermeria	15	1
Tècniques efectives de comunicació institucional	9	1
Ètica en investigació clínica	2	1
<b>Curs 2023-2024</b>		
Què és un dilema ètic?	3,5	1
El procés de raonament ètic	2	1
Recursos d'informació en línia en l'àmbit de la psicologia	1,5	1
Disseny d'un pòster acadèmic	10	1
Recursos de premsa: Factiva, MyNews i PressReader	1	1
Dades de recerca: repositori de dades en obert i pla de gestió de dades	4	1
Posem en ordre la bibliografia amb gestors de referències bibliogràfiques	2	1
Nous criteris d'avaluació de la producció científica per a l'acreditació i els sexennis	1,5	7
Fonaments, disseny i desenvolupament del COIL	15	1
Intel·ligència artificial per a professorat	12	1
Disseny d'experiències participatives a l'aula	9	1
Formació de grups d'Innovació Docent	1,5	2
Elaboració de la guia docent a GUIDO	2	9
Formació Inicial per a la Docència (FID)	25	3
Comunicar de manera assertiva i cuidadosa amb la Comunicació No Violenta	12	2
Upper-Intermediate Conversation Course	20	2
Gestió de la mobilitat amb el programa MoveOn (nivell inicial)	2	1
Gestió de la mobilitat amb el programa MoveOn (assignacions)	2	1

Mercat de Projectes Socials de la URV	3	1
Jornada d'innovació docent URV 2024	5	5
Bones pràctiques en la supervisió doctoral	16	4
Comunicació per a la comunitat investigadora	6	1
Taller de divulgació científica en xarxes socials	10	1
Moodle 101. Introducció al Campus Virtual de la URV	5	1
Activitat de debat online amb Moodle	10	1
Moodle 2. Curs avançat del Campus Virtual URV	15	1
Preguntes numèriques, calculades i cloze als qüestionaris de Moodle	1,5	1
Tot a punt a l'aula virtual? Comencem el nou curs	1	1
Activitats interactives H5P al Moodle	20	1
Prevenició i detecció del plagi en la docència a la URV	1	1
Configuració avançada del llibre de qualificacions	1	1
I tu, com fas servir la rúbrica d'avaluació?	1	1
Transforma la teva aula virtual: disseny visualment atractiu	10	1
Ludifiques? T'ensenyem a fer-ho	15	1
Qüestionaris de Moodle i qualitat de les preguntes	1	1
Taller de Realitat Virtual i Realitat Augmentada	3	1
Aprenentatge integrat en el treball per a estudiants amb necessitats específiques	10	1
Actualització en l'aplicació del procés de cures infermeres	6	3
<b>Curs 2024-2025</b>		
Què és un dilema ètic?	1,15	1
Introducció als conflictes d'interès com a riscos per a la integritat	4	1
Recursos d'informació en línia en l'àmbit de la infermeria	1,5	1
Publicar en accés obert	4	1
Nous criteris d'avaluació de la producció científica per a l'acreditació i l'obtenció de sexennis	1,5	8
Informació especialitzada en ciències de la salut: JoVE Research i JoVE	2	2
Indicadors bibliomètrics de la producció científica	1,5	1
Herramientas para elegir la revista más adecuada donde publicar tu artículo	2	1
Eines d'ajuda a la citació bibliogràfica i prevenició del plagi	1,5	1
Intel·ligència artificial per a professorat	12	4
Elaboració de la guia docent a GUIDO	2	1
Sessió d'intercanvi sobre l'ús de la IA a la docència	1,5	1
Formació Inicial per a la Docència (FID)	25	1
Escola d'Estiu URV. Lideratge i innovació en la gestió universitària	4	2
Taller: La importància d'un lideratge transformador en la gestió universitària	2,5	2
Gestió de la mobilitat amb el programa MoveOn (nivell inicial)	2	2
Mercat de Projectes Socials de la URV	3	4
Jornada d'innovació docent URV 2025	5	8
Bones pràctiques en la supervisió doctoral	16	1
Integritat ètica en la investigació universitària	2	4
Bones pràctiques en la sol·licitud d'avaluació ètica de la investigació	3	2
IRIS: gestor curricular de la URV	1	1
Moodle 101. Introducció al Campus Virtual de la URV	5	2
Activitats interactives H5P al Moodle	20	1
I tu, com fas servir l'activitat lliçó?	1	2
Activitats i recursos més accessibles al Campus Virtual	1	1
Configuració avançada del llibre de qualificacions	1	1
Avaluació contínua amb eines del Campus Virtual	1	1
Eines per seguir l'activitat dels alumnes a l'aula virtual	1	1
Transforma la teva aula virtual: disseny visualment atractiu	15	1
Qüestionaris de Moodle i qualitat de les preguntes	1	1
Iniciació a la IA generativa aplicada a la docència	3	6
Crea el teu pòdcast!	15	1
La mediació per a la prevenició i resolució de conflictes en el doctorat	5	1
Basic / Pre-Intermediate Conversation Course (oct-des)	15	2

Basic / Pre-Intermediate Conversation Course (feb-abr)	18	1
Recursos per atendre la diversitat auditiva a l'aula	2	4
FAD: Mòdul 1 – Avaluació i disseny curricular	12	1
<b>TOTAL</b>	<b>867,9</b>	<b>275</b>

Data: 09/12/2026

Font: URV en xifres. Formació PROFID del PDI

#### Taula 4.9. Projectes d'innovació docent en els quals ha participat el professorat del màster

Curs	Codi	Nom projecte	Inici	Fi	Coordinador	Participants
2021-22	07GI2105	Debriefing com a metodologia d'aprenentatge	01-oct-21	31-jul-23	Gil Mateu, Elsa	Albacar Riobóo, Núria Maria Berenguer Poblet, Marta Casanova Garrigos, Georgina Reverté Villarroya, Silvia
2021-22	07GI2113	Les TIC en les pràctiques clíniques com a eina de qualitat	01-oct-21	31-jul-23	Raventos Torner, Rosa Dolores	Acebedo Urdiales, Maria Sagrario Aguarón García, María Jesús Albacar Riobóo, Núria Maria Bazo Hernández, Leticia Berenguer Poblet, Marta Burjales Marti, Maria Dolores Casanova Garrigos, Georgina De Molina Fernandez, Maria Inmaculada Jiménez Herrera, María Francisca Reverté Villarroya, Silvia Barceló Prats, Josep Cuesta Martínez, Maria Roser Martorell Poveda, Maria Antonia Mora López, Gerard
2021-22	07GI2114	Estressors percebuts i influència de gènere dels estudiants del Grau d'Infermeria	01-oct-21	31-jul-23	Raventos Torner, Rosa Dolores	Aguarón García, María Jesús Albacar Riobóo, Núria Maria Burjales Marti, Maria Dolores De Molina Fernandez,

						<p>Maria Inmaculada Jiménez Herrera, María Francisca Reverté Villarroya, Silvia Roca Biosca, Maria Alba Martorell Poveda, Maria</p>
2022-23	07GI2319	La simulació com a metodologia d'aprenentatge de les habilitats de comunicació en infermeria	31-jul-23	31-jul-24	Casanova Garrigos, Georgina	<p>Torrubia Pérez, Elisabet Albacar Riobóo, Núria Maria Mora López, Gerard Berenguer Poblet, Marta</p>
2023-2025	07GI2307	Mentoria entre iguals en estudiants del Grau d'Infermeria	2023	2025	Cuesta Martínez, Maria Roser	<p>Gómez de Quero Córdoba, Marina Burjales Marti, Maria Dolores Roca Biosca, Maria Alba Martorell Poveda, Maria Antonia Jiménez Herrera, María Francisca Rubio Rico, Maria Lourdes Valls Fonayet, Francesc Vives Espelta, Judit Albacar Riobóo, Núria Maria Bazo Hernández, Leticia De Molina Fernandez, Maria Inmaculada Ortega Sanz, Laura Capera Fernández, Jesica De Mingo Fernández, Eva Maria Berenguer Poblet, Marta Raventos Torner, Rosa Dolores Barceló Prats, Josep</p>
2023-25	07GI2309	Oportunitats i Reptes de l'Aprenentatge Servei Interdisciplinari	2023	2025	de Oliveira Ramos, Janaina Minelli	<p>De Mingo Fernández, Eva Maria Raventos Torner, Rosa Dolores</p>

2023-25	07GI2311	Projecte "Tutoriza" Tutoria i supervisió en les pràctiques clíniques	2023	2025	Raventos Torner, Rosa Dolores	Burjales Marti, Maria Dolors Martorell Poveda, Maria Antonia Jiménez Herrera, María Francisca Cuesta Martínez, Maria Roser Albacar Riobóo, Núria Maria Bazo Hernández, Leticia De Molina Fernandez, Maria Inmaculada Reverté Villarroya, Silvia Casanova Garrigos, Georgina Ortega Sanz, Laura Mora López, Gerard Berenguer Poblet, Marta Barceló Prats, Josep
2023-25	07GI2317	Solució de reptes reals en entorns educatius d'alt aprenentatge al Campus Terres de l'Ebre	2023	2025	Andreu Corbaton, Jordi	Torrubia Pérez, Elisabet Reverté Villarroya, Silvia Sola Miravete, Maria Elena
2023-25	07GI2320	Aprenentatge basat en jocs en el grau d'Infermeria al Campus Terres de l'Ebre	2023	2025	Mora López, Gerard	Torrubia Pérez, Elisabet Albacar Riobóo, Núria Maria Reverté Villarroya, Silvia Casanova Garrigos, Georgina Berenguer Poblet, Marta
2023-25	07GI2323	Implantació del mètode Aprenentatge-Servei a l'assignatura Infermeria de l'Adult	2023	2025	De Mingo Fernández, Eva Maria	*

Data: 29/01/2026

Font: Elaboració pròpia a partir de les dades proporcionades per l'ICE.

\*No s'ha comptat amb participació de professorat del màster, però la coordinació del projecte ha estat a càrrec d'una professora del màster.

#### Taula 4.10. Accions de mobilitat del PDI - centre

Curs	Nre. professors (I18)	Entrant/Sortint	Programa mobilitat	Inici	Fi	Institució
2022-23	4	Entrant	Erasmus - STT	11/04/2023	14/04/2023	IFSI le Vinatier (Lyon)

				06/11/2023	09/11/2023	Högskolan i Borås (Suècia)	
	1	Sortint	Erasmus - STT	17/04/2023	21/04/2023	Universidad de La Frontera	
2023-24	4	Entrant	I-Global Visitor	01/03/2023	31/08/2024	Universidad Autónoma de Madrid	
			Erasmus - STT	29/01/2024	02/02/2024	Universitat d'Istanbul	
				08/07/2024	08/07/2024	CESPU—cooperativa de ensino superior politécnico e universitário, CRL (Portugal)	
	3	Sortint	Fons propis	01/07/2024	06/07/2024	Universitatea de Medicina si Farmacie 'Grigore T. Popa' din Iasi (Romania)	
2024-25	13	Entrant	Erasmus - STT	11/11/2024	15/11/2024	Cooperativa de Ensino Superior Politecnico e Universitario, CRL	
						Escola Superior de Enfermagem de Lisboa	
						Meditcinski Universitet - Sofia	
						Universitatea de Medicina si Farmacie 'Grigore T. Popa' din Iasi	
						Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia	
					18/11/24	21/11/24	NTNU. Trondheim (Noruega)
	6	Sortint		Erasmus - STA	05/05/2025	16/05/2025	Escola Superior de Enfermagem do Porto
				Erasmus - STT	12/05/2025	16/05/2025	Escola Superior de Enfermagem de Lisboa
					28/07/2025	03/08/2025	Universidade de Brasilia (UnB)
				Erasmus - STT, Aurora - STA/STT	04/11/2024	08/11/2024	Univerzita Palackého v Olomouci
		Fons propis	21/09/2024	26/09/2024	Universitat d'Istanbul		

Data: 29/01/2026

Font: Elaboració a partir de les dades pròpies del centre i les proporcionades per l'I-Center.

## Annex 5. Taules per a la valoració de l'assoliment de la dimensió 5

### PERSONAL DE SUPORT A L'APRENTATGE

**Taula 5.1. Detall del personal de suport a l'aprenentatge**

Lloc	Unitat	Nre. i categoria	Àmbit	Àmbits funcionals de gestió
Facultat d'Infermeria	Oficina de Suport al Deganat	1 funcionari/ària A2	Tècnic/a Suport al deganat	Contracte programa, pla d'ordenació acadèmica, pressupost i inventari patrimonial, processos electorals, espais del centre, òrgans col·legiats, pràctiques externes, actes institucionals i captació i projecció exterior.
		1 funcionari/ària A2	Tècnic/a Suport a la qualitat docent	Programació, verificació, seguiment, modificació, acreditació i desprogramació de graus i màsters, seguiment i renovació de l'acreditació institucional, SIGQ, Model docent, Pla d'Acció Tutorial, guies docents i plans de treball
Departament d'Infermeria	Secretaria de departament	1 funcionari/ària C1	Administratiu/iva específic	Pla d'ordenació acadèmica, tràmits administratius de doctorat, pressupost i inventari patrimonial, plantilla de PDI, processos electorals, òrgans col·legiats i jornades i congressos
		1 funcionari/ària C1	Administratiu/iva	Pla d'ordenació acadèmica, tràmits administratius de doctorat, pressupost i inventari patrimonial, plantilla de PDI, processos electorals, òrgans col·legiats i jornades i congressos
	Suport a la docència	3 laborals grup III	Tècnic/a auxiliar de suport tècnic	Laboratoris i equipaments tècnics, pràctiques de les assignatures, equipament específic, instal·lacions, aparells i àrees restringides, residus i equips de protecció personal

Data informació: 29/01/2026

Font: Elaboració pròpia. Relació de llocs de treball i Manual d'estructura organitzativa del PTGAS de la URV.

**Taula 5.2. Evolució de la formació realitzada pel personal de suport del centre (I67)**

Any	Àmbit	Descripció	Durada (Hores)	Nre. PTGAS apte
2021-22	Docència	ADAPTACIÓ DE LES TITULACIONS AL REAL DECRET 822_2021 RESULTATS D'APRENTATGE	2	1
	Competències professionals/personals/col·lectives	ANGLÈS CONVERSA - THIRD STEP	40	1
	Informàtica i TIC	BEABLOO I CANVA. DISSENY I PUBLICACIÓ DE CONTINGUT PER PANTALLES INFORMATIVES	4	1
	Docència	EL SERVEI DE CAMPUS VIRTUAL A LA URV	1	2
	Docència	PROGRAMACIÓ DE NOVES TITULACIONS DE GRAU I MÀSTER UNIVERSITARI: PROCÉS DE PROGRAMACIÓ ACADÈMICA	3	1
	Competències professionals/personals/col·lectives	TRACTAMENT DE LES DADES - NIVELL 3 (C7)	25	1
2022-23	Docència	PREVENCIÓ I DETECCIÓ DEL PLAGI EN LA DOCÈNCIA A LA URV	1	1
	Docència	GUIDO. GESTIÓ I ELABORACIÓ DE GUIES DOCENTS	4	1
	Competències professionals/personals/col·lectives	ANGLÈS CONVERSA - THIRD STEP	40	1
	Jurídic administratiu	MILLORES EN EL PROCEDIMENT DE COMPRA D'EQUIPAMENT INFORMÀTIC	2	1
	Gestió de personal i desenvolupament organitzacional	FORMACIÓ PER AL TELETREBALL I SUPERVISIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN TELETREBALL	12	1
	Gestió de personal i desenvolupament organitzacional	FORMACIÓ PER AL TELETREBALL - PRESTACIÓ SERVEIS EN TELETREBALL	8	1
	Competències professionals/personals/col·lectives	PRESENTACIÓ DE CONTINGUTS - NIVELL 3 (C8)	18	1
	Competències professionals/personals/col·lectives	CREA. COMPARTEIX I COL·LABORA AL NÚVOL CORPORATIU AMB MICROSOFT 365	20	2
	Competències professionals/personals/col·lectives	TALLER SOBRE EINES OFFICE 365 QUE FACILITEN LA TASCA A L'ADMINISTRACIÓ: ONEDRIVE, SHAREPOINT I TEAMS	12	2
	Docència	ADAPTACIÓ DE LES TITULACIONS AL REAL DECRET 822_2021 RESULTATS D'APRENTATGE II	10	1
2023-24	Competències professionals/personals/col·lectives	ANGLÈS CONVERSA - THIRD STEP	40	1
	Docència	TOT A PUNT PER L'AULA VIRTUAL? COMENCEM EL NOU CURS ! NOVETATS M4.1	1	1
	Docència	GUIDO. GESTIÓ I ELABORACIÓ DE GUIES DOCENTS	4	1
	Comunicació, llenguatge i accessibilitat	MICROCURS D'INTRODUCCIÓ A L'ACCESSIBILITAT WEB	2	1
	Competències professionals/personals/col·lectives	APLICAR CHAT GPT I ALTRES EINES D'IA EN LES TEVES TASQUES	6	1
	Docència	PROGRAMACIÓ DE NOVES TITULACIONS DE GRAU I MÀSTER UNIVERSITARI: PROCÉS DE PROGRAMACIÓ ACADÈMICA	3	1
	Recerca i transferència	QUÈ ÉS UN DILEMA ÈTIC	1,5	1
	Recerca i transferència	EL PROCÉS DE RAONAMENT ÈTIC: UNA PROPOSTA PER AL DIA DIA	2	1
2024-25	Competències professionals/personals/col·lectives	ANGLÈS CONVERSA - THIRD STEP	40	1

Competències professionals/personals/col·lectives	APLICAR XATGPT, COPILOT I ALTRES EINES D'IA EN LES TEVES TASQUES PROFESSIONALS	6	1
Competències professionals/personals/col·lectives	MATRÍCULES D'IDIOMES	70	1
Competències professionals/personals/col·lectives	EXCEL - CÀLCULS, FUNCIONS I AUTOMATITZACIÓ DE TASQUES	14	1
Competències professionals/personals/col·lectives	DIGITALITZACIÓ DOCUMENTAL AMB ONE NOTE	12	1

Data: 29/01/2026

Font: Elaboració pròpia a partir de les dades proporcionades pel SRH.

## MOBILITAT

**Taula 5.3. Participació de l'alumnat en programes de mobilitat - centre**

Indicadors	Estudiants			
	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25
Número d'estudiants de mobilitat OUT (I16)	34	51	51	61
Número d'estudiants de mobilitat IN (I15)	5	7	20	23

Data informe: 29/01/2026

Font: Elaboració pròpia a partir de les dades proporcionades per l'I-Center

**Taula 5.4. Detall mobilitat OUT dels estudiants - centre**

Tipus de programa	País	Institució	Estudiants				
			2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	
SICUE	Espanya	Universidad de Alicante	2		2	1	
		Universidad de Almería	1			2	
		Universidad de Cádiz	2			2	
		Universidad de Cantabria	1	1	1	1	
		Universidad de Córdoba	2	1		1	
		Universidad de Granada	2	1		1	
		Universidad de la Rioja	2	2			
		Universidad de las Palmas de Gran Canaria	2				
		Universidad de Murcia	1	1	2	2	
		Universidad de Santiago de Compostela	2	2		2	
		Universidad de Valencia	5	4	2	2	
		Universidad de Zaragoza	4	3	4	2	
		Universidad del País Vasco	2	1	2	4	
		Universitat de les Illes Balears	2	2			
		Universitat de Lleida	2	1	2	1	
		Universitat Jaume I	2	2	2	1	
		Erasmus	Suècia	Universität der Saarland		2	2
Högskolan i Borås				2	2	2	
Portugal	Cooperativa de Ensino Superior Politecnico e Universitario, CRL					1	1
República Txeca	Univerzita Palackého v Olomouci				1	1	1
Bèlgica	Thomas More Kempen				2	1	1
França	INSTITUT DE FORMATION EN SOINS INFIRMIERS LE VINATIER				1	1	
Portugal	Escola Superior de Enfermagem de Lisboa				3	2	4
Portugal	Escola Superior de Enfermagem do Porto				1	3	4
Portugal	Instituto Politécnico de Leiria				1		

Tipus de programa	País	Institució	Estudiants			
			2021-22	2022-23	2023-24	2024-25
	Noruega	Norges Teknisk-Naturvitenskapelige Universitet		3	5	3
	Irlanda	University College Cork		2	2	1
	Portugal	Escola Superior de Enfermagem de Coimbra		2	1	
	Itàlia	Università degli Studi di Trieste		1	1	2
	Itàlia	Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli		1	1	
	Finlàndia	South-Eastern Finland University of Applied Sciences		2	2	2
	Portugal	Universidade dos Açores			2	
	França	Institut Régional de Formation Sanitaire et Sociale – Rhône-Alpes – Croix-Rouge Française			1	2
	Itàlia	Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia			3	3
	Bèlgica	Karel de Grote Hogeschool				1
	Lituània	Klaipėdos Universitetas				2
MOU	Argentina	Universidad Nacional del Centro de la Provincia de Buenos Aires (UNICEN)		1		
	Argentina	Universidad Austral			1	
	Argentina	Universidad Nacional de La Plata				1
	Xile	Universidad de La Frontera		1		
	Xile	Universidad de Viña del Mar			2	2
	Xile	Universidad Autónoma de Chile				2
	Mèxic	Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla				2
<b>Total</b>			<b>34</b>	<b>51</b>	<b>51</b>	<b>61</b>

Data informe: 29/01/2026

Font: URV en xifres. Mobilitat OUT

### Taula 5.5. Detall mobilitat IN dels estudiants - centre

Tipus de programa	País	Institució	Estudiants			
			2021-22	2022-23	2023-24	2024-25
SICUE	Espanya	Universitat de València	2		1	1
		Universidad del País Vasco	2			
		Universidad de Alicante	1			
		Universitat de les Illes Balears				1
Erasmus - Placement	Itàlia	Università degli Studi di Trieste		1		
	Finlàndia	South-Eastern Finland University of Applied Sciences		1	1	
	Portugal	Instituto Politécnico de Leiria				2
Erasmus - Studies	França	Institut Régional de Formation Sanitaire et Sociale – Rhône-Alpes – Croix-Rouge Française		1		3
	Finlàndia	South-Eastern Finland University of Applied Sciences		2	1	
	Noruega	Norges Teknisk-Naturvitenskapelige Universitet		1		
	Suïssa	Berner Bildungszentrum Pflege		1		
	Irlanda	University College Cork			1	
	Portugal	Escola Superior de Enfermagem de Lisboa			4	4
	Bèlgica	Thomas More Kempen			1	
	Itàlia	Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia			2	
	Portugal	Escola Superior de Enfermagem de Coimbra			2	
	França	Institut Régional de Formation Sanitaire et Sociale – Rhône-Alpes – Croix-Rouge Française			3	
	França	INSTITUT DE FORMATION EN SOINS INFIRMIERS LE VINATIER			2	
	Bèlgica	Karel de Grote Hogeschool				2
	Portugal	Instituto Politécnico de Leiria				2
	Itàlia	Università degli Studi di Trieste				1
	República Txeca	Univerzita Palackého v Olomouci				2
Erasmus - Studies, Erasmus - Placement	Finlàndia	South-Eastern Finland University of Applied Sciences				1

Tipus de programa	País	Institució	Estudiants			
			2021-22	2022-23	2023-24	2024-25
Erasmus+ Short Term	Portugal	Instituto Superior de Leiria				2
	Croàcia	Sveučilište u Splitu				2
I-Global Visitor	Espanya	Universidad de Sevilla			1	
	Espanya	Universidad Europea de Madrid			1	
<b>Total</b>			<b>5</b>	<b>7</b>	<b>20</b>	<b>23</b>

Data informe: 29/01/2026

Font: URV en xifres. Mobilitat IN

## Annex 6. Taules per a la valoració de l'assoliment de la dimensió 6

### RESULTATS DELS PROGRAMES FORMATIUS

**Taula 6.1. Indicadors de resultats acadèmics**

Titulació		2021-22	2022-23	2023-24	2024-25
<b>INVESTIGACIÓ EN CIÈNCIES DE LA INFERMERIA (2012)</b>	Taxa èxit (I47_A)	99,43%	98,50%	98,93%	99,82%
	Taxa de rendiment (I47)	89,34%	82,15%	74,76%	79,49%
	Taxa repetició (I47_B)	2,84%	7,24%	8,29%	7,84%
	Titulats (I24)	27	37	30	22
	Taxa d'eficiència(I63)	94,79%	88,80%	89,33%	91,22%
	Durada mitjana dels estudis (I49)	1,81	2,00	1,97	1,86
	Taxa d'abandonament (I46)	18,92%	14,29%	4,76%	21,05%
	Taxa de graduació (I48)	45,95%	57,14%	69,05%	57,89%

Data informe: 27/10/2025

Font: URV en xifres

ACRM05 - Resultats acadèmics; ACRM09 - Titulats de màster; ACRM11 - Taxa d'abandonament de màster; ACRM12 - Taxa de graduació de màster

**Taula 6.2. Indicadors de rendiment per gènere**

Titulació	Indicador	2021-22		2022-23		2023-24		2024-25	
		D	H	D	H	D	H	D	H
<b>INVESTIGACIÓ EN CIÈNCIES DE LA INFERMERIA (2012)</b>	Percentatge d'homes i dones titulats (I24)	77,78%	22,22%	83,78%	16,22%	83,33%	16,67%	90,91%	9,09%
	Taxa d'abandonament (I46)	15,62%	40,00%	8,00%	30,00%	5,56%	0,00%	25,93%	9,09%
	Taxa èxit (I47_A)	99,21%	95,47%	99,66%	98,34%	98,00%	100,00%	99,33%	95,43%

Data: 27/10/2025

Font: URV en xifres. ACRM09 - Titulats de màster

**Taula 6.3. Taxa d'èxit i Taxa de rendiment per assignatura**

Assignatura	2021-22		2022-23		2023-24		2024-25	
	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment	Taxa d'èxit	Taxa de rendiment
<b>INVESTIGACIÓ EN CIÈNCIES DE LA INFERMERIA (2012)</b>								

ANÀLISI ECONÒMICA DEL SECTOR SANITARI	100,00%	100,00%	100,00%	87,50%	100,00%	75,00%	-	-
BIOÈTICA I INVESTIGACIÓ EN CIÈNCIES DELS CUIDATGES	100,00%	97,62%	97,37%	92,50%	100,00%	90,00%	100,00%	89,66%
CUIDATGES I DEMANDES DE SALUT	100,00%	100,00%	100,00%	85,71%	93,33%	82,35%	100,00%	100,00%
EPISTEMOLOGIA I MARCS CONCEPTUALS PER A LA INVESTIGACIÓ EN INFERMERIA	-	-	-	-	-	-	100,00	85,71%
DISSENY DE PROJECTES DE RECERCA I COMUNICACIÓ CIENTÍFICA DE RESULTATS	100,00%	95,00%	97,22%	87,50%	96,55%	80,00%	100,00%	79,10%
INSTRUMENTS DE RECERCA BIBLIOGRÀFICA	100,00%	100,00%	97,14%	89,47%	93,55%	82,86%	100,00%	80,00%
INVESTIGACIÓ APLICADA EN L'EDUCACIÓ PER A LA SALUT	100,00%	77,78%	100,00%	73,33%	100,00%	84,62%	100,00%	69,23%
INVESTIGACIÓ EN CULTURA I CUIDATGE	100,0%	81,8%	100,0%	84,8%	100,0%	70,6%	100,00%	77,78%
INVESTIGACIÓ AVANÇADA EN CUIDATGES	-	-	-	-	-	-	100,00%	82,61%
INVESTIGACIÓ EN INFERMERIA DES DE LA PERSPECTIVA DE GÈNERE	100,0%	97,1%	100,0%	91,3%	100,0%	84,4%	96,30%	81,25%
INVESTIGACIÓ EN INFERMERIA FAMILIAR: TRANSICIÓ FAMÍLIA I SALUT	100,0%	97,4%	100,0%	90,0%	100,0%	81,8%	100,00%	100,00%
INVESTIGACIÓ EN QUALITAT DE VIDA I BENESTAR EMOCIONAL	-	-	-	-	-	-	100,00%	80,00%
INVESTIGACIÓ I ANÀLISI QUANTITATIVA	94,6%	94,6%	90,0%	83,7%	100,0%	70,3%	100,00%	78,05%
INVESTIGACIÓ QUALITATIVA	100,0%	69,2%	100,0%	79,2%	100,0%	64,7%	100,00%	72,73%
INVESTIGACIÓ, GESTIÓ I LIDERATGE EN CUIDATGES	100,0%	96,2%	100,0%	81,8%	100,0%	75,0%	100,00%	80,00%
METODOLOGIA I APLICACIONS DE LA INVESTIGACIÓ EN SALUT MENTAL I ADDICCIONS	100,0%	100,0%	100,0%	87,5%	100,0%	86,7%	-	-
METODOLOGIA I INNOVACIÓ DOCENT	100,0%	95,2%	100,0%	80,5%	100,0%	84,4%	100,00%	100,00%
MÈTODES ESTADÍSTICS EN DATA SCIENCE	-	-	-	-	-	-	100,00%	77,78%
PROJECTES EN METODOLOGIA I INNOVACIÓ DOCENT	-	-	-	-	-	-	100,00%	78,79%

TEORIES I MODELS D'INFERMERIA	100,0%	97,6%	100,0%	85,0%	100,0%	76,5%	100,00%	33,33%
TREBALL FI DE MÀSTER	100,0%	75,0%	100,0%	70,2%	100,0%	67,4%	100,00%	80,77%
TÈCNiques D'ASSESSORAMENT I COACHING EN LA RECERCA I PRÀCTICA EN INFERMERIA	100,0%	100,0%	100,0%	80,0%	100,0%	65,2%	100,00%	60,00%
ÈTICA DELS CUIDATGES	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	80,0%	100,00%	10,00%

Data informe: 27/10/2025

Font: URV en xifres. ACRM08 - Assinatures segons taxa d'èxit i taxa de rendiment

#### Taula 6.4. Indicadors d'inserció laboral

Titulació	Indicador	2017	2020	2023
<b>INVESTIGACIÓ EN CIÈNCIES DE LA INFERMERIA (2012)</b>	Taxa d'ocupació (Estatus ocupat) (I64)	95,6%	94,7%	95,7%
	Taxa d'adequació de la feina als estudis - Funcions específiques de la titulació (I65)	52,9%	28,9%	42,2%
	Taxa d'adequació de la feina als estudis - Funcions universitàries (I65_A)	44,8%	63,2%	55,6%

Data informe: 29/01/2026

Font: Enquesta inserció laboral d'AQU Catalunya. EUC privat.

**Taula 6.5. Principals indicadors de satisfacció de l'alumnat**

MÀSTER EN INVESTIGACIÓ EN CIÈNCIES DE LA INFERMERIA (2012)									
Aspecte (Satisfacció de l'alumnat amb...) (I50) i subdim. rel	Origen de les dades	2021-22		2022-23		2023-24		2024-25	
		Valor	URV	Valor	URV	Valor	URV	Valor	URV
<b>PAT (3.2)</b>	<b>Organització Màster:</b> He rebut una orientació adequada de la coordinació del màster o tutorització durant la titulació. (0-10)	8,12	6,68	6,33	7,03	7,45	6,71	7,80	7,01
<b>Professorat (4.1 i 4.2)</b>	<b>Qüestionari PDI:</b> Considero que globalment és un/a bon/a professor/a? (0-10)  <b>Satisfacció titulats recents (AQU 2024)</b> 4. Estic satisfet/a amb el professorat	7,96	7,92	8,06	8,15	7,98	7,93	7,1*	7,5*
<b>Coordinació docent</b>	<b>Organització Màster:</b> S'han coordinat bé els continguts de les assignatures per evitar coincidències. (0-10)	6,92	6,06	5,63	5,70	6,60	5,75	8,00	6,39
<b>Metodologia docent (5.1)</b>	<b>Qüestionari Assignatura:</b> La metodologia docent emprada pel professorat ha afavorit el meu aprenentatge (0-10) <i>Nota: Per màsters pregunta introduïda el curs 2021-22</i>	7,62	7,68	7,57	7,71	7,54	7,39	8,11	7,79
<b>TFM (5.1)</b>	<b>Qüestionari TFM:</b> Valora del 0 al 10 la satisfacció amb el desenvolupament de l'assignatura (0-10) <i>Nota: Pregunta introduïda el curs 2019-20</i>	8,77	7,12	8,38	7,01	7,47	7,08	7,33	7,18
<b>Avaluació (5.2)</b>	<b>Qüestionari Assignatura:</b> L'avaluació ha sigut coherent amb la metodologia docent emprada (0-10)	7,89	7,98	8,12	8,12	7,72	7,84	8,49	8,39
<b>Suport a l'estudiant (6.2)</b>	<b>Organització Màster:</b> Els serveis de suport a l'estudiant m'han ofert un bon assessorament i atenció (informació, matriculació, tràmits acadèmics, beques, orientació, etc.). (0-10) <i>Nota: Pregunta introduïda el curs 2021-22</i>	7,88	7,04	7,46	7,37	7,35	7,28	7,80	7,19
<b>Instal·lacions (6.1)</b>	<b>Enquesta Assignatura</b> Les condicions d'aules, laboratoris i altres mitjans han permès un desenvolupament adequat de l'assignatura. (0-10) <i>Nota: Pregunta introduïda el curs 2022-23</i>	-	-	7,00	7,66	7,63	7,37	8,00	7,48
<b>Satisfacció global (7.2)</b>	<b>Organització Màster:</b> Satisfacció: valoració general: M'ha agradat fer aquest màster. (0-10) <i>Nota: Pregunta introduïda el curs 2020-21</i>	6,96	6,54	5,50	6,80	6,58	6,43	7,93	6,80
<b>Informació pública (8.1)</b>	<b>Organització Màster:</b> La informació sobre la titulació publicada a la pàgina web de la universitat t'ha estat útil (0-10)	7,76	7,13	7,33	7,76	7,70	7,58	8,27	7,53
<b>Queixes i suggeriments</b>	<b>Organització Màster:</b> He rebut resposta de les meves queixes i suggeriments (en cas d'haver-ne fet) (0-10) <i>Nota: Pregunta introduïda el curs 2022-23</i>	7,91	6,38	4,83	6,44	6,75	6,29	7,67	6,72

\*Les dades del curs 2024-25 corresponen a l'enquesta de satisfacció d'AQU.

Data: 29/01/2026

Font: URV en xifres. ENQ\_S12 - Valors estadístics sobre les preguntes de l'enquesta. EUC Estudis

**Taula 6.6. Principals indicadors de satisfacció de les persones graduades (I66)**

Titulació	Aspecte (Satisfacció egressats amb...) i subdim. rel (I66)	Origen de les dades		2021-22		2022-23		2023-24		2024-25	
		Satisfacció titulats recents AQU_VELLA	Satisfacció titulats recents AQU_NOVA 2024	Val or	UR V	Val or	UR V	Val or	UR V	Val or	UR V
MÀSTER EN INVESTIGACIÓ EN CIÈNCIES DE LA INFERMERIA (2012)	Informació pública (8.1)	La informació referent a la titulació al web és accessible i m'ha resultat útil	18. La informació pública sobre la titulació és accessible, completa, actualitzada i m'ha estat útil.	8,1	7,4	8,1	7,1	7,7	8,5	8,5	8,1
	Satisfacció global amb la titulació (7.2)	26. Si tornés a començar, triaria la mateixa titulació	26. Si tornés a començar, triaria la mateixa titulació	75,0%	63,1%	77,8%	77,8%	84,6%	79,4%	58,3%	70,7%
	Satisfacció global amb la universitat (7.2)	27. Si tornés a començar, triaria el mateix centre	27. Recomanaria la universitat a un familiar o a un amic	87,5%	80,0%	77,8%	81,5%	61,5%	85,3%	66,7%	77,6%

Data: 29/01/2026

Font: Enquesta satisfacció titulats recents (AQU Catalunya). EUC Estudis.

**Taula 6.7. Principals indicadors de satisfacció del professorat (I57)**

Pregunta	1a ed – Renovació Valor	2n ed – Renovació Valor
El suport institucional (formació/consulta/unitats centrals) per al desenvolupament de l'activitat docent	8,44	9,35
La coordinació docent de la titulació	8,22	9,25
L'adequació dels sistemes interns d'informació	8,22	9,45
La pertinença de la demanda de dades i evidències que heu rebut per als informes de seguiment i acreditació	8,00	-
Adequació de la informació pública	-	9,75
Queixes i suggeriments	-	9,00
El perfil d'ingrés dels estudiants	7,00	8,88
L'estructura del pla d'estudis (matèries i el seu pes)	7,06	9,20
El perfil de competències (resultats d'aprenentatge previstos)	7,38	9,05
L'organització del desplegament del pla d'estudis (grups, horaris, etc.)	7,60	9,10
Les metodologies docents utilitzades	8,12	9,05
Els mètodes d'avaluació són adequats	8,12	9,10
El treball i la dedicació dels estudiants	7,78	8,60
L'adequació de l'enfocament, organització i avaluació del TFM	8,22	9,20
Els recursos docents disponibles	7,88	-
Adequació dels recursos bibliogràfics	-	9,50
Adequació dels recursos materials	-	9,40
Adequació del Campus Virtual	-	9,50
Nivell d'assoliment de l'estudiantat	7,78	8,90
La informació sobre l'assignatura és suficient	-	9,13

Data informació: 29/01/2026

Font: Elaboració pròpia.